

Iktatószám:

5-23-783-2/2021.
(1 db határozati javaslat)

Címzett:

Mártély Község Képviselő-testülete feladat- és hatáskörében eljáró Polgármesterének

Tárgy:

Beszámoló a Jogi Iroda 2020. évi tevékenységéről

Az anyagot készítette:

Jogi Iroda

Az anyagot látta:

Előadó:

Deme László
.....

Csoportvezető:

T
.....

Irodavezető: *h*

T
.....

Aljegyző:

.....

Jegyző:

[Signature]
.....

Polgármester:

[Signature]
.....

Iktatószám: 5-23-783-2/2021.

Tárgy: Beszámoló a Jogi Iroda 2020. évi tevékenységéről

Mártély Község Képviselő-testülete feladat- és hatáskörében eljáró Polgármesterének

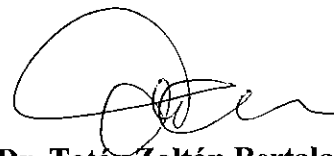
Tisztelt Polgármester Asszony!

A Polgármesteri Hivatal Jogi Irodája elkészítette a 2020. évi tevékenységéről szóló beszámolót, mely jelen előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Polgármester Asszonyt, hogy az előterjesztést áttekinteni és a döntést meghozni szíveskedjen.

Hódmezővásárhely, 2021. május 18.

Tisztelettel:



Dr. Tatar Zoltán Bertalan
jegyző



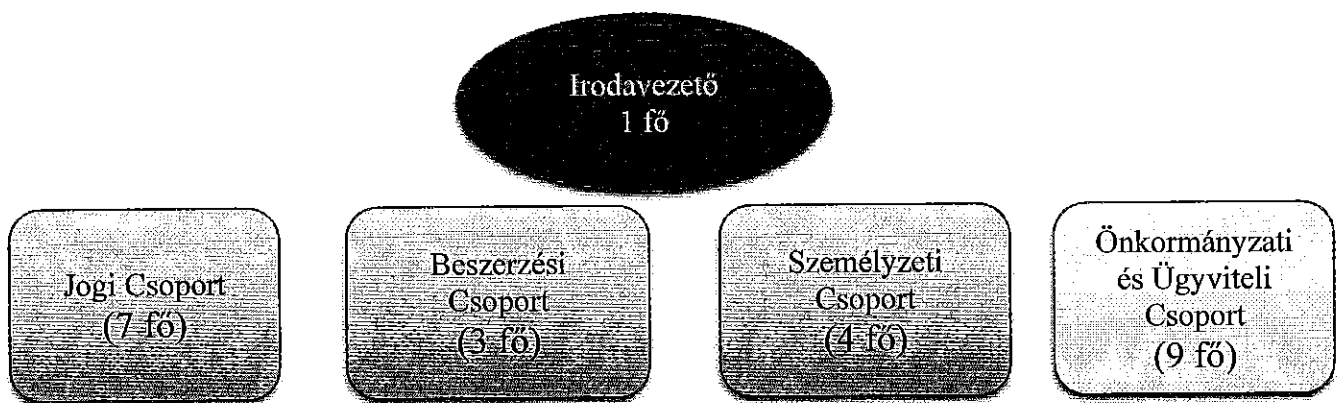
Tisztelt Polgármester Asszony, Tisztelt Képviselő-testület!

Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának Jogi Irodája által elmúlt egy évben végzett tevékenység kerül bemutatásra.

Az Irodán végzett szerteágazó tevékenységek közül számos önálló előterjesztésként rendszeresen bemutatásra kerül. Ilyenek például az évente előterjesztett önkormányzati alapítású cégek, intézmények, közalapítványok tevékenységei, a közbeszerzésekkel kapcsolatos tájékoztatások, a kistérségi és a mártélyi feladatellátással, valamint a közfoglalkoztatással kapcsolatos beszámolók.

Szervezeti felépítés és humánerőforrás

Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Szervezeti és Működési Szabályzata jelenleg az alábbiak szerint határozza meg a Jogi Iroda szervezeti felépítését:



Az iroda szerkezetében több változás következett be az elmúlt évben. Az informatikai ügyek ellátása 2020. szeptember 15-től már nem a Jogi Irodán, hanem a Jegyzői Iroda Működtetést-támogató Csoportja keretein belül történik, a közbeszerzési és beszerzési ügyek ellátására pedig önálló csoport jött létre 2020. július 1-től.

Az iroda létszáma jelenleg mindösszesen 24 fő. Ebből kinevezett köztisztviselő 23 fő, munka törvénykönyve hatálya alá tartozik 1 fő.

A következő táblázat a humánerőforrás alakulását mutatja be az iroda tekintetében 2011-től 2020 év végéig:

		2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Iroda létszáma (fő)		33	34	26	63	63	60	24	28	26	24
Ebből (fő)	férfi	9	6	5	34	36	34	3	10	4	5
	nő	24	28	21	29	27	26	21	18	22	19
Jogviszony formája	köztisztviselő	26	31	22	26	28	27	22	26	23	23
	munkavállaló	5	2	3	37	34	32	1	1	1	1
	megbízás	2	1	1	0	1	1	1	1	2	0
Végzettség	felsőfokú	21	23	19	19	20	19	15	17	12	13
	középfokú	12	11	7	44	43	41	9	11	14	11
Átlagéletkor (év)		39	38	39	41	40	41	38	41	41	42

Az irodáról 2020. január 1-től a beszámoló készítéséig 5 fő távozott (részben másik szervezeti egységhez), míg 5 új kolléga érkezett.

Az Iroda munkáját 2020. május 17. óta dr. Nagy Péter megbízott irodavezető irányítja.

Jogi Csoport

A Jogi Csoport feladatkörében kerülnek ellátásra a klasszikus jogi ügyek, szerződések készítése, véleményezése, közgyűlési előterjesztések készítése, valamint a város és a kistérség szinte valamennyi önkormányzatot érintő feladatának jogi szempontból történő megalapozása, segítése.

Egészségügyi feladatok

A Jogi Iroda feladatát képezi az egészségügyi alapellátás körébe tartozó ellátások szervezésében, biztosításában való részvétel:

- háziiorvosi, házi gyermekorvosi ellátás,
- fogorvosi alapellátás,
- alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátás,
- védőnői ellátás,
- iskola-egészségügyi ellátás.

A fentiek biztosítása érdekében gondoskodik a háziiorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi körzetek területi ellátási kötelezettségű feladat-ellátási szerződéseinek megkötéséről, módosításáról, megszüntetéséről, a praxisokkal kapcsolatos ügyintézésről, az iskola-egészségügyi ellátással kapcsolatos szerződések kezeléséről, az ügyeleti ellátás megszervezéséről.

Biztosítja az illetékes népegészségügyi és társadalombiztosítási szervekkel a folyamatos kapcsolattartást, teljesíti a részükre történő adatszolgáltatást.

Területi ellátási kötelezettséggel rendelkező betöltetlen körzet esetén működési engedély kiadását kéri az illetékes hatóságtól, finanszírozási szerződést köt, megszervezi a körzet ellátási területén élő, illetve oda bejelentkezett biztosítottak folyamatos egészségügyi alapellátását.

A lakosságot tájékoztatja az egészségügyi alapellátásokat érintő kérdésekben.

A központi háziiorvosi ügyeleti ellátás vonatkozásában a helyi önkormányzatokat területi ellátási kötelezettség terheli. Az egészségügyi ellátás folyamatos működtetésének biztosítására a háziiorvosi, házi gyermekorvosi feladatok rendelési időn kívüli ellátására ügyeleti szolgálatot kell szervezni, illetve azt központi ügyelet útján kell ellátni. E feladatot az Országos Orvosi Ügyelet Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság a Hódmezővásárhelyi Többcélú Kistérségi Társulással kötött megbízási szerződés alapján látja el Hódmezővásárhely, Mártély, Mindszent, valamint Székkutas közigazgatási területén. A megbízási szerződés 2021. május 31. napjáig határozott időre került megkötésre, így az ellátás további biztosítása érdekében közbeszerzési eljárás folyik.

