



Iktatószám:	MLAK/2/1/2022	
Címzett:	Mártély Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	
Melléklet:	1 db határozati javaslat	
Tárgy:	<b>Beszámoló a Polgármesteri Hivatal Lakosságszolgálati Irodájának 2021. évi tevékenységéről</b>	
Készítette:	Lakosságszolgálati Iroda	
Az anyagot látta:	Előadó:	
	Csoportvezető:	
	Irodavezető:	
	Aljegyző:	
	Jegyző:	
	Polgármester:	
Véleményezésre megküldve:		
Napirend kapcsán meghívandó:		
Tárgyalás módja:	NYÍLT	
	ZÁRT az Mötv. 46. § (2) bekezdés alábbi pontja alapján: a) önkormányzati hatósági, összeférhetetlenségi, méltatlansági, kitüntetési ügy tárgyalásakor, fegyelmi büntetés kiszabása, valamint vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén b) érintett kérésére választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, annak visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor c) vagyonával való rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené	

**Iktatószám: MLAKSZ/1/2022**

**Tárgy: Beszámoló a Polgármesteri Hivatal Lakosságszolgálati Irodájának 2021. évi tevékenységéről**

**Mártély Községi Önkormányzat Képviselő-testülete**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Mártély Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2022. évi I. féléves munkaterve szerint az áprilisi rendes testületi ülés fő napirendi pontjai között szerepel a Lakosságszolgálati Iroda 2021. évi tevékenységéről szóló beszámoló, amit az iroda elkészített.

Kérem a Tisztelt Kéviselő-testületet a Lakosságszolgálati Iroda tevékenységéről szóló mellékelt beszámolót áttekinteni és elfogadni szíveskedjék.

Hódmezővásárhely, 2022. április 27.

Tisztelettel:

**Dr. Putz Anita sk.**  
**polgármester**

## Tisztelt Képviselő-testület!

Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Közgyűlésének 21/2014 (XI. 19) önkormányzati rendelete határozza meg Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Önkormányzatának és Szerveinek **Szervezeti és Működési Szabályzatát**. A Szabályzat rendelkezik a Hivatal szervezeti egységeinek főbb feladatainak meghatározásáról.

A **Lakosságügyi Iroda** tevékenységi köre túlnyomóan a klasszikus igazgatási – hatósági területeket, illetve feladatokat öleli fel.

**Az iroda az alábbi szervezeti felépítésben működött 2021. évben:**

- *Közterület felügyelet*
- *Népjóléti Csoport*
- *Hatósági és Ügyfélszolgálati Csoport*
- 

### A Lakosságügyi Iroda humán erőforrás állománya 2021. évben

	Végzettség felsőfokú / fő	Végzettség középfokú /fő	Összesen ( fő )
<b>Népjóléti Csoport</b>	4	0	4
<b>Közter. felügyeleti Csoport</b>	5	7	12
<b>Hatósági és Ügyfélszolgálati Csoport</b>	4	3	7
<b>Irodavezető</b>	1	-	1
<b>Összesen</b>	<b>14</b>	<b>10</b>	<b>24</b>

1. táblázat

Tekintettel az iroda tevékenységének szerteágazó jellegére a Közterület felügyelet és Mezei Őrszolgálat, a Népjóléti Csoport élén csoportvezető áll, akik felelősek az általuk irányított területen folyó szakmai munkáért. A Hatósági és Ügyfélszolgálati Csoport az Irodavezető közvetlen vezetése alá tartozik.

Az iroda élén irodavezető áll, aki szervezi, koordinálja és irányítja az egyes csoportok munkáját. Az irodavezető feladata a lakossággal való kapcsolattartás, ennek keretében fogadja és kezeli a lakossági panaszokat, észrevételeket, közérdekű javaslatokat, bejelentéseket, illetve továbbítja ezeket a hatáskörrel rendelkező irodához, szervhez.

Az irodán történt változásoktól függetlenül szorosán együttműködünk a Városüzemeltetési Csoporttal és a Városgondnoksággal. Az együttműködés a közös ügyfélkör és a gyakran azonos feladatok összehangolása miatt elengedhetetlenül szükséges.

Az Iroda a Polgármesteri Hivatal földszint 13/a irodájától a Házasságkötő Teremig foglalja el az épület nyugati szárnyának földszinti részét. Ezen a szakaszon helyezkedik el a Magyar Államkincstár irodája (földszint 23.), továbbá a Cigány Nemzetiségi Önkormányzat irodája mely hozzájárul, hogy az ügyfelek egy helyen tudják intézni ügyeiket.

## NÉPJÓLÉTI CSOPORT

A Népjóléti Csoport a Lakosságügyi Iroda csoportjaként látja el tevékenységét a Polgármesteri Hivatal földszint 27. számú helyiségeiben, továbbiakban az Ügyfélszolgálati Iroda 13/A. helyiségében történik a kérelmek leadása.

**Személyi feltételek:** A Csoport jelenleg 4 fővel látja el tevékenységét, a csoport élén csoportvezető áll. A Csoport munkatársai felsőfokú végzettséggel rendelkeznek.



2021. március 12. napjától hatályos Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Közgyűlésének 12/2021. (III.12.) önkormányzati rendelete, amely a települési támogatásról szól.

Az önkormányzat a települési támogatás biztosításával elsősorban a családok, az időskorúak szociális biztonságának megőrzéséhez, a lakhatáshoz, valamint az egészségi állapot megőrzéséhez és helyreállításához kapcsolódó kiadások viseléséhez, a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetek kezeléséhez nyújt segítséget. Az új rendeletünk tartalmazza a támogatási formák igénylésekor figyelembevehető jövedelemhatárokat. A kérelmekről a polgármester a döntését a Szociális és Egészségügyi Bizottság véleménye alapján hozza meg.