A fogorvosi ügyeleti ellátás biztosítása érdekében 2020. decemberében megkezdődtek a tárgyalások, a beszerzési eljárás 2021-ben került kiírásra, és jelenleg is folyik.

Az egészségügyi alapellátási körzetek meghatározásáról szóló 31/2016. (IX.14.) önkormányzati rendelet módosítása aktuálissá vált, tekintettel arra, hogy a jelenleg hatályban lévő rendelet az utcanévváltozások következtében nem az aktuális helyzetet tükrözi. 2015. évben a Hivatal munkatársai megkezdtek egy, a változásokat felmérő felülvizsgálatot, amely azóta is folyamatban van. Az utcanévváltozásokat megjelenítő új rendelet megalkotásával a Hivatal munkatársai szeretnék megnyugtató módon biztosítani, hogy minden külterületi lakos szükség esetén háziiorvosi, körzeti

fogászati, védőnői ellátásban részesüljön. A rendelet kialakításánál a fő rendező elvet az egyes körzetek vonatkozásában a lakosságot ellátó egészségügyi szolgáltatást nyújtók által preferált szempontok jelentik. A rendelet-tervezet kialakítása jelenleg folyamatban van, tekintettel arra, hogy az egészségügyi alapellátásról szóló törvény szerint a települési önkormányzat képviselő-testülete – a Kormány által kijelölt praxiskezelő révén megadott szempontokat figyelembe véve – rendeletben megállapítja és kialakítja az egészségügyi alapellátások körzeteit. A praxiskezelő szervezet az Országos Kórházi Főigazgatóság (OKFŐ). A rendelet-tervezetet az érintett házi orvosok beleegyező nyilatkozatával - mely szerint a változtatással egyetértenek – szükséges megküldeni az OKFŐ részére. A hozzájáruló nyilatkozatok kialakítása érdekében a körzeteket ellátó orvosokkal további egyeztetést folytatunk. Az ilyen módon kialakított rendelet - tervezetet a jogi előadók Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Közgyűlése elé terjesztik.

A veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I.29.) Kormányrendelet 1. § -a értelmében a Kormány az élet- és vagyónbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó SARS-CoV-2 koronavírus-világjárvány következményeinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében Magyarország egész területére kihirdetett veszélyhelyzet következtében az egészségügyi dolgozók megnövekedett feladatai, és az egyes alapellátási körzetekben, a praxist ellátó orvosok személyében bekövetkezett változások okán a körzetek aktualizálása érdekében történő egyeztetések folyamatban vannak.

Oktatás – neveléssel kapcsolatos önkormányzati feladatok

1. Óvoda fenntartással kapcsolatos feladatokban közreműködés

Korábban az óvodák tekintetében jelentős szervezeti változás történt, hatékonysági szempontokra figyelemmel egyetlen szervezeti rendszerbe kerültek az óvodák integrálásra, Hódmezővásárhelyi Egyesített Óvoda elnevezéssel. Az óvodákkal kapcsolatos szakmai feladatok ellátásában a Jogi Csoport együttműködik a Hódmezővásárhelyi Tankerülettel. 2019-ben az Önkormányzat, mint eljáró hatóság folytatta az óvodai nevelés alóli felmentés tárgyában történő eljárásokat, azonban 2020. január 1. napjától ezen feladatkör a járási hivatalokhoz került.

A Hódmezővásárhelyi Egyesített Óvoda vonatkozásában Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Közgyűlése, a Mártélyi ÁMK Óvoda tekintetében Mártély Község Képviselő - testülete elé terjeszti az óvodai beiratkozási időpontok tárgyában készült határozati javaslatot, majd a beiratkozásokkal kapcsolatos tájékoztatót. Szükség esetén bérleti szerződések elkészítésével biztosítja a Hódmezővásárhelyi Egyesített Óvoda tagintézményeinek helyet adó ingatlanokat, lefolytatja a szerződések megszűnését követő eljárást. Rögzíti a Köznevelési Információs Rendszerbe az önkormányzati fenntartású óvodák tekintetében kialakult körzethatárokat.

2. Iskolák működtetésével kapcsolatos feladatok ellátása

A Jogi Csoport együttműködik a Polgármesteri Hivatal többi szervezeti egységével az iskolák működtetésével kapcsolatos feladatok ellátásában. Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Közgyűlése elé terjeszti a Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központhoz tartozó általános iskolai igazgatók kinevezése céljából benyújtott pályázatok véleményezése érdekében készített határozati javaslatokat a pályázati anyagok beszerzését követően. A Tankerülettel kötött szerződések, megállapodások megkötése és nyomon követése szintén a csoport feladata.

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma által az egyes iskolai tanítási évek vonatkozásában évente kiírásra kerül a 8. évfolyamos tanulók számára az Arany János Tehetséggondozó Programban való részvételre irányuló pályázati felhívás. Ezen program célja, hogy segítse a hátrányos helyzetű, tehetséges diákok továbbtanulását. A Jogi Csoport elvégzi a programba jelentkezők pályázati anyagának beszerzését, közgyűlési döntésre előkészítését, a pályázati anyag továbbítását.

Intézmény átszervezéssel kapcsolatos feladatok ellátása

1. Közművelődési intézmény átszervezése

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény értelmében a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok különösen: kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; filmszínház, előadóművészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása.

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló törvény szerint a közművelődés feltételeinek biztosítása alapvetően az állam és a helyi önkormányzatok feladata, melynek keretében az önkormányzat a működési területén közművelődési intézményt biztosít.

Hódmezővásárhelyen ezen feladatokat két költségvetési szerv: a Tornyai János Múzeum és Közművelődési Központ, valamint a Németh László Városi Könyvtár és Pósa Lajos Gyermekkönyvtár látja el. A Tornyai János Múzeum és Közművelődési Központ telephelyét képezi a Bessenyei Ferenc Művelődési Központ. Mindkét költségvetési szerv fenntartója Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Önkormányzata. Gazdálkodási és munkaszervezési okok alapján felmerült az igény az intézmények átszervezésére úgy, hogy a jogszabályok által meghatározott közfeladatot a jövőben egyetlen költségvetési szerv lássa el, melynek tervezett elnevezése **Tornyai János Múzeum, Könyvtár és Művelődési Központ**. Az intézmény telephelyei a következőképpen alakulnak:

1	Bessenyei Ferenc Művelődési Központ	6800 Hódmezővásárhely, Dr. Rapcsák András út 7.
2	Németh László Városi Könyvtár és Pósa Lajos Gyermekkönyvtár	6800 Hódmezővásárhely, Andrassy út 44.
3	Alföldi Galéria	6800 Hódmezővásárhely, Kossuth tér 8.
4	Csúcsi Fazekasház	6800 Hódmezővásárhely, Rákóczi utca 101.
5	Emlékpont	6800 Hódmezővásárhely, Andrassy út 34.
6	Ifjúsági Klub	6800 Hódmezővásárhely, Dr. Rapcsák András út 4.
7	Kopáncsi Tanyamúzeum	6800 Hódmezővásárhely, Kopáncs tanya 58.
8	„Magyar Tragédia 1944” Kiállítás	6800 Hódmezővásárhely, Szeremlei utca 3.
9	Népművészeti Ház	6800 Hódmezővásárhely, Árpád utca 21.
10	Papi-féle Szélmalom és Molnárház	6800 Hódmezővásárhely, Tanya 2310.
11	Zsinagóga	6800 Hódmezővásárhely, Szent István tér 2.

Az Emberi Erőforrások Minisztériumának illetékes szerve az intézmény átszervezését támogatta, az alapító okirat kialakítás alatt áll.

2. Hódmezővásárhelyi Többcélú Kistérségi Társulás Kapcsolat Központ Hódmezővásárhelyi Egyesített Bölcsőde vonatkozásában történő átszervezés

A Hódmezővásárhelyi Egyesített Bölcsőde intézményéhez tartozó bölcsődék 2006. április 1. napja óta a Kapcsolat Központ telephelyeként működnek.

A Kapcsolat Központ változással érintett szervezeti egységei:

1. S0224484 Hóvirág utcai Bölcsőde – Bölcsőde
2. S0224511 Oldalkosár utcai Bölcsőde – Bölcsőde

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény alapján a települési önkormányzat feladata a gyermekek védelme helyi ellátó rendszerének kiépítése és működtetése, a területén lakó gyermekek ellátásának megszervezése. A törvény értelmében az a települési önkormányzat, amelynek területén tízezerél több állandó lakos él, **bölcsődét** köteles biztosítani.

A települési önkormányzatok a személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekjóléti alapellátásokat, különösen a bölcsőde, mini bölcsőde, a gyermekek átmeneti otthona, a családok átmeneti otthona működtetését társulás útján is biztosíthatják. Ennek okán az ellátás társulás útján történő megvalósítása kizárólag lehetőség.

Tekintettel arra, hogy városunk lakosságának száma meghaladja a tízezer főt, önkormányzatunk köteles bölcsődei ellátást biztosítani.

Ennek okán a jelenleg a Hódmezővásárhelyi Többcélú Kistérségi Társulás (HTKT) Kapcsolat Központ telephelyeként, önálló szakmai egységként működő Hódmezővásárhelyi Egyesített Bölcsőde intézményi átszervezése vált szükségessé.

A HTKT Társulási Tanácsa dönt arról, hogy megszünteti a HTKT Kapcsolat Központ két telephelyét képező bölcsődét, amelyek ezt követően egy székhelyintézmény telephelyeként működhetnek tovább. Ezen túlmenően egy új bölcsőde kerül kialakításra, amely szintén ezen székhelyintézmény telephelyét képezi majd.

A már meglévő bölcsődékre nem kell szakhatósági engedélyeket szerezni.

A Társulási Tanács döntését követően Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Közgyűlése dönt az átszervezéssel kapcsolatban.

Nyelvtanulást segítő program támogatása

Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Önkormányzata támogatja a Hódmezővásárhely közigazgatási területén lakóhellyel/tartózkodási hellyel rendelkező és életvitelszerűen itt élő, a 2020/2021. tanévben idegen nyelvből középfokú (B2) nyelvvizsgával egyenértékű vizsga megszerzését célul kitűző, „Kulcs a nyelvtanuláshoz” programban résztvevő fél idegennyelv tanulást segítő, nyelvtanárok és nyelvi lektorok bevonásával megrendezett foglalkozásokon való részvételét. A program célja a fiatalok munkakezdési, munkavállalási, és/vagy felsőoktatási intézményben történő továbbtanulási esélyeinek növelése.

A támogatás nyújtása az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény VI. fejezet 48. § b) pontja szerint, egyedi döntés alapján, pályázati rendszeren kívül elnyert, az idegennyelv tanulást segítő foglalkozásokon való részvétel, és középfokú nyelvvizsga megszerzése érdekében történik.

2020/21-es tanévre 8 fő részesült támogatásban.

Önkormányzati tulajdonú ingatlanokkal kapcsolatos ügyek

2020. július 1-től az önkormányzati ingatlanok kezelésével kapcsolatos feladatok jelentős része a HVSZ Zrt. Ingatlankezelő Részegységéhez került, a Polgármesteri Hivatal Lakás- és Helyiséggazdálkodási csoportja megszűnt. Azon ingatlanok vonatkozásában, melyek nem kerültek vagyonkezelésre átadásra, a Polgármesteri Hivatalon belül a Jogi Csoporthoz kerültek át

- az értékesítésre történő kijelöléssel,
- a tárgyalások lefolytatásával, a helyszín bemutatásával,
- esetleges telekalakítási eljárások lefolytatásával,
- a szerződések elkészítésével, módosításával vagy megszüntetésével

kapcsolatos feladatok.

2020. évben közel 11 hektárnyi ipari parki ingatlan került értékesítésre bruttó 234.315.000, - Ft értékben.

2 esetben került sor önkormányzati tulajdonú ingatlan értékesítésére 16.850.000, - Ft értékben.

Szintén a csoport feladatát képezi Mártély község vonatkozásában az önkormányzat tulajdonát képező ingatlanokkal kapcsolatos jogi ügyek.

Birtokvédelem

A jegyző hatáskörébe tartozó birtokvédelmi eljárásról szóló kormányrendelet alapján indult, illetve lefolytatott eljárások ügyintézése 2020. július 1-től a Jogi csoport hatásköre. 2020. második félévében 37 kérelem érkezett, melyből 11 esetben a kérelemnek helyt adó, míg 26 esetben a kérelmet elutasító döntés született, több esetben a kérelem tartalmi hiánya miatt, vagy az illeték megfizetésének hiánya miatt. 2021. január 1. napjától a birtokvédelmi eljárás illetékmentessé vált.

A Polgári Törvénykönyv értelmében a birtokviszony alapján a birtokos mindenki mástól követelheti, hogy tartózkodjon birtoklásának zavarásától, illetve attól történő megfosztásától. Ha a birtokost a birtokától jogalap nélkül megfosztják vagy birtoklásában zavarják, birtokvédelem illeti meg. A birtokvédelemnek két formája különböztethető meg. Az egyik a jegyző által lefolytatott és a birtoklás tényén alapuló birtokvédelmi eljárás, míg a másik a bíróság által lefolytatott, a birtokláshoz való jogon alapuló eljárás. A jegyző előtti eljárásban a birtoklás tényét lehet vizsgálni. A birtokos azért kap védelmet, mert jogcímtől függetlenül ténylegesen birtokol egy dolgot és ettől őt megfosztották, illetve a birtoklásában megzavarták. Ezen eljárásban tehát jogkérdés nem vizsgálható, kizárólag a birtoklás tényén alapszik a védelem. A birtoklás jogalapja, a birtokláshoz való jogcím nem vizsgálható. A jegyző ezen eljárásban az eredeti állapot helyreállításáról, illetve a birtoksértő magatartástól történő eltiltásról dönthet.

Közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás bírságolása

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény szerinti felhatalmazás alapján az önkormányzatok helyi rendeletben határozzák meg a közösségi együttélés alapvető szabályait, valamint ezek elmulasztásának jogkövetkezményeit. A helyi lakosság mindennapi életét befolyásoló jogsértések megelőzése, visszaszorítása érdekében Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Közgyűlése a korábbi, 4/2013. (02.05.) rendeletét hatályon kívül helyezte és megalkotta a 48/2020. (IX.11.) rendeletét, amely a közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről szól.

2020. július 1. napjától végzi a Jogi Iroda Jogi Csoportja a birtokvédelmi eljárások és a közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartások miatt indult közigazgatási eljárások lefolytatását.

A Közterület-felügyelet kezdeményezése alapján 18 esetben kerül sor közigazgatási eljárás lefolytatására.

Bursa Hungarica Ösztöndíj

Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Közgyűlése 545/2020. (IX.10.) határozattal döntött a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatban való részvételről.

Az Ösztöndíjrendszerben két típusú pályázat került kiírásra. Az „A” típusú pályázatra az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű, felsőoktatási intézményben teljes idejű (nappali tagozatos) képzésben tanulmányokat folytatók pályázhattak.

A „B” típusú pályázatok résztvevői szintén azok az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű, felsőoktatási intézménybe felvételt még nem nyert személyek, akik a 2021/2022. tanévtől kezdődően felsőoktatási intézményben teljes idejű képzésben kívánnak részt venni.

A pályázati kiírást követően 55 pályázó juttatta el pályázatát Önkormányzatunkhoz. Az 55 pályázatból 50 érkezett be fizikálisan is, így 50 az „A” típusú, a „B” típusú ösztöndíjra nem jelentkező pályázó, a maximálisan támogatható pályázatok száma 50 db.