**2021-ben 1259 család fordult segítségért (csak Rtt) az Önkormányzathoz. Helyt adó 1163 és 63 elutasító, 33 esetben azonnali helyt adó döntésről született határozat. Kérelmezők közül 112 család volt, akik először fordultak segítségért az Önkormányzathoz.**

Sorszám	Támogatási forma	Adott juttatások száma összesen 2021. évben
1.	Élelmiszerutalvány	376
2.	Pénzbeli támogatás	155
3.	Gyógyszerutalvány	72
4.	Lakhatással kapcsolatos támogatás	399
5.	Temetési támogatás	93
6.	Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás	14
7.	Tértímentes ebéd	61
8.	Kamatmentes kölcsön	5
9.	Intézményi étkezés	21
	<b>Összesen</b>	<b>1196</b>

2. táblázat

2021. évben 1196 személyt támogatott a közgyűlés. Amennyiben családokra szűkítjük a támogatottak körét akkor elmondhatjuk, hogy 1025 család kapott segítséget az Önkormányzattól.

A települési támogatásról szóló rendeletünk további egyszeri támogatás megállapítására ad lehetőséget. Időskorúak támogatása keretében egyszeri támogatás adható annak a személynek, aki 65. életévét betöltött nyugdíjban vagy nyugdíjszerű ellátásban részesül és annak az összege nem haladja meg 128 000,-Ft-ot. Hódmezővásárhelyi lakóhellyel rendelkezik és életvitelszerűen is Hódmezővásárhelyen tartózkodik. A támogatás évente egy alkalommal legfeljebb 10 000,-Ft összegben adható.

Ebben az évben karácsonyi ajándékként, a beadott kérelmezők részére egyszeri támogatást biztosítottunk 10 000 Ft összegben, 2572 fő részére.

A rendkívüli települési támogatáson kívül az Önkormányzatot terhelte a köztemetés költsége. A temetés költségét akkor viseli az Önkormányzat, ha az elhunynak nincs hozzátartozója, vagy a hozzátartozó nem tudja vállalni a temetés költségét. A hozzátartozó havi részletekben köteles megtéríteni a köztemetés költségét.



2021. évben 42 köztemetés lebonyolítására került sor, összesen 4 455 870,-Ft összegben.

### **Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény**

2021. december 31. napján 604 fő gyermek rendelkezett a kedvezménnyel. Ebből 287 fő gyermek hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek. Az előző években megfigyelhető csökkenés a kedvezményezettek számában az elmúlt időszakban nem volt megfigyelhető, elsősorban a pandémia miatt bevezetett kormányzati intézkedések miatt. A veszélyhelyzet alatt elfogadott törvények és meghozott rendeletek értelmében a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság felülvizsgálata nem volt elvégezhető, így az adott időszakban már támogatottak folyamatosan megkapták a kedvezményt. Az is megfigyelhető volt, hogy a pandémia miatt nehezebb helyzetbe került családok közül többen újra kérvényezték a támogatás megállapítását.

### **Egyszeri gyermekvédelmi támogatás**

A Gyvt. 2019. január 1-jén hatályba lépett módosításával 20/A. § (1) A gyámhatóság annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága

- a) a tárgyév augusztus 1-jén fennáll, a tárgyév augusztus hónapjára tekintettel,
- b) a tárgyév november 1-jén fennáll, a tárgyév november hónapjára tekintettel

alapösszegű **pénzbeli támogatást folyósít**, feltéve, hogy a gyermek, fiatal felnőtt az a) és b) pont szerinti időpontban a gyámhatóság határozata alapján nem minősül a 67/A. §-ban foglaltak szerint hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetűnek.

**2019.évtől pénzbeli támogatás** alapján a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult és egyben **hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek számára emelt összegű támogatás**, az e feltételeknek nem megfelelő, de **rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek számára alapösszegű támogatás kerül biztosításra.**

A Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény az emelt összegű támogatás értékét 6.500,- Ft-ban, az alapösszegű támogatás értékét 6.000,- Ft-ban határozza meg. A támogatás évenként két alkalommal történik augusztus és november hónapban postai úton keresztül kerül kiosztásra.

**2021. évi teljes kifizetés 7 535 000,- Ft volt.**

### **Szünidei gyermekétkeztetés**

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21/C. §-a, és a 328/2011. (XII.29.) Korm. rendelet 13/A, 13/B. §-ai alapján, 2016.01.01. napjától a hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek részére a szülő, törvényes képviselő kérelmére a szünidei munkanapokon ingyenes étkezést kell biztosítani, napi egyszeri meleg étkezés formájában.

A települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetést a tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározott őszi, téli és tavaszi tanítási szünet, valamint az ezen időtartamra eső, a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény és az óvoda zárva tartásának időtartama alatti munkanapokon (a továbbiakban együtt: évközi szünet), és a tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározott nyári tanítási szünetidőtartama alatt legalább 43 munkanapon, valamint az ezen időtartamra eső, a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény és az óvoda zárva

tartásának időtartama alatti munkanapokon (a továbbiakban együtt: nyári szünet) szervezi meg. Fentiek alapján a **2021-ben 272** gyermek vette igénybe a szünidei gyermekétkeztetést mely részben központi költségvetésből kerül kifizetésre: **4 386 741,- Ft** összegben.

### **Nyári gyermekétkeztetés**

Az előző évekhez hasonlóan Önkormányzatunk úgy döntött, nem szakít az elmúlt évek hagyományaival - és az állam által nyújtott normatív támogatáson felül –ismételten adományokat gyűjtött, hogy további rászoruló gyermekeket tudjon bevonni a nyári gyermekétkeztetésbe.