A támogatásra kerülő „A” típusú pályázók az Önkormányzattól 4.000,-Ft/hó/fő támogatásban részesülnek, amit a megyei önkormányzat kiegészíthet, továbbá az önkormányzati támogatás összegével megegyező összeggel egészíti ki az adott intézmény. Fenti összeg, a tanulmányi fél évekre eső, vagyis fél évenként öthavi összeg, összesen kétszer öthavi összeg kerül a Minisztériumnak átutalásra.

A pályázatokat a Közgyűlés Oktatási-, Kulturális-, Ifjúsági-, és Sport Bizottsága megtárgyalta.

Miután minden pályázat támogatásra került, Önkormányzatunk költségvetését a 2021. és a 2022. évben 1.000.000,-Ft fogja terhelni.

Önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok

A Jogi Csoport tart kapcsolatot az önkormányzati tulajdonban álló gazdasági társaságokkal, részt vesz a közgyűlés elé kerülő beszámolók, üzleti tervek elkészítésében, szerződések elkészítésében.

Előkészíti az igazgatósági tagok, felügyelő bizottsági tagok, ügyvezetők megválasztásával kapcsolatos döntéseket.

Részben vagy egészben önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok:

- Hódmezővásárhelyi Működtető és Szolgáltató Zrt. (100 %)
- Hódmezővásárhelyi Vagyonkezelő Zrt. (100 %)
- HÓDFÓ Közhasznú Nkft. (100 %)
- Hód-Fürdő Kft. (49 %)
- Csongrád Megyei Kegyeleti Kft. (64,9 %)
- EnterHód Zrt. (HVSZ Zrt. 100 %-os tulajdona)
- Mártélyi Tájgazdálkodási Kft. (5 %)

A Szerdahelyi József Műsorszolgáltató Nkft. felszámolási eljárását lezáró – egyezséget jóváhagyó – végzésében a bíróság az adós megszüntetése nélkül fejezte be a felszámolási eljárást.

Kistérségi ügyek

A Jogi Csoporton belül kistérségi ügyintéző koordinálja a Hódmezővásárhelyi Többcélú Kistérségi Társulás szakmai tevékenységét. Részt vesz a Társulási Tanács elé kerülő előterjesztések elkészítésében, koordinálja és ellenőrzi a döntések végrehajtásával kapcsolatos feladatokat.

A Társulási Tanács ülésein 2020. évben megtárgyalásra került többek között:

- a Társulás 2020. évi költségvetése, és módosításai
- a Társulás, valamint a Kapcsolat Központ Működési és Szervezeti Szabályzatának módosítása,
- a Kapcsolat Központ térítési díjainak elfogadása,
- behajthatatlan követelések törlésének jóváhagyása,
- a Kapcsolat Központ beszámolója, valamint intézményei szakmai programjának elfogadása,
- a Belső Ellenőrzés és a Központi Orvosi Ügyelet beszámolója,
- iskolavédőnői körzetek módosítása Hódmezővásárhelyen.

Mártély

Tekintettel arra, hogy a Polgármesteri Hivatal Közös Hivatal formájában Mártély Községi Önkormányzat ügyeit is ellátja, a kistérségi ügyintéző tartja a kapcsolatot a polgármesterrel, mártélyi intézményekkel, szervezetekkel. Koordinálja és ellenőrzi, illetve jelentős esetben maga intézi a község vonatkozásban felmerült ügyeket. Mártély tekintetében a Központi Iktatórendszerben 2117 db ügyirat került iktatásra 2020-ban.

Bodnár Bertalan Természet és Környezetvédelmi Oktatóközpont, Ifjúsági Szálló tevékenysége

A Jogi Csoport koordinálta az oktatóközpont tevékenységét 2020. augusztus 31-ig, foglалások adminisztrációját, a szállásszerződések elkészítését, és a pénzügyi elszámolások ügyintézését. Nem alaptervékenységhez kapcsolódó 2020. évi programok keretében számos szervezet (olvasóköri, iskolák, sportegyesületek, baráti társaságok stb.) vette igénybe az Oktatóközpont, az Ifjúsági Szálló és a Kalandpark szolgáltatásait.

Az esetleges árvíz minden évben jelentősen befolyásolhatja a létesítmény bevételeit. Szerencsére az elmúlt években nem volt árvíz.

A szálláshelyen a 2020. évben 684 látogató összesen 1286 vendégéjszakát töltött el. A komplexum bevétele a 2020. évben **3.696.000 forint** volt.

Hitelezői igények

Felszámolási-, illetve csődeljárások során az Önkormányzat, illetve a Polgármesteri Hivatal az eljárásban érintett gazdasági társaság vonatkozásában fennálló vevői-, illetve adótartozásokat bejelenti a felszámoló felé annak érdekében, hogy az eljárás során esetlegesen behajtott összegekből, valamint a cég vagyonából a követelés megtérülhessen. 2020. évben 41.899.734, - Ft. összegű követelés, valamint ehhez kapcsolódóan 314.464, -Ft regisztrációs díj került bejelentésre 6 gazdasági társaság tekintetében. Ezen követelések -egy kivételével- adótartozásból erednek.

2019. évben 4.470.988, - Ft összegben indult eljárás, tehát ez a számadat 2020-ban majdnem tízszeresére emelkedett, kiemelve azonban, hogy egy több mint 35 millió forintos tartozás egyetlen cég vonatkozásában került bejelentésre.

Fizetési meghagyások

2020. évben 79 db fizetési meghagyás megindítására került sor 8.983.233, -Ft összegű tőketartozás erejéig intézményi gyermekétkezési díj, valamint köztemetés és visszafizetendő rendkívüli települési támogatás tartozások behajtása érdekében.

A közjegyző által kiközölt fizetési meghagyások kézhezvételét követően 7 esetben történt önkéntes teljesítés az adósok részéről, amely mindösszesen 663.727- Ft-ot jelent. Öt esetben részletfizetési kérelmet terjesztett elő az adós a közjegyzőnél, melynek összege 629.507, -Ft.

A jogerőssé vált fizetési meghagyások alapján – az önkéntes teljesítő és a részletfizetést kérők kivételével – minden esetben indult végrehajtási eljárás, mindösszesen 7.689.999, - Ft. összegben.

Társasházak törvényességi felügyelete

A jegyző törvényességi felügyeleti eljárás keretében a társasházak működését jogosult vizsgálni akár bejelentés alapján, akár hivatalból tudomására jutott körülmények alapján. E vizsgálat elsősorban a lakógyűlések megtartásának rendjére, a meghívók, jegyzőkönyvek kézbesítésének megtörténte, a társasház szervezeti és működési szabályzatának, alapító okiratának meglétére, annak tartalmára, a jogszabályok által előírt határidők betartására terjedhet ki, tehát nem irányulhat a társasház működésének gazdaságossági vagy célszerűségi szempontból való ellenőrzésére.

Az eljárás lefolytatásával kapcsolatos feladatok 2020. év első felében képezték a Jogi csoport ügykörét, a második félévtől már a Jegyzői Iroda hatásköre.

2020. első felében 4 db 2019-ből áthozott eljárás volt folyamatban. Ebből 2 esetben megállapításra került, hogy a társasház működését sértő körülmény nem áll fenn, 1 esetben a társasház közössége eleget tett a felhívásban foglaltaknak, 1 ügy pedig bíróságon van.

2020. első felében 4 db bejelentés érkezett, ezek közül 2 esetben nem indult eljárás (tájékoztatás történt), 1 eljárás lezárásra került, mivel nem állt fenn eljárásra okot adó körülmény, 1 esetben pedig kizárás történt, mivel a társasházban önkormányzatunk tulajdonostárs.

Beszerezési Csoport

Az önkormányzat és szervei, intézményei vonatkozásában a beszerzésekkel és közbeszerzésekkel kapcsolatos ügyek az év első felében még a Jogi Csoport feladatkörét képezték, azonban az ellátandó feladatok specialitása és növekvő száma miatt indokoltá vált, hogy egy külön szervezeti egység kerüljön kialakításra Beszerzési csoport néven, mely 2020. július 1-től 3 fővel működik.

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) szerint a meghatározott értékhatárokat elérő értékű közbeszerzési szerződés, illetve építési vagy szolgáltatási koncesszió megkötése érdekében az ajánlatkérőként meghatározott szervezetek a Kbt. szerinti közbeszerzési vagy koncessziós beszerzési eljárást kötelesek lefolytatni. Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Önkormányzata a Kbt. 5. § (1) bekezdés c) pontja alapján ajánlatkérőnek minősül.

A közbeszerzésekhez kapcsolódó feladatok:

- Közbeszerzési eljárások lebonyolítása, koordinálása;
- Az Elektronikus közbeszerzési rendszer (a továbbiakban: EKR) kezelése, superuser-i pozíció betöltése;
- Közbeszerzési munkacsoport munkájának összefogása, koordinálása;
- A munkacsoporttal együttműködve az összefoglaló tájékoztatás, az ajánlati, részvételi felhívás, dokumentáció szövegének elkészítése, hirdetések közzétételre való megküldése, hirdetés díjak átutalása;
- A munkacsoporttal együttműködve részvétel az elbírálás szempontjának értékelési módszertanának kialakításában;

- Az ajánlattevők, részvételre jelentkezők részére kötelezően megküldendő jegyzőkönyvek, összegzések, értesítések, tájékoztatások elkészítése, megküldése, kapcsolattartás a gazdasági szereplőkkel;
- A közbeszerzési eljárás során jelentkező kiegészítő tájékoztatással kapcsolatosan felmerült kérdések megválaszolása;
- A beérkezett ajánlatok, részvételi jelentkezések feldolgozása, értékelése és a Bírálóbizottság elé terjesztése, a Bírálóbizottság munkájának segítése, ügyviteli feladatainak ellátása, a Bírálóbizottság szakvéleményének és döntési javaslatának a döntésre jogosult elé terjesztése, ajánlatkérői döntés megszövegezése;
- A szerződés aláírásra való előkészítése, az aláírás érdekében való eljárás, a szerződés közzétételre történő megküldése;
- Az Európai Unió és a Közbeszerzési Hatóság felé fennálló, az adott közbeszerzési eljárással kapcsolatos adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítése;
- A közbeszerzési eljárás írásban való teljeskörű dokumentálása;
- A közbeszerzési eljárás során esetlegesen felmerült jogorvoslati eljáráshoz kapcsolódó iratok előkészítése;
- Kapcsolattartás adott esetben a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadóval a, szakértőkkel;
- A Kbt. által előírt dokumentumok Közbeszerzési Adatbázisban, EKR-ben történő közzététele
- A 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI.5.) számú Kormányrendeletben meghatározott, közbeszerzésekhez kapcsolódó ellenőrzési kötelezettséghez kapcsolódó adatszolgáltatás teljesítésében való közreműködés;
- A EKR-ben ajánlatkérő nevében eljáró személyek regisztrációja, ajánlatkérő szervezethez való csatlakozási kérelmek elbírálása, a szervezethez csatlakozott felhasználók szervezeten belüli jogosultságainak karbantartása;
- a Közbeszerzési és Ellátási Főigazgatóság (KEF)/Digitális Kormányzati Ügynökség (DKÜ) portálján központosított közbeszerzés kereteiben történő közbeszerzések lebonyolítása. Az előírt adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítése, valamint a központi beszerző szervezettel való kapcsolattartás;
- Éves összesített közbeszerzési terv, valamint módosításainak elkészítése, Beszerzési Szabályzat aktualizálása.

A beszerzésekhez kapcsolódó feladatok:

- Összefoglaló tájékoztatók honlapon történő közzétételének koordinálása
- Beszerzési eljárások teljes körű lebonyolítása.
- Az eljárások során megkötendő szerződések elkészítése, aláírása.

A Beszerzési Szabályzat alapján Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala folytatja le az alábbi ajánlatkérők közbeszerzési eljárásait is:

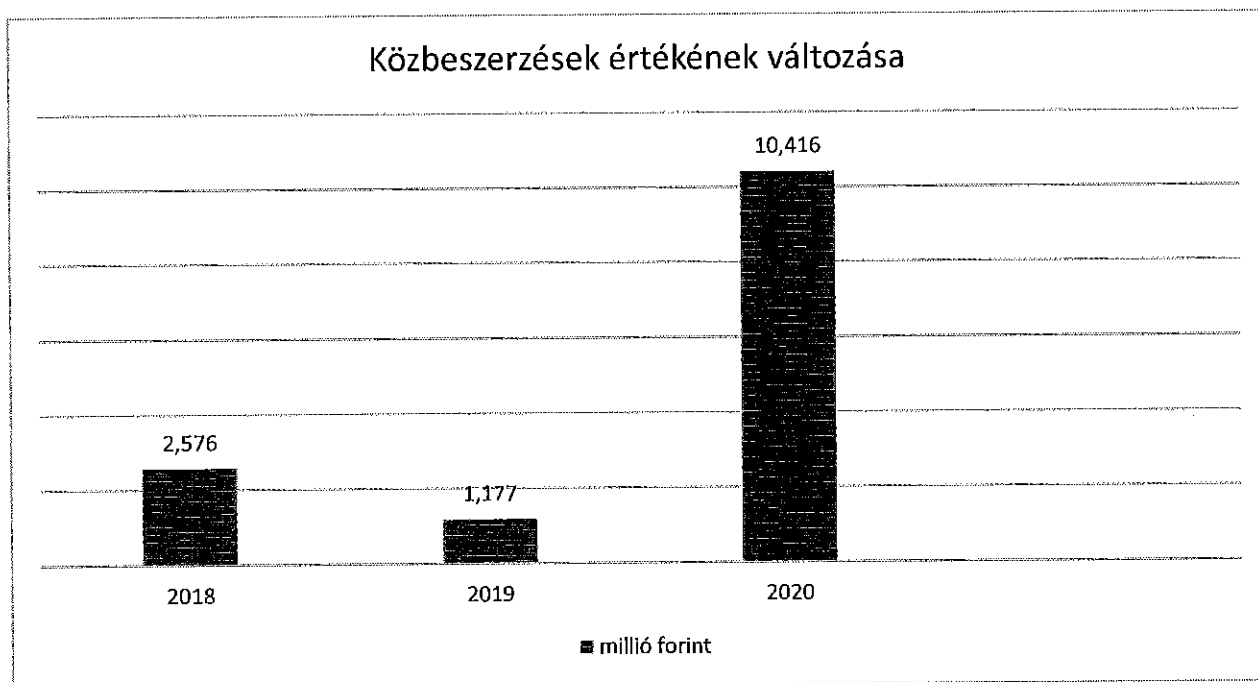
- Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala
- Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Önkormányzata
- Mártély Községi Önkormányzat
- Hódmezővásárhelyi Többcélú Kistérségi Társulás
- Hódmezővásárhely - Mártély - Székkutas Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás
- Tornyai János Múzeum és Közművelődési Központ
- Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Önkormányzat Hódmezővásárhelyi Egyesített Óvoda
- Németh László Városi Könyvtár és Pósa Lajos Gyermekkönyvtár
- Mártély Község Önkormányzatának Gondozási Központja

- Mártélyi Általános Művelődési Központ
- Hódmezővásárhelyi Többcélú Kistérségi Társulás Kapcsolat Központ
- Hódfü Hódmezővásárhelyi Foglalkoztató Közhasznú Nonprofit Kft.
- Szerdahelyi József Műsorszolgáltató Nonprofit Kft.
- Hódmezővásárhelyi Működtető és Szolgáltató Nonprofit Zrt.
- Hód – Fürdő Szolgáltató és Üzemeltető Kft.