Az adománygyűjtés eredményeképpen 177 fő 6 és 14 év közötti rendszeres gyermekvédelmi kedvezménnyel rendelkező gyermek kapott 30 napon keresztül egyszeri meleg ételt, melynek költsége 3 982 493,- Ft volt.

Továbbá minden évben a város szervezésében megrendezésre kerül a **Gyermekek karácsonya**. 2021-ben is rendezvényünk a pandémiás helyzet miatt elmaradt. A rendkívüli helyzetben sem szerettünk volna az ajándékozás örömeiről lemondani, ezért a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő családokat egyszeri ajándékutalvánnyal segítettük, az ünnepekre való felkészülésben. LIDL utalványt 602 gyermeknek ajándékoztunk, gyermekenként 4 000,- Ft összegben.

### **Tűzifa támogatás**

A szociálisan rászoruló családok részére, 5q tűzifát biztosítottunk. Összesen 175 háztartás jutott ezáltal tüzelőhöz a téli időszakban.

### **Élelmiszersomag**

Azon családok részére akiknek, a mindennapos megélhetésük, létfenntartásuk veszélybe került, azonnali támogatásként élelmiszersomagot biztosítottunk. 2021-ben 68 család részesült ilyen jellegű támogatásban.

## **KÖZTERÜLET FELÜGYELET ÉS MEZEI ŐRSZOLGÁLAT**

2021. évben csoportunk személyi állományában változás nem történt.

A csoport összetétele: 10 fő közterület-felügyelő, 1 fő mezőőr és egy fő ügyintéző

### **A közbiztonsági referens feladatai:**

A polgármester katasztrófák elleni védekezésre való felkészülési, a védekezési, a helyreállítás szakmai feladataiban, valamint a rendvédelmi és honvédelmi feladataiban működik közre.

Fő rendeltetése a helyi szintű katasztrófavédelmi feladatok szakszerű ellátásának elősegítése polgármester közvetlen munkakörnyezetében. A közbiztonsági referens a felkészülés időszakában tervezési és szervezési, a védekezés időszakában döntés-előkészítési és koordinációs, valamint a helyreállítás időszakában kárfelmérési és ellenőrzési feladatokat lát el.



## **Elvégzett feladatok 2021. évben:**

A települési veszélyelhárítási tervekkel kapcsolatban:

- tervek naprakészen tartása
- módosítások, átvezetések kezdeményezése
- a tervben nevesített szervek és szervezetek felelőseivel történő folyamatos kapcsolattartás

Közös feladatok a Katasztrófavédelemmel:

- 2021. november 22-29. között a pandémiára való tekintettel online képzés a polgárvédelmi állománynak
- Önkormányzati kezelésben lévő ár/belvízvédelmi rendszerek őszi felülvizsgálata
- Lakossági tájékoztató anyagok terítése

Egyéb feladatok:

- közbiztonsági referens értekezleten való részvétel
- MVB (Megyei Védelmi Bizottság), HVB (Helyi Védelmi Bizottság), KMCS (Katasztrófavédelmi Munkacsoport) ülésein való részvétel
- Polgárvédelmi állomány naprakészen tartása, frissítése, határozatok elkészítése

## **Közterület felügyelet**

Intézkedési terület:

Hódmezővásárhely közigazgatási területe (Szikáncs, Batida, Kútvölgy, Erzsébet, Új és Öreg Kishomok, Mártély Község és Üdülőterület).

A közterület-felügyelet intézkedésre és helyszíni bírság kiszabására jogosult szervezet, de nem szabálysértési hatóság, ezért szabálysértési ügyekben együttműködik a városi Rendőrkapitánysággal, közigazgatási eljárásokban a Polgármesteri Hivatal Jogi Irodájával.

Általános feladatok:

- a) a közterületek jogszerű használatának, a közterületen folytatott engedélyhez, illetve útkezelői hozzájáruláshoz kötött tevékenység szabályszerűségének ellenőrzése;
- b) a közterület rendjére és tisztaságára vonatkozó jogszabály által tiltott tevékenység megelőzése, megakadályozása, megszakítása, megszüntetése, illetve szankcionálása;
- c) közreműködés a közterület, az épített és a természeti környezet védelmében;
- d) közreműködés a társadalmi bűnmegelőzési feladatok megvalósításában, a közbiztonság és a közrend védelmében;
- e) közreműködés az önkormányzati vagyon védelmében;
- f) közreműködés a köztisztaságra vonatkozó jogszabályok végrehajtásának ellenőrzésében;
- g) közreműködés állat-egészségügyi és ebrendészeti feladatok ellátásában;
- h) a mozgásában korlátozott személy parkolási igazolvány jogszerű használatának és birtoklásának az ellenőrzése;
- i) *a helyi közutakon, a helyi önkormányzat tulajdonában álló közforgalom elől el nem zárt magánutakon, valamint tereken, parkokban és egyéb közterületen a közúti járművel történő várakozás szabályainak ellenőrzése, szükség esetén szankcionálása.*
- j) az önkormányzati rendezvények biztosítása, intézmények, épületek őrzése, közös járőrszolgálat teljesítése a rendőrséggel

## **2021. évben elvégzett, legjellemzőbb feladatok:**

A felügyelői intézkedések tetemes részét képezik, a szóbeli felszólítások, figyelmeztetések, valamint a postaládába bedobott felhívások, amelyek sok esetben elegendőnek bizonyulnak a probléma megoldásához, így ügyirat nem keletkezik belőlük.