2020. év folyamán indított közbeszerzési eljárások:

Eljárásrend	Eljárások száma
Nemzeti eljárásrend szerinti	9
Közösségi eljárásrend szerinti	7
Összesen	16 db

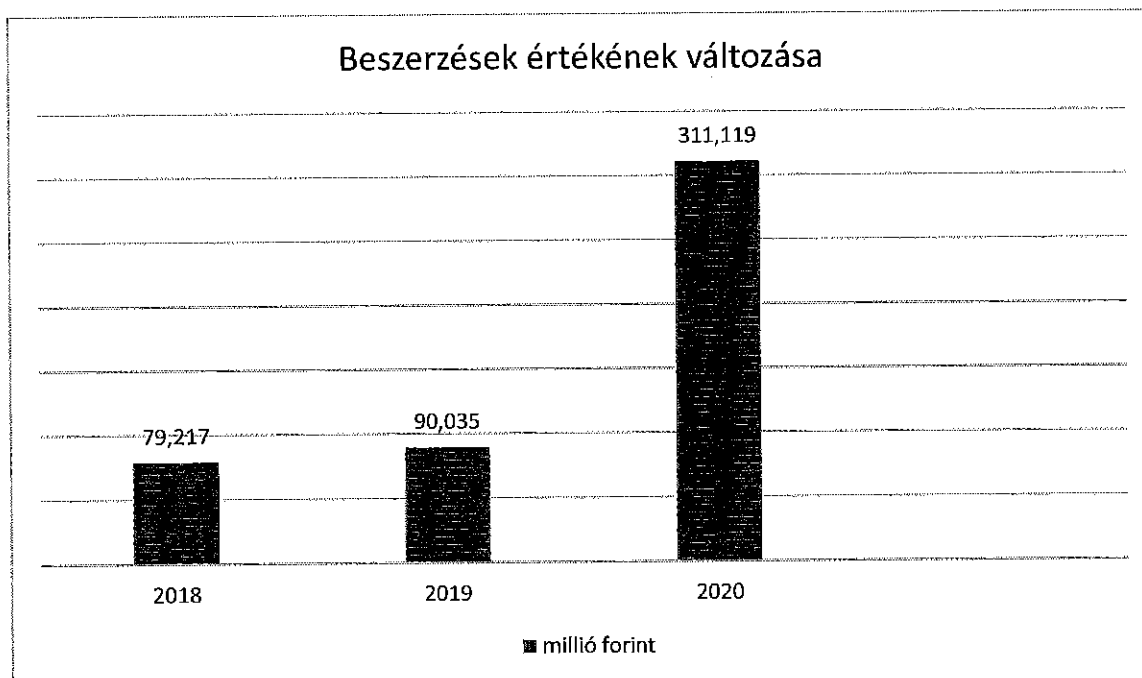
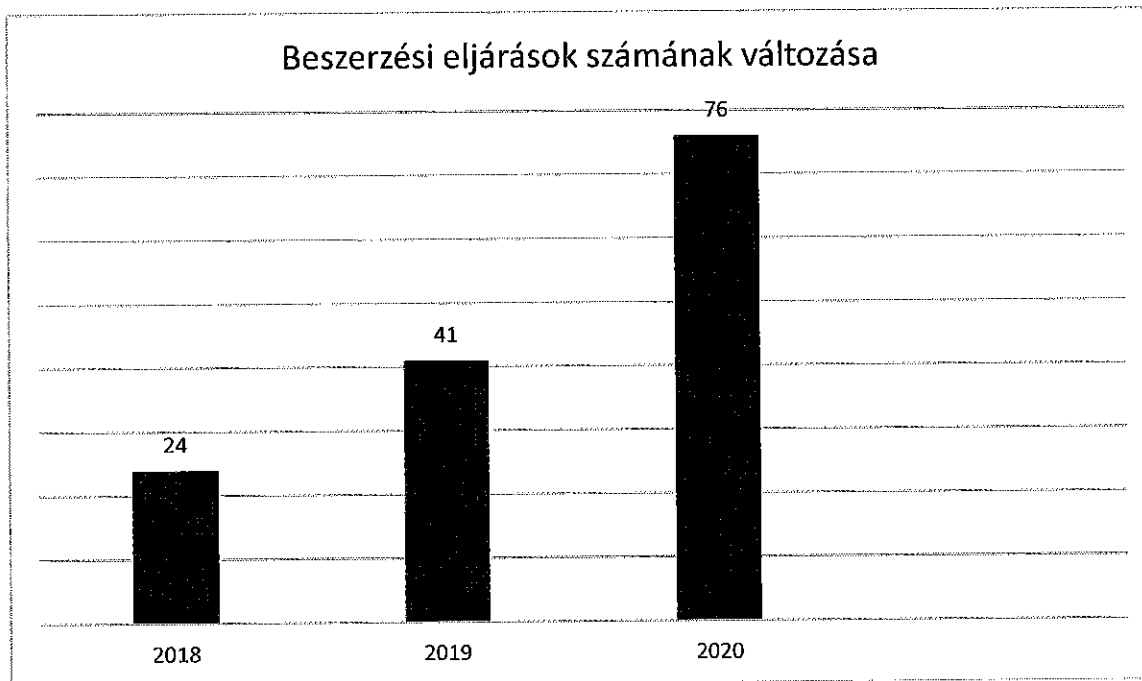
Eljárások értéke (nettó Ft): **10.416.626.933.- Ft**



A közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzések:

A Beszerzési csoport a közbeszerzési értékhatár alatti értékű beszerzések esetében az Önkormányzat hatályos Beszerzési Szabályzata szerint a 2020. január 1. napjától 2020. december 31. napjáig **76 db** beszerzési eljárást folytatott le. Az eljárások értéke bruttó **311.119.170.- Ft**.

Az eljárások száma a 2019. évhez képest közel kétszeresére növekedett.



Személyzeti Csoport

A csoport ellátja a Közös Hivatal, a Mártély Községi Önkormányzat, a Mártélyi Általános Művelődési Központ, a Mártély Községi Önkormányzat Gondozási Központ munkavállalóival, és a Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Önkormányzata által foglalkoztatott közfoglalkoztatott munkavállalókkal kapcsolatos személyzeti ügyek intézését, humánpolitikai feladatok ellátását.

A csoport ellátja a dolgozók bérével kapcsolatos feladatokat, a béreket tervezi, felhasználást figyelemmel kíséri, az egyéb személyügyi kiadásokkal kapcsolatos tevékenységeket szervezi, ellátja. Ellátja a dolgozókkal kapcsolatos személyzeti ügyek intézését, valamint a közfoglalkoztatottak munkaviszonyával kapcsolatos feladatokat.

Közreműködik a szervezetek működése személyi feltételeinek biztosításában.

Pályáztatással és más módszerekkel gondoskodik a hiányzó szakemberek munkába állításáról, végzi a döntés-előkészítő munkát az egyes felvételek elbírálásához.

Végzi a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény (Kttv.) által előírt közigazgatási vizsgák megszerzéséhez szükséges beiskolázásokat, nyilvántartja a tanulmányi szerződéseket, végzi az abból adódó feladatokat. Elkészíti a Hivatal éves továbbképzési tervét.

Elkészíti és döntésre előterjeszti a Kttv-ben meghatározottaknak megfelelő besorolásokat, átsorolásokat. A szervezeti egységek vezetőivel együttműködve előkészíti a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően a teljesítményértékelést és a minősítéseket.

Döntésre előkészíti a polgármester és a jegyző munkáltatói jogkörébe tartozó ügyeket, közgyűlési előterjesztéseket készít. Elkészíti a jutalmazásokat, az azzal kapcsolatos adminisztrációs munkát megszervezi.

Naprakészen vezeti az előírt és szükséges személyi nyilvántartásokat.

Közreműködik a helyi önkormányzati képviselők vagyonynyilatkozat-tételi eljárásának lebonyolításában.

Irányítja a Hivatalnál szakmai gyakorlatot folytató középiskolai tanulókat, illetve egyetemi hallgatókat, segít gyakorlati idejük munkatervének elkészítésében, értékeli a végzett munkát, végzi az egyéb napi ügyintézés, adminisztrációt (adatközlés, adatrögzítés stb.).

Bérfelhasználással kapcsolatos tervezést készít, előkalkulációs számítások alapján jelentést állít össze havonta a várható kifizetésekről. Vezeti a Polgármesteri Hivatal létszám és béryilvántartását, intézi az új alkalmazás, átsorolás, munkaviszony megszűnésével kapcsolatos bérigazgatási feladatokat.

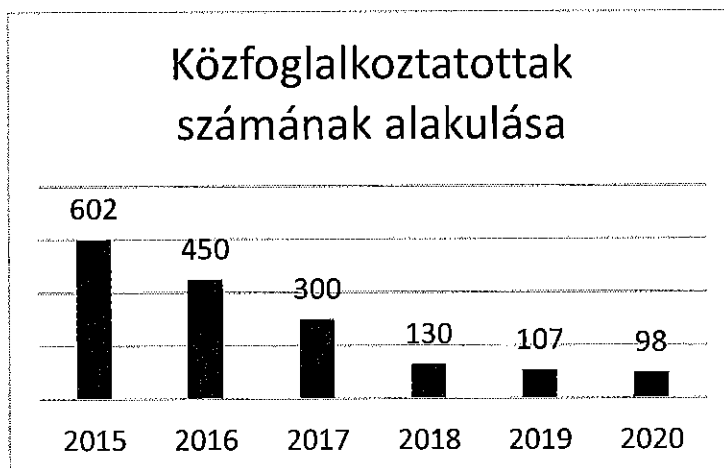
A vonatkozó munkaügyi és társadalombiztosítási szabályok betartásával nyilvántartást vezet a betegszabadságokról, a munkából való távolmaradásról, szabadságokról.

Kiállítja a dolgozók által kért kereseti igazolásokat. Számfejti és utalványozza az ún. idegen béreket: a megbízási díjat, költségtérítést, honoráriumokat, külföldi napidíjakat, tiszteletdíjakat, számfejti az eseti jutalmakat.

Ellátja fentiekén túlmenően a nemzetiségi önkormányzatok munkaügyi feladatait.

Közfoglalkoztatás:

A közfoglalkoztatotti létszám az utóbbi években folyamatosan csökken, az Önkormányzat 2020-ban havi átlagban 98 főt foglalkoztatott közfoglalkoztatási álláshelyen. Jelenleg 90 fő foglalkoztatása történik ilyen keretek között, 2022. február 28-ig. A foglalkoztatással kapcsolatos munkaügyi feladatokat (jogviszony-létesítés, módosítás, megszüntetés, távollétek nyilvántartása, ügyfélfogadás, havi elszámolások, egyéb adatszolgáltatások, záró beszámolók elkészítése) a csoportból 2 fő látja el.



A 2020. évi közfoglalkoztatásról 2020 decemberében részletesen beszámolt a Csoport a polgármester előtt véleményező ülés keretében.

Önkormányzati és Ügyviteli csoport

A csoport főbb feladatai a közgyűlési, bizottsági, részönkormányzati, nemzetiségi önkormányzati és társulási ülések szervezése, és a központi iktatás.

Közgyűlés működésével összefüggő feladatok

A közgyűlések és képviselőtestületi ülések szervezésével kapcsolatos feladatok a polgármester, a 14 települési képviselő, a képviselő-testület bizottságai, a tisztségviselők, a jegyző munkájának segítése, adminisztrációs feladatok ellátása. Kiemelten az ülések összehívása, a meghívók megküldése, az anyagok sokszorosítása, előkészítése, közgyűléseken, egyéb üléseken a jegyzőkönyv vezetése.

A közgyűlések után a határozatok kivonatának elkészítése, rendeletek kifüggesztése, a szószerinti jegyzőkönyv legépelése, az anyagok Kormányhivatalhoz történő továbbítása. A közgyűléssel kapcsolatos statisztikák elkészítése, a jegyzőkönyvek beköttetése, őrzése, valamint a közmeghallgatás előkészítése, illetve lebonyolítása.

A csoport munkatársai figyelemmel kísérik a lejárt idejű határozatok, a polgármesterre átruházott feladatok végrehajtását, valamint a képviselői interpellációk megválaszolását.

További feladatok közé tartozik a bizottságok – melyek, minden rendes közgyűlés, szükség esetén a rendkívüli ülések előtt is üléseznek - munkájának összehangolása, véleményük továbbítása a polgármester, a jegyző részére.

Közgyűlési ülések száma 2020. év

Rendes	5
Rendkívüli	8
Díszközgyűlés	2
Összesen:	15

**Döntések
2020. év**

Rendeletok:	44
Határozatok:	643

**Bizottsági ülések
2020. év**

Pénzügyi-Gazdasági, Városfejlesztési és Városüzemeltetési Bizottság	Rendes ülés 6	Rendkívüli ülés 12	Határozatok száma 169
Ügyrendi és Mandátumvizsgáló Bizottság	Rendes ülés 5	Rendkívüli ülés 7	Határozatok száma 120
Szociális és Egészségügyi Bizottság	Rendes ülés 6	Rendkívüli ülés 7	Határozatok száma 763
Oktatási-, Kulturális-, Ifjúsági és Nemzetiségügyi Bizottság	Rendes ülés 6	Rendkívüli ülés 4	Határozatok száma 111

2020. április-május-június, valamint november és december hónapokban a koronavírus járványra való tekintettel, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésben kapott felhatalmazás alapján, a veszélyhelyzet ideje alatt a közgyűlés feladat- és hatásköreit polgármester úr gyakorolta.

Ebben az időszakban a közgyűlés hatáskörébe tartozó kérdésekben, a képviselő-testület véleményének figyelembevételével ún. véleményező ülésen polgármester úr döntött. Véleményező ülésre 2020. évben 5 alkalommal került sor, illetve a 2020. november 5-i közmeghallgatás szintén véleményező ülés formájában került megtartásra.

**A polgármester döntései
a veszélyhelyzet ideje alatt
2020. év**

Rendeletok száma	Határozatok száma
34	662

Polgármester úr és a véleményező közgyűlés munkáját a szakbizottságok véleményező ülésein hozott javaslataikkal segítették.

**Közyűlés állandó bizottságainak véleményező ülései
2020. év**

Pénzügyi-Gazdasági, Városfejlesztési és Városüzemeltetési Bizottság	3
Ügyrendi és Mandátumvizsgáló Bizottság	-
Szociális és Egészségügyi Bizottság	1
Oktatási-, Kulturális-, Ifjúsági és Nemzetiségügyi Bizottság	3

Mártély

Tekintettel arra, hogy a Polgármesteri Hivatal Közös Hivatal formájában Mártély Községi Önkormányzat ügyeit is ellátja, ezért a képviselő-testületi, illetve bizottsági ülések szervezésével és lebonyolításával kapcsolatos feladatokat a csoport látja el.

**Mártély Község Képviselő-testülete ülései
2020. év**

Rendes	5
Rendkívüli	4
Összesen:	9

**Döntések
2020. év**

Rendeletek:	13
Határozatok:	150

**Bizottsági ülések
2020. év**

Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság	Rendes ülés	Rendkívüli ülés	Határozatok száma
	5	4	74

Ifjúsági és Népjóléti Bizottság	Rendes ülés	Rendkívüli ülés	Határozatok száma
	3	4	90

A koronavírus járványra való tekintettel elrendelt veszélyhelyzet idején kizárólag polgármesteri döntések születtek.

**A polgármester döntései
a veszélyhelyzet ideje alatt
2020. év**

Rendeletok száma	Határozatok száma
4	79

Hódmezővásárhelyi Többcélú Kistérségi Társulás

**Hódmezővásárhelyi Többcélú Kistérségi Társulás
2020.**

Társulási ülések száma	Határozatok száma
5	37

A veszélyhelyzet idején a HTKT Társulási Tanácsának elnöke által hozott határozatok száma 6 db.