### **Helyi rendelet alapján tett intézkedések és eljárások 2021.**

*Felszólítások hivatalos levélben:* (ezekben az esetekben a szóbeli vagy a postaládába bedobott felszólításra nem történik reakció)

Összesen 154 db levelet küldtünk ki az alábbi esetekben:

- Telekingatlan tisztán-tartásra, gyommentesítésre
- Fűvágás elmulasztása
- Járdára, útra belógó növényzet miatt
- Rendezetlen közterület
- Kerékvetők engedély nélküli kihelyezése miatt
- Közterület illegális használata miatt  
(üzemképtelen gk., építőanyagok, törmelék, zöld-hulladék, reklámtáblák, faanyagok stb.)
- Ingatlan előtti csapadékvíz elvezető árok- áteresztisztítására
- Síkosságmentesítés elmulasztása miatt

Ugyanezen cselekmények esetében a figyelmeztetések, a szóbeli és a postaládába bedobott felszólítások napi rendszerességűek, így pl. fűvágásra felszólítás - ebből van a legtöbb - egy évben ezres nagyságrendű, de pl. járdára belógó növényzet miatt egy évben több száz felszólítás is van.

### **Helyi rendelet alapján indított helyszíni bírságok, közigazgatási eljárások 2021.**

- Zöldterület rongálás gépjárművel:

- Közigazgatási eljárásban: 103 db, 875. 000 Ft kiszabott összeg
- Távollétes helyszíni bírság: 16 db, 90.000 Ft kiszabott összeg
- Helyszíni bírság: 5 db, 25.000 Ft kiszabott összeg

Az alábbiakban felsorolt esetekben alkalmaztunk még helyszíni bírság szankciót:

- Közterület engedély nélküli használata: (építési anyagok, tüzelő tárolása)
  - Haszonállatokkal, kedvtelésből tartott állatokkal kapcsolatos szabályszegések (haszonállat kóborolni hagyása, kutyafuttatás nem az arra kijelölt helyen)
  - Közterületi árusítás engedély nélkül
  - Hulladékgyűjtő edényzet szabálytalan használata
  - Ingatlan előtti közterületi kötelezettségek elmulasztása (fűvágás, ároktakarítás, belógó növényzet)
  - Engedély nélküli fakivágás, csonkítás
- Összesen 18 esetben 280.000 Ft értékben.

Amennyiben helyszíni bírságra nincs lehetőség, vagy az ügyfél nem fogadja el azt, valamint a kiszabott helyszíni bírság befizetése határidőre nem történik meg közigazgatási eljárást kell kezdeményeznünk. A tavalyi évben *68 esetben indítottunk eljárást*, amelyet a Jogi Iroda végez el. Ezeknek az eljárásoknak az indokai megegyeznek a fentebb leírtakkal.

### **Szabálysértési tv. alá tartozó intézkedések 2021:**

Feljelentések a Rendőrkapitányság felé:

- Közlekedési szabálysértések: 14 db
- Közterületen történő szeszesital fogyasztás: 9 db
- Köztisztasági szabálysértések: 4 db

Helyszíni bírságok:

- Közlekedési szabálysértések: 44 db
- Köztisztasági szabálysértések: 3 db
- Kutyával való veszélyeztetés: 1 db

- Közterületen történő szeszesital fogyasztás: 7 db  
Összesen 945.000 Ft. értékben. (Központi bevétel)

### **Fizető parkolók ellenőrzése:**

A parkoló övezet ellenőrzése folyamatos, napi szinten 4 fő végzi megosztva. 2021. évben 2597 db pótdíj került kiszabásra. amelyből a NORT szoftver alapján 2147 db befizetésre került 6.491.033 Ft értékben. A be nem fizetett pótdíjak végrehajtását a HVSZ intézi.

### **Egyéb elvégzett feladatok a 2021-ben:**

- Pandémiával kapcsolatos feladatok (piac biztosítás, vendéglátóhelyek, játszóterek, sportpályák lezárása ellenőrzése)
- Felmérések elkészítése:(közvilágítás, kátyú, játszóterek, kéziszemetesek, utcabútorok)
- Üzemképtelen gépjárművek elszállíttatása közterületről 1 esetben
- Útkereszteződések beláthatóságának ellenőrzése (legtöbb esetben a város feladata, így vagy megrendeljük a HMSZ-től, vagy ha kivitelezhető, lenyírja a felügyelő)
- Közlekedési (KRESZ) táblák ellenőrzése
- Illegális hulladéklerakók felderítése, intézkedések megtétele a felszámolásukra
- Elhagyott kerékpárok behozatala, nyilvántartásba vétele
- Lomtalanítási helyszínek, önerős járdaépítések visszaellenőrzése
- Küldemények, levelek szállítása
- Hivatali dolgozók gépjárművel szállítása, közös helyszínelések
- Elhullott és kóbor állatokkal kapcsolatban az ebrendészeti teleppel együttműködés
- Rendőrség munkatársaival közös szolgálatellátás
- Önkormányzati lakások átadás-átvételével kapcsolatos felmérések elkészítése
- Főként adó befizetésnél besegítés a portaszolgálatnak
- Rendvédelmi intézkedések:
- Csoportunk szorosan együttműködik a Rendőrséggel és a Polgárőrséggel

Hódmezővásárhely MJV Polgármesteri Hivatal Lakosságsszolgálati Iroda Közterület-felügyeleti Csoport				
Közterület-felügyelők körzetbeosztása 2021.				
EVK.	Képviselő	Közterület-Felügyelő	Elérhetőség 62/530-122	E-mail cím
1. Belváros	Dr. Mester János	Csizmadia Zsolt	30/380-5901	<a href="mailto:csizmadia.zsolt@hodmezovasarhely.hu">csizmadia.zsolt@hodmezovasarhely.hu</a>
2. Belváros és Kertváros egy része	Krupicz Ferenc	Zsoldos Jázon	30/935-3981	<a href="mailto:zsoldos.jazon@hodmezovasarhely.hu">zsoldos.jazon@hodmezovasarhely.hu</a>
3. Tabán, Kincses-telep	Lőkösnné Nagy Sarolta	Kiss Tamás	30/935-3984	<a href="mailto:kiss.tamas@hodmezovasarhely.hu">kiss.tamas@hodmezovasarhely.hu</a>
4. Béke-telep, Kincses-telep	Gyöngyösi Ferenc	Nagy László	30/961-5323	<a href="mailto:nagy.laszlo@hodmezovasarhely.hu">nagy.laszlo@hodmezovasarhely.hu</a>
5. Csúcs, Susán egy része	Dr. Kis Andrea	Molnár Milán	30/380-7041	<a href="mailto:molnarmi@hodmezovasarhely.hu">molnarmi@hodmezovasarhely.hu</a>
6. Hódtó és Susán egy része	Fejes Péter	Laduver Tamás	30/-464-4951	<a href="mailto:laduvert@hodmezovasarhely.hu">laduvert@hodmezovasarhely.hu</a>
7. Susán	Dr. Berényi Károly	Fürdök Lászlóné	30/278-0567	<a href="mailto:furdok.laszlone@hodmezovasarhely.hu">furdok.laszlone@hodmezovasarhely.hu</a>
8. Újváros	Gyutai Katalin	Ritzl Zoltán	30/915-9688	<a href="mailto:ritzlz@hodmezovasarhely.hu">ritzlz@hodmezovasarhely.hu</a>
9. Tarján és Kertváros egy része	Otlokán Mihály	Vitális Imre	30/967-2502	<a href="mailto:vitalisi@hodmezovasarhely.hu">vitalisi@hodmezovasarhely.hu</a>
10.Öreg-kishomok, Új-kishomok, Kertváros egy része, Batida, Erzsébet, Kútvogy, Szikáncs	Benkő Zsolt	Petrecz-Tóth Imre (Mezőőr)	30/464-4838	<a href="mailto:petreczti@hodmezovasarhely.hu">petreczti@hodmezovasarhely.hu</a>
	Adminisztrátor, ügyintéző	Lévai Ágnes	30/2209568	<a href="mailto:levai.agnes@hodmezovasarhely.hu">levai.agnes@hodmezovasarhely.hu</a>
	Csoportvezető	Szilágyi Zsolt	30/958-8731 62/530-213	<a href="mailto:szilagyzs@hodmezovasarhely.hu">szilagyzs@hodmezovasarhely.hu</a>

### **Mezőőr:**



A mezőőr a termőföldek őrzését, valamint a termőföldön lévő, illetve ahhoz tartozó termények és termékek, felszerelések, eszközök, haszonállatok, továbbá mezőgazdasági építmények, földmérési jelek vagyónvédelmét ellátó személy.

Mezei őrszolgálatról a mezőőrök létszáma és a külterület nagysága miatt nem beszélhetünk, a mezőőr leginkább egyedi esetekben, utasítás alapján jár el külterületen, munkáját egyébként a Közterület-felügyelőkkel közösen látja el

## HATÓSÁGI ÉS ÜGYFÉLSZOLGÁLATI CSOPORT

A Hatósági és Ügyfélszolgálati Csoport a jegyzői hatáskörbe utalt közigazgatási hatósági feladatokat látja el. A Csoport élén nem áll csoportvezető, közvetlenül az Irodavezető irányítása alá tartoznak.

A csoporthoz az alábbi ügytípusokat látja el:

- anyakönyvi ügyek (születés, halálozás, házasságkötés, apai elismerő nyilatkozatok, stb.)
- hagyatéki ügyek (hagyaték leltár felvétele, vagyonleltár, ingatlan hatósági lezárása)
- címnnyilvántartási feladatok ellátása (KCR)
- hatósági bizonyítványok kiállítása
- hirdetmények kifüggesztése
- kereskedelmi igazgatás
- ipari ügyek
- vásárok és piacok engedélyezése
- zenés táncos rendezvények engedélyezése
- közterület-használati engedélyek kiadása (2021. októbertől)
- a Polgármesteri Hivatal ügyfélfogadása

### A Hatósági Csoport humánerőforrásának összetétele 2021. évben:

- felsőfokú végzettségű köztisztviselő: 5 fő
- középfokú végzettségű köztisztviselő: 3 fő

### Az ügyfélszolgálat működése:

Központi ügyfélszolgálatunk 2020. július 1. napjától működik a Hivatal földszint 13/a. irodájában. A Központi ügyfélszolgálat fejlesztésének keretében, és az ügyfelek magasabb színvonalon történő kiszolgálása érdekében ügyfélhívó automatát állítottunk fel a földszint 13/a iroda előtt. Az ügyfélhívó segít az ügyfeleknek a pontos tájékozódásban, illetve pontos számot ad a Hivatalunkba érkező ügyfelek számáról. Az automata 2021. július 1-től működik.

Az alábbi ügyek elintézéséhez tud az ügyfél sorszámot húzni:

- HVSZ Zrt. – Ingatlan kezelés
- Pénztár
- Ügyfélszolgálat
- Zöld Pont

### **A különböző ügyekhez húzott sorszámok összesen:**

HVSZ Zrt. - Ingatlankezelés	2465
Pénztár	3820
Ügyfélszolgálat	11347
Zöld Pont	116

3. táblázat

Az ügyfelek nagytöbbsége a Népjóléti Csoport által biztosított segélyezési lehetőségeket keresi hozzávetőlegesen 31 % arányban, a hatósági ügyek intézése 39 %-os mértékű



városüzemeltetési ügyek intézése 15%, a maradék 15 % -ot a Hivatal egyéb irodáihoz kapcsolódó ügyintézés teszi ki, ide nem számítva a Pénztár működését.

A Hivatal ügyfélfogadásának első lépcső fokán 2020. június 1. napjától 3 kolléga található. Az ügyfeleknek ide kell befáradniuk és elmondani, hogy milyen ügyben keresték fel Hivatalunkat. Amennyiben a megfelelő kérelem költségével ügyét el tudja indítani, nem kell tovább mennie a szakügyintézőhöz. Azonban, ha az ügye szakügyintézőt igényel, tovább irányításra kerül a megfelelő irodába. Pl.: anyakönyvi ügyek, hagyatékkal kapcsolatos kérdések.

A Hivatalunkban működő ügyfélfogadási rend, nagyban elősegíti az ügyfelek pontos tájékoztatását, megkímélve őket az ide-oda küldözgetéstől. Gyorsabb, hatékonyabb és az ügyfelek számára kényelmesebb ügyintézés tesz lehetővé.

#### **Anyakönyvi ügyintézés:**

Az anyakönyvvezetők a születés, házasságkötés, elhalálozás anyakönyvvezésével, házasságkötéssel, születési, valamint házassági családi és utónév módosításával, teljes hatályú apai elismerő nyilatkozattétellel, állampolgársági eskü szervezésével, anyakönyvi változások átvezetésével (válás, névváltozás, állampolgárság változása, családi állapot változása), valamint magyar állampolgárok külföldön történt anyakönyvi eseményének jegyzőkönyvvezésével és Kormányhivatalhoz történő felterjesztésével kapcsolatos feladatokat látják el.

Az év során beérkezett ügyek elintézése mellett az elektronikus anyakönyvi rendszerben (EAK) folyamatosan eleget tesznek a társhatósági megkereséseknek, apai elismerő jegyzőkönyveket vesznek fel, vezetnek az EAK rendszert, számos esetben szombati napon, illetve péntek délután – munkaidőn kívüli időben – lebonyolítják a házasságkötéseket, valamint az állampolgársági esküket, de feladataik között szerepel a névadó ünnepségen való közreműködés is.

Az alábbi táblázatokban látható, hogy az Anyakönyvvezetők a tavalyi évben mennyi anyakönyvi kivonatot állítottak ki.

#### **Kiállított anyakönyvi kivonatok összesen**

Kiállított anyakönyvi kivonatok	Alapbejegyzések az anyakönyvbe
Születési anyakönyv	702
Házassági anyakönyv	351
Halotti anyakönyv	771
<b>Összesen:</b>	<b>1824</b>

4. táblázat

#### **Egyéb anyakönyvi ügyek**

Adatok javítása	523
Holtnak nyilvánítás anyakönyvvezése:	-
Válási lapok átvezetése:	123
Hatósági bizonyítvány kiadása	3

5. táblázat

Az egyik legszebb családi ünnep a házasságkötés, melyre 2021-ben Hódmezővásárhelyen 351 alkalommal került sor. Ez nagyon szép szám, hiszen a Covid-19 világjárvány megfékezése érdekében hozott jogi szabályozás az év első felében nem tette lehetővé a 10 főnél nagyobb esküvők megtartását.

Jelenleg 4 anyakönyvi szakvizsgával rendelkező kolléga végzi az esketéseket, melyekről a visszajelzések alapján elmondható, hogy magas színvonalon vezetettek.

A házasulók nagyon kedvelik a külső helyszíneken (lakodalom helyén) megtartott esküvőket. 2020-ban összesen 20 db, míg 2021-ben 28 külső helyszíni esküvőt tartottunk, melyért jelenleg 26.000.- Ft-ot kell a pároknak fizetni.

Az anyakönyvi ügyintézés sokan leredukálják a szombati esküvők megtartására, miközben elmondható, hogy hatósági ügyek közül itt van a legnagyobb ügyfélforgalom.

A 360/2019. (XII. 30.) Korm. rendelete a fővárosi és megyei kormányhivatalok működésének egyszerűsítésével összefüggő egyes kormányrendeletek módosításáról 2020. január 1-től az Önkormányzat – mint jogutód – hatáskörébe utalta az alábbi feladatokat:

- ismeretlen holttest anyakönyvezése
- külföldi állampolgár anyakönyvi eseményét érintő adatszolgáltatás teljesítése
- családvédelmi koordináció
- igazolás kiadása arról, hogy a gyermek tekintetében az anyakönyvbe bejegyzett apa vagy anya képzelt személy
- a szülők megállapításának felvétele a szülői felügyeleti jog gyakorlása kérdésében
- gyermek nevének megállapítása
- előzetes gyámrendelés
- képzelt szülő adatainak megállapítása
- teljes hatályú apai elismerő nyilatkozat felvétele nagykorú és cselekvőképes személyek esetében
- tájékoztatás a rendezetlen családi jogállás kezeléséről.

A hozzátartozók közötti erőszakkal kapcsolatos családvédelmi koordinációs feladatok adatai 2021-ben a következőképpen alakultak:

Ügyszám összesen: 15 db

Bántalmazási ügyben indult eljárások száma: 15 db

- ebből hivatalból indult 15 db

Bántalmazó száma összesen: 15 fő.

A fentebb felsorolt feladatok a Polgármesteri Hivatal Anyakönyvi Hivatalához kerültek, melyeket jelenleg az Irodavezető lát el. A Hivatal szerepe a családvédelmi koordinációban a figyelemfelhívás. Ez azt jelenti, hogy a bíróságtól, Rendőrségtől megkapott tájékoztatások alapján, egy tájékoztató levelet írunk a bántalmazottnak, amiben felhívjuk figyelmét arra, hogy mely szervezetkehez fordulhat segítségért, illetve amennyiben szeretné felveszünk egy jegyzőkönyvet az esetéről. Erre az elmúlt egy évben nem került sor. Egyetlen érintett sem kérte a jegyzőkönyv felvételét, inkább csak a szóbeli segítségnyújtást vették igénybe.

### **Hagyatéki ügyek**

A hagyatéki eljárást a halottvizsgálati bizonyítvány alapján hivatalból, póthagyatéki eljárás esetén az ügyfél kérelme alapján a jegyzőnél indul meg.

A hagyatéki ügyintézés menetét át kellett alakítanunk, egyrészt a ide vonatkozó törvény változása, másrészt a Covid-19 járvány miatt. Az ügyfeleknek egy általunk küldött leltár nyomtatványt kell visszaküldeniük, mely alapját képezi a közjegyzőnél kiállításra kerülő hagyatékátadó végzésnek. A törvény módosítás miatt az eljárás a jegyzői szakasz lezárta után elektronikus úton folyik tovább, mely azt jelenti, hogy minden rendelkezésünkre álló iratot elektronikusan kell megküldeniük az illetékes közjegyzőnek. Tapasztalataink alapján a törvényt módosítás nem a várakozásnak megfelelően változtatott az eljáráson, hanem pont ellenkezőleg, lassította azt.

### **Vagyonleltár felvétel**

A gyermek, illetőleg a gondnokság alatt álló személy vagyonát a gyám és a gondnok leltárral veszi át. A leltárt soron kívül a hagyatéki leltározásra vonatkozó rendelkezések szerint kell elkészíteni.

### **Hagyatéki ügyek típusai 2021 évben Mártély vonatkozásában is összesen**

<b>Ügýtípus</b>	<b>Ügyszám</b>
-----------------	----------------



Alaphagyatéki eljárás	759
Póthagyatéki eljárás	210
Belföldi jogsegély teljesítése	28
Hagyatéki megkeresés	282
Vagyonleltárfelvétel Gyámhivatalnak	45
Hatósági bizonyítvány kiállítása	0
<b>Összes elintézett ügy:</b>	<b>1324</b>

6. táblázat

### **Címnyilvántartási feladatok ellátása (KCR)**

Az állami és önkormányzati nyilvántartások együttműködésének általános szabályairól szóló 2013. évi CCXX. tv. 14. § értelmében a címadatot tartalmazó állami és önkormányzati nyilvántartások együttműködési képességének elősegítésére és az egységes címkezelés biztosítására létre kellett hozni a központi címregisztert (továbbiakban: KCR).

A központi címregiszterről és a címkezelésről szóló 345/2014. (XII.23.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 4. § (1) bekezdése értelmében a Kormány címkézésért felelős szervként az ingatlan fekvése szerint illetékes települési önkormányzat jegyzőjét jelölte ki. A Rendelet 22. § (1) bekezdése alapján az adatellenőrzés során „felülvizsgálandó” megjelöléssel ellátott címek megfelelésének vizsgálata még folyamatban van. A településeken lévő összes házszám, lakást felül kell vizsgálni, ellenőrizni, a nem létező házszámokat törölni, a hiányzókat felvinni. A meglévő helyrajzi számokhoz az ingatlan nyilvántartási azonosítót, az ún: geokoordinátákat, vagyis a GPS azonosítókat (X; Y) egyenként fel kell tölteni. Az így létrehozott adatbázis töltődik át a földhivatalok nyilvántartásába.

A címkezelési eljárások nagy részét az egyedi kérelmek intézése tette ki 2020-ban, a felülvizsgálat meglehetősen lassan haladt.

Az egyedi kérelmeken, valamint a felülvizsgált közterületek rendbetételén túl az ingatlanügyi hatóság által részünkre megküldött határozatok alapján is el kell végezni a címkezelést.

Az alábbi táblázatban az egyes ügytípusok megoszlását láthatjuk:

<b>Ügytípus</b>	<b>Ügyszám 2021-ben</b>
Egyedi kérelmek átvezetése	89
Címigazolás kiadása	158
Felülvizsgált közterület	3
Ingatlanügyi hatóság által küldött adatok átvezetése	394
<b>Összes elintézett ügy:</b>	<b>644</b>

7. táblázat

### **Hatósági bizonyítvány kiállítása**

A hatósági bizonyítványok kiállításának határidejére jogszabály 8 napot szab meg, azonban a kérelmezők jellemzően a részükre más intézmények (pl. felsőoktatási intézmény, külföldi nyugdíjfolyósító intézet) által megszabott határidő előtt néhány nappal jönnek, így ez az ügykör – hogy ne a Hivatal hibájából sérüljenek az ügyfél jogai más eljárásban – azonnali elintézésének tekintendő.

Jellemzően ide tartozik a helyben lakásról szóló igazolás, a közös lakcím igazolása kollégiumi férőhely vagy szociális ösztöndíj igényléséhez.

Összes kiállított hatósági bizonyítvány 2021-ben 85 darab.

### **Hirdetmények kifüggesztése**



A hivatal hirdetőtáblájára árverési, tanya vagy termőföld eladásával vagy haszonbérbe adásával kapcsolatos hirdetmény, illetve ismeretlen helyen tartózkodó személyek vagy ismeretlen örökösök vonatkozásában kihelyezett iratok kerülnek elhelyezésre, de a hirdetményeket elektronikus formában is meg kell jelentetni.

#### **Ügytípusok 2021-ben**

<b>Ügytípus</b>	<b>Ügyszám 2021-ben</b>
Adásvétel	417
Haszonbérlet	530
Egyéb kifüggesztés	396
<b>Összes elintézt ügy:</b>	<b>1343</b>

8. táblázat

#### **Kereskedelmi igazgatási feladatok**

Ezen a területen 2021. július 1. napjától 2 fő kolléga dolgozik.

A Hivatal engedélyezési eljárás keretében kiadja a kereskedelmi tevékenységet végezni kívánó gazdálkodó szervezetek számára az üzlet működési engedélyét, illetve nyilvántartásba veszi a bejelentés köteles kereskedelmi tevékenységet végezni kívánó kereskedőket. Intézi a kereskedelmi tevékenységgel kapcsolatos változásokra vonatkozó eljárásokat, felügyeleti jogkörénél fogva ellenőrzi a tevékenységek végzésének jogszabályoknak megfelelő működését, jogsértés esetén szankcionál, valamint kivizsgálja az egyes kereskedelmi egységek ellen érkező panaszokat, bejelentéseket.

A vonatkozó jogszabályok alapján, naprakész hatósági nyilvántartást vezet a, mely a város honlapján is hozzáférhető

- a kereskedőkről,
- a működési engedéllyel rendelkező és a bejelentett üzletekről, az üzletek nyitvatartásáról,
- a bejelentés-köteles és telepengedély köteles telepekről,
- az engedélyezett vásárokról és piacokról,
- az engedélyezett zenés táncos rendezvényekről.
- Kereskedelmi igazgatási feladatok

#### **Ügytípusok szerinti megoszlás 2021. évben:**

- nyilvántartásba vett üzletek száma: 123 db
- ebből jelentésköteles: 109 db
- bejelentés és engedélyköteles tevékenység: 14 db
- nyilvántartásból törlés: 10 db
- adatváltozás bejelentése: 101 db (ez a szám tartalmazza a nyitva tartás módosításának bejelentéseit is)

#### **Szálláshely szolgáltatás:**

A szálláshelyek hatósági feladatai 2021. október 01. napjával kerültek vissza Irodánkhoz.

- 2021. október 31. napjáig az összes szálláshely üzemeltetőtől ellenőrzés céljából be lett kérve az NTAK-os regisztrációról szóló igazolása, ezzel egyidejűleg dokumentum alapú ellenőrzést végeztünk 64 db szálláshelynél.

#### **Vendéglátóhelyek:**

- A vendéglátóhelyek üzlettípus besorolás ellenőrzése a 210/2009. (IX.29) Korm. rendelet 4. számú melléklete alapján történt 2021. március hónapban. Ekkor közel 200 vendéglátóhely került nyilatkoztatásra, hogy milyen üzlettípusba sorolja be magát. A jogszabály-változás erre október 31. napjáig adott türelmi időt, ezért szeptember hónap

folyamán ismételten felszólításra kerültek azok az üzemeltetők, akik nem tettek eleget a bejelentési kötelezettségüknek. Ekkor közel 80 vendéglátóhely került dokumentum alapú ellenőrzés alá.

#### **Ipari és szolgáltató tevékenységekkel kapcsolatos igazgatási feladatok**

- új bejelentésköteles ipari tevékenység 55 db
- új engedélyköteles ipari tevékenység 2 db
- telepengedéllyel kapcsolatban 1 db fellebbezés érkezett 2021-ben, aminek következtében új eljárásra kötelezték Hivatalunkat. Ebben az esetben a kérelmező elutasításra került.

#### **Panaszkezelés**

- 2021 évben is számos lakossági panasz érkezett Irodánkhoz.
- Összesen 8 db, ebből 2 db ipari tevékenységgel kapcsolatos lakossági bejelentés, 4 db vendéglátóhely üzemeltetésével kapcsolatos panasz, valamint 2 db nagy élelmiszerlánc üzleteivel kapcsolatos bejelentés. (ALDI, Müller drogéria)

Az évvégén 1 db tulajdonosi megkeresésünk volt működési engedéllyel kapcsolatosan – zenés, táncos szórakozóhely üzemeltetőjével szemben – miszerint a tulajdonos kérte a működési engedély felülvizsgálatát szakhatósági szempontból.

#### **Egyéb kötelezettségek:**

- Negyedévente adatszolgáltatási kötelezettségünk áll fenn a KSH felé a kereskedelmi tevékenységek változásáról, valamint a szálláshelyekről – üzleti célú, valamint a nem üzleti célú szálláshelyek tekintetében is.

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Bízom abban, hogy sikerült átfogó képet nyújtani a Lakosságszolgálati Iroda 2021. évi tevékenységéről.

Az iroda továbbra is szoros együttműködésben dolgozik a Hivatal valamennyi irodájával. A Közterület-felügyelet munkatársai szorosan együttműködtek a hódmezővásárhelyi Rendőrkapitánysággal, a Polgárőrséggel.

Irodánk munkatársai a Covid-19 világjárvány megjelenésével sem vesztek lendületükből. Ezt bizonyítja, hogy a lezárások ellenére, napi váltásban végezték munkájukat, hiszen itt nem lehet home officban munkát végezni.

Kollegáim munkájukat magasszintű szakértelemmel látják el nap, mint nap. A hozzánk forduló ügyfelek legmagasabb szinten való kiszolgálása a cél, valamint a segítségnyújtás az arra rászorulóknak.

Ennek reményében ajánlom szíves figyelmükbe a Lakosságszolgálati Iroda 2021. évi tevékenységéről szóló beszámolót, amit kérem megvitatni és elfogadni szíveskedjenek.

Hódmezővásárhely, 2021. április 14.

dr. Laczkó Judit  
irodavezető

**Mártély Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
.../2022. (.....) határozata**

**Tárgy: Beszámoló a Polgármesteri Hivatal Lakosságszolgálati Irodájának 2021. évi tevékenységéről**

**HATÁROZATI JAVASLAT**

Mártély Községi Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Polgármesteri Hivatal Lakosságszolgálati Irodájának 2021. évi tevékenységéről szóló beszámolót.

*A Képviselő-testület a határozat végrehajtásáról nem kér jelentést.*

**Dr. Putz Anita sk.**  
polgármester

**Dr. Karsai Éva sk.**  
jegyzői jogkörben eljáró aljegyző

**A határozatról értesül:**

1. Tisztségviselők - Helyben
2. Csongrád-Csanád Megyei Kormányhivatal
3. Lakosságszolgálati Iroda
4. Irattár