Hódmezővásárhely-Mártély-Székkutas Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás

2020. évben mindösszesen 1 db társulási ülés megtartására került sor február hónapban, amely ülésen 4 db határozat született.

Nemzetiségi Önkormányzatok munkájának jogi segítése

Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Cigány, Német és Román Nemzetiségi Önkormányzatának működését a csoport segíti. A jogász kolléga részt vesz az üléseken, törvényességi szempontból tanácsokat, javaslatokat nyújt munkájukhoz, szükség esetén elkészíti a különböző típusú szerződéseiket. Az ülések szervezésével, a jegyzőkönyvvezetéssel és a döntéseikkel kapcsolatos adminisztratív-technikai feladatokat szintén a csoport látja el.

HMJV Cigány Nemzetiségi Önkormányzata

Rendes ülés	Rendkívüli ülés	Határozatok száma
7	6	68

HMJV Német Önkormányzata

Rendes ülés	Rendkívüli ülés	Határozatok száma
3	2	29

HMJV Román Nemzetiségi Önkormányzata

Rendes ülés	Rendkívüli ülés	Határozatok száma
4	3	40

A veszélyhelyzet ideje alatt, hasonlóképpen a hódmezővásárhelyi önkormányzathoz, a nemzetiségek elnökei is saját hatáskörben hozták meg döntéseiket. A Cigány nemzetiségi önkormányzat elnöke 4, míg a Német és Román Önkormányzat elnöke 1-1 határozatot hoztak a veszélyhelyzet ideje alatt.

Közalapítványokkal kapcsolatos feladatok

A csoport munkatársai koordinálják az önkormányzati alapítású közalapítványok működését, és látják el a titkári teendőket. A közalapítványok minden évben – általában májusban – számolnak be az alapító, Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Közgyűlése előtt az előző évi tevékenységéről. A csoport a kuratóriumok és felügyelő bizottságok ülésének szervezésén túl összeállítja és előkészíti a vonatkozó előterjesztéseket, szerződéseket. Nemcsak jogi és adminisztratív-technikai, de pénzügyi műveleteik vonatkozásában is segítséget nyújt.

Czirbusz Piroska Közalapítvány

A közalapítványt néhai Bács Rudolfné született Czirbusz Piroska végakarata szerint, vagyonának értékesítéséből hozta létre a Közgyűlés, amelynek célja városunkban a művészet, az irodalom, a tudományos élet, és a kultúra támogatása.

2020. évben a koronavírus világjárvány miatt elrendelt védelmi intézkedések miatt a csoport munkatársainak segítségével júniusban ülés tartása nélkül „levélszavazás” formájában, míg novemberben Microsoft Teams alkalmazás segítségével döntött a kuratórium, illetve felügyelő bizottság az őket érintő ügyekben.

Hódmezővásárhely Városáért Közalapítvány

A közalapítvány 2020. évben pályázatot nem írt ki, célja a vagyon gyarapítása volt arra tekintettel, hogy a jövőben több civil szervezet tudjon támogatásban részesülni. A pandémia miatt csupán egy alkalommal, 2020. augusztusában került sor kuratóriumi és felügyelő bizottsági ülés tartására.

Iktatással összefüggő feladatok

A Csoporthoz tartozó Iktató végzi

- a Polgármesteri Hivatalhoz központilag érkező, illetve a Postázó által továbbított küldemények átvételét,
- a Kabinet Irodából és a Jegyzői Titkárságból visszaérkezett, már kibontott és érkeztetett ügyiratok megfelelő szervezeti egységekhez eljuttatását az irodai megbízottakon keresztül,
- a központilag érkező küldemények érkeztetési adatainak karbantartását,
- a Polgármesteri Hivatalhoz érkező összes iktatandó irat iktatását, nyilvántartásba vételét és iktatószámmal való ellátását az iratkezelési szakrendszer (OPAL) segítségével,
- a térítvények kezelését,
- egyéb irattárazási feladatok ellátását.

A 2020-as évben a Polgármesteri Hivatal és az Önkormányzat vonatkozásában az iktatások darabszáma valamivel több mint 75 000 db volt.

Ez magában foglalja az adott évben indult és lezárult, valamint előző évekről áthúzódó ügyek számát, ezen felül a Polgármesteri Hivatal és az Önkormányzat részéről kiküldött iratok számát egyaránt.

A 2020-as évben a Belső Ellenőrzés átfogóan vizsgálta az Iktató működését, az ellenőrzés tapasztalatait figyelembe véve új Egyedi és Iratkezelési Szabályzat került megalkotásra, melyet a Csongrád-Csanád Megyei Kormányhivatal, illetve a Csongrád-Csanád Megyei Levéltárak Hódmezővásárhelyi Levéltára is jóváhagyott.

Postázó feladatai:

- A Polgármesteri Hivatalhoz központilag érkező postai küldemények átvétele és továbbítása a jegyző által kijelölt helyiségbe,
- a hivatalhoz érkező csomagok átvétele, és továbbítása a címzettnek,
- a felelős ügyintéző által fizikailag és az iratkezelési rendszerben egyaránt postázásra továbbított iratok postázása, a postázási adatok karbantartása az iratkezelési rendszerben, illetve a hozzá kapcsolódó postázási rendszerben.

A postázó rendszerben hozzávetőlegesen 35 000 darab levél került kiküldésre a 2020-as év folyamán.

2020. július 15-én a Magyar Posta megszüntette a papír alapú tértivevények alkalmazását, helyébe az elektronikus tértivevény lépett. Ennek következtében a csoport munkatársai, központilag egy külön alkalmazás segítségével készítik elő valamennyi kimenő, és az ügyintézők által „tértivevényes”-nek jelzett levelet postázásra.

Informatikai feladatok

Az informatikai feladatokat 2020. évben 1 fő főállású, 1 fő 4 órás és 1 fő megbízási jogviszonnyal rendelkező munkatárs látta el. Az információbiztonsági felelős szerepkörét külső szakértő tölti be a Hivatalnál.

Az OTRS hibajegykezelő rendszer folyamatosan működött a Hivatalban segítve a hivatali dolgozók (felhasználók) által bejelentett hibák, problémák, kérések nyomon követését, hatékony, gyors megoldását.

A koronavírus világjárvány megkövetelte az otthoni munkavégzés kidolgozásának a rendszerét, amelyet a Hivatal informatikai egysége a Hódmezővásárhelyi Vagyonkezelő és Szolgáltató Zrt. informatikai részegységével együttműködve pár hét alatt gördülékenyen oldott meg, kidolgozva, megvalósítva a munkatársak számára a gépek, monitorok házhoz szállítását, és a Hivatal belső rendszereihez való csatlakoztatását. Az otthoni munkavégzés gördülékenyebb tételéhez az OTRS hibajegykezelő rendszer belső iratkezelő rendszerré került átalakításra, eredeti funkciójának meghagyása mellett.

Megvalósult a Micro Voks jegyzőkönyvvezető szavazatszámoló konferencia rendszer telepítése és informatikai egység általi működtetése.

A 2020. szeptemberi Szervezeti és Működési Szabályzat módosításával az informatikai feladatok átkerültek a Jegyzői Iroda Működtetést-támogató Csoportjához.

Hódmezővásárhely, 2021. május 18.

Tisztelettel:
Dr. Nagy Péter
mb. irodavezető

A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésben kapott felhatalmazás alapján hozott polgármesteri határozat

**Mártély Község Polgármesterének
.../2021. (.....) határozata**

Tárgy: Beszámoló a Jogi Iroda 2020. évi tevékenységéről

HATÁROZATI JAVASLAT

A polgármester a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésben biztosított hatáskörében a Jogi Iroda 2020. évi beszámolóját elfogadja.

A határozatról értesül:

1. Tisztségviselők, Helyben
2. Csongrád-Csanád Megyei Kormányhivatal
3. Jogi Iroda
4. Irattár

K.m.f.

**Dr. Putz Anita
polgármester**

A kivonat hitelélül: