
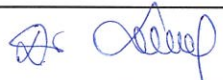





Iktatószám:	MLAKSZ/1-1/2023.	
Címzett:	Mártély Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	
Melléklet:	1 db határozati javaslat	
Tárgy:	Beszámoló a Polgármesteri Hivatal Lakosságszolgálati Irodájának 2022. évi tevékenységéről	
Készítette:	Lakosságszolgálati Iroda	
Az anyagot látta:	Előadó:	
	Csoportvezető:	
	Irodavezető:	
	Aljegyző:	
	Jegyző: 	
	Polgármester:	
Véleményezésre megküldve:		
Napirend kapcsán meghívandó:		
Tárgyalás módja:	NYÍLT	
	ZÁRT az Möt. 46. § (2) bekezdés alábbi pontja alapján: <input type="checkbox"/> a) önkormányzati hatósági, összeférhetlenségi, méltatlansági, kintüntetési ügy tárgyalásakor, fegyelmi büntetés kiszabása, valamint vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén <input type="checkbox"/> b) érintett kérésére választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, annak visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor <input type="checkbox"/> c) vagyonával való rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené	

Iktatószám: MLAKSZ/1-1/2023.

Tárgy: Beszámoló a Polgármesteri Hivatal Lakosságszolgálati Irodájának 2022. évi tevékenységéről

Mártély Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

Tisztelt Képviselő-testület!

Mártély Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2022. évi I. féléves munkaterve szerint az áprilisi rendes testületi ülés fő napirendi pontjai között szerepel a Lakosságszolgálati Iroda 2021. évi tevékenységéről szóló beszámoló, amit az iroda elkészített.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a Lakosságszolgálati Iroda tevékenységéről szóló mellékelt beszámolót áttekinteni és elfogadni szíveskedjék.

Mártély, 2022. április 27.

Tisztelettel:

**Ambrus István sk.
polgármester**

Tisztelt Képviselő-testület!

Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Közgyűlésének 21/2014 (XI. 19) önkormányzati rendelete határozza meg Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Önkormányzatának és Szerveinek **Szervezeti és Működési Szabályzatát**. A Szabályzat rendelkezik a Hivatal szervezeti egységeinek főbb feladatainak meghatározásáról.

A **Lakosságügyi Iroda** tevékenységi köre túlnyomóan a klasszikus igazgatási – hatósági területeket, illetve feladatokat öleli fel.

Az iroda az alábbi szervezeti felépítésben működött 2022. évben:

- *Közterület-felügyeleti Csoport*
- *Népjóléti Csoport*
- *Hatósági és Ügyfélszolgálati Csoport*
- *Működtetést-támogató Csoport (2022.májustól)*

A Lakosságügyi Iroda humán erőforrás állománya 2022. évben

	Végzettség felsőfokú / fő	Végzettség középfokú /fő	Összesen (fő)
Népjóléti Csoport	4	0	4
Közterület-felügyeleti Csoport	5	7	12
Hatósági és Ügyfélszolgálati Csoport	5	4	9
Működtetést-támogató Csoport	2	9	11
Irodavezető	1	-	1
Összesen	17	20	37

Az iroda személyi állománya az év során a Működtetést-támogató Csoport létszámával megemelkedett, melybe a takarítók, a portások és a gondnok is beletartozik. A 2022-es év során két személy került elbocsátásra a létszámleépítés során az irodáról, valamint egy személy felmondott.

Tekintettel az iroda tevékenységének szerteágazó jellegére a Közterület-felügyelet és Mezei Őrszolgálat, a Népjóléti Csoport élén csoportvezető áll, akik felelősek az általuk irányított területen folyó szakmai munkáért. A Hatósági és Ügyfélszolgálati Csoport, valamint a Működtetést-támogató Csoport az Irodavezető közvetlen vezetése alá tartozik.

Az iroda élén irodavezető áll, aki szervezi, koordinálja és irányítja az egyes csoportok munkáját. Az irodavezető feladata a lakossággal való kapcsolattartás, ennek keretében fogadja és kezeli a lakossági panaszokat, észrevételeket, közérdekű javaslatokat, bejelentéseket, illetve továbbítja ezeket a hatáskörrel rendelkező irodához, szervhez.

Az irodavezető napi feladatai közé tartozik a közterület-használati engedélyek kiállítása, a Polgármesteri Hivatal épületét érintő feladatok, intézkedések megszervezése, kezelése.

A Lakosságügyi Iroda szoros együttműködésben látja el feladatát a Városfejlesztési és Városüzemeltetési Iroda Városüzemeltetési Csoportjával. Ennek oka a közös ügyfélkör, panaszbejelentések közös kezelése.

Az Iroda a Polgármesteri Hivatal földszint 13/a irodájától a Házasságkötő Teremig foglalja el az épület nyugati szárnyának földszinti részét. Ezen a szakaszon helyezkedik el a Magyar

Államkincstár irodája (földszint 23.), ahol az ügyfelek minden második csütörtökön tudják ügyeiket intézni.

A 2022-es év folyamán számos egyéb – nem az iroda szigorúan vett feladatai közé tartozó - feladatot látott el az ügyfelek fogadásán és kezelésén kívül az Iroda. Ilyen volt pl: a Népszámlálás 2022 lebonyolítása, mely az irodavezető irányításával valósult meg Hódmezővásárhelyen, melyben az iroda és a Hivatal számos munkatársa részt vett az augusztustól decemberig tartó időszakban.

NÉPJÓLÉTI CSOPORT

A Népjóléti Csoport a Polgármesteri Hivatal földszint 27. számú helyiségeiben látja el feladatait, valamint az Ügyfélszolgálati Iroda 13/A. helyiségében történik a kérelmek leadása. **Személyi feltételek:** A Csoport jelenleg 4 fővel látja el tevékenységét, a csoport élén csoportvezető áll. A Csoport munkatársai felsőfokú végzettséggel rendelkeznek.

A Csoport alapvetően Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Közgyűlésének 12/2021. (III.12.) önkormányzati rendelete (továbbiakban: Rendelet), alapján települési támogatás biztosításával elsősorban a családok, az időskorúak szociális biztonságának megőrzéséhez, a lakhatáshoz, valamint az egészségi állapot megőrzéséhez és helyreállításához kapcsolódó kiadások viseléséhez, a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetek kezeléséhez nyújt segítséget.

A Rendelet tartalmazza a támogatási formák igénylésekor figyelembevehető jövedelemhatárokat. A kérelmekről a polgármester a döntését a Szociális és Egészségügyi Bizottság véleménye alapján hozza meg.

Települési támogatás, rendkívüli települési támogatás

2022-ben 1405 család fordult segítségért (csak rendkívüli települési támogatás) az Önkormányzathoz. Ez azt jelenti, hogy ennyien nyújtottak be kérelmet valamilyen szociális támogatás iránt. A kérelmek elbírálása az alábbi megoszlás szerint történt: helyt adó 1259 db, elutasító 113 db, 33 esetben azonnali helyt adó döntésről született határozat. A kérelmezők közül 97 család volt, akik először fordultak segítségért az Önkormányzathoz. Az új kérelmezők száma a tavalyi számot (112 új kérelmező) tekintve csökkenést mutat.

Az alábbi táblázatban látható, hogy a 2022-es évben benyújtott kérelmek hogyan oszlanak meg a különböző segélyformák között. A legtöbb kérelem élelmiszerutalvány iránt irányult, sajnos 2021-hez viszonyítva, amikor 376 db élelmiszerutalvány került átadására, a 2022. évi szám megduplázódott.

Sorszám	Támogatási forma	Adott juttatások száma összesen 2022. évben
1.	Élelmiszerutalvány	768
2.	Pénzbeli támogatás	113
3.	Gyógyszerutalvány	111
4.	Lakhatással kapcsolatos támogatás	253
5.	Temetési támogatás	78
6.	Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás	23
7.	Térítésmentes ebéd	36
8.	Kamatmentes kölcsön	1
9.	Intézményi étkezés	22
	Összesen	1405

Időskorúak támogatása

A Rendelet további egyszeri támogatás megállapítására ad lehetőséget. Időskorúak támogatása keretében egyszeri támogatás adható annak a személynek, aki 65. életévét betöltött nyugdíjban vagy nyugdíjszerű ellátásban részesül és annak az összege nem haladja meg 128 000,-Ft-ot. Hódmezővásárhelyi lakóhellyel rendelkezik és életvitelszerűen is Hódmezővásárhelyen tartózkodik. A támogatás évente egy alkalommal legfeljebb 10 000,-Ft összegben adható. A Közgyűlés 2022. november 17. napján elfogadta a települési adóról szóló rendeletet, melynek felhasználásában az Önkormányzatnak kötöttségei vannak. Az ebből az adónemből befolyó összeget vagy fejlesztési vagy szociális célra lehet felhasználni. A Közgyűlés 2022. novemberi döntése értelmében módosította a Rendeletet az Időskorúak támogatása tekintetében. Az adható összeget, valamint a jövedelemhatárt is felemelte.

Ebben az évben karácsonyi ajándékként, a beadott kérelmezők részére egyszeri támogatást biztosítottunk 10 000 Ft összegben, 1990 fő részére. (A rendelkezésünkre álló adatok alapján Hódmezővásárhelyen a 65 év feletti lakosok száma 9439 fő.)

Köztemetés

A temetés költségét akkor viseli az Önkormányzat, ha az elhunynak nincs hozzátartozója, vagy a hozzátartozó nem tudja vállalni a temetés költségét. A hozzátartozó havi részletekben köteles megtéríteni a köztemetés költségét. 2022. évben 31 köztemetés lebonyolítására került sor, összesen 3 292 710,-Ft összegben.

Tűzifa támogatás 2021/2022- es téli időszak

A szociálisan rászoruló családok részére, 1 m³ tűzifát biztosítottunk a téli időszakban. A tűzifa iránti kérelmeket 2022. október 1. napjától lehetett benyújtani az Ügyfélszolgálaton. Azon családok, akik tűzifa támogatásban részesültek, 2022. december hónaptól vehették át a fát az

Önkormányzat Vámház utcai telephelyén. 2022. évben összesen 175 háztartás jutott ezáltal tüzelőhöz a téli időszakban.

Élelmiszercsomag

Azon családok részére, akiknek a mindennapos megélhetésük, létfenntartásuk veszélybe került, azonnali támogatásként élelmiszercsomagot biztosítottunk. 2022-ben 45 család részesült ilyen jellegű támogatásban.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

2022. december 31. napján 498 fő gyermek rendelkezett a kedvezménnyel. Ebből 199 fő gyermek hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek. A veszélyhelyzet alatt elfogadott törvények és meghozott rendeletek értelmében a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság felülvizsgálata nem volt elvégezhető 2022. július hónapig, így az adott időszakban már támogatottak folyamatosan megkapták a kedvezményt. Az is megfigyelhető volt, hogy a pandémia miatt nehezebb helyzetbe került családok közül többen újra kérvényezték a támogatás megállapítását.

Egyszeri gyermekvédelmi támogatás

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 2019. január 1-jén hatályba lépett módosításával 20/A. § (1) A gyámhatóság annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága

- a) a tárgyév augusztus 1-jén fennáll, a tárgyév augusztus hónapjára tekintettel,
- b) a tárgyév november 1-jén fennáll, a tárgyév november hónapjára tekintettel

alapösszegű pénzbeli támogatást folyósít, feltéve, hogy a gyermek, fiatal felnőtt az a) és b) pont szerinti időpontban a gyámhatóság határozata alapján nem minősül a 67/A. §-ban foglaltak szerint hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetűnek.

2019. évtől pénzbeli támogatás alapján a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult és egyben hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek számára emelt összegű támogatás, az e feltételeknek nem megfelelő, de rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek számára alapösszegű támogatás kerül biztosításra.

A Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény az emelt összegű támogatás értékét 6.500,- Ft-ban, az alapösszegű támogatás értékét 6.000,- Ft-ban határozza meg. A támogatás évenként két alkalommal történik augusztus és november hónapban postai úton keresztül kerül kiosztásra.

2022. évi teljes kifizetés 6 028 000,- Ft volt.

Szünidei gyermekétkeztetés

A Gyvt. 21/C. §-a, és a 328/2011. (XII.29.) Korm. rendelet 13/A, 13/B. §-ai alapján, 2016.01.01. napjától a hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek részére a szülő, törvényes képviselő kérelmére a szünidei munkanapokon ingyenes étkezést kell biztosítani, napi egyszeri meleg étkezés formájában.

A települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetést a tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározott őszi, téli és tavaszi tanítási szünet, valamint az ezen időtartamra eső,

a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény és az óvoda zárva tartásának időtartama alatti munkanapokon (a továbbiakban együtt: évközi szünet), és a tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározott nyári tanítási szünetidőtartama alatt legalább 43 munkanapon, valamint az ezen időtartamra eső, a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény és az óvoda zárva tartásának időtartama alatti munkanapokon (a továbbiakban együtt: nyári szünet) szervezi meg.

Fentiek alapján a 2022-ben 223 gyermek vette igénybe a szünidei gyermekétkeztetést mely részben központi költségvetésből kerül kifizetésre: **4 198 166,-Ft** összegben.

Nyári gyermekétkeztetés

Az előző évekhez hasonlóan Önkormányzatunk úgy döntött, nem szakít az elmúlt évek hagyományaival -és az állam által nyújtott normatív támogatáson felül- ismételt adományokat gyűjtött, hogy további rászoruló gyermekeket tudjon bevonni a nyári gyermekétkeztetésbe.

Az adománygyűjtés eredményeképpen 177 fő 6 és 14 év közötti rendszeres gyermekvédelmi kedvezménnyel rendelkező gyermek kapott 30 napon keresztül egyszeri meleg ételt, melynek költsége 3 818 154,- Ft volt.

Gyermekek karácsonya: 2022. december 6-án Mikulás előadás keretén belül a Fekete Sas dísztermében ünnepséget rendeztünk. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő családokat egyszeri ajándékutalvánnyal segítettük, az ünnepekre való felkészülésben. Müller utalványt ajándékoztunk a családoknak, gyermekenként 12 000,-Ft összegben. A Mikulás ünnepségen a gyerekeket és szüleiket megvendégeltük friss pogácsával és teával.

KÖZTERÜLET-FELÜGYELETI CSOPORT

2022. évben csoportunk személyi állományában változás nem történt.

A csoport összetétele: 10 fő közterület-felügyelő, 1 fő mezőőr és egy fő ügyintéző

A csoportvezető és helyettese látja el a Hivatalban a közbiztonsági referensi feladatokat is.

A közbiztonsági referens feladatai:

Intézkedési terület:

Hódmezővásárhely közigazgatási területe (Szikáncs, Batida, Kútvölgy, Erzsébet, Új és Öreg Kishomok, Mártélyi Üdülőterület), Mártély község közigazgatási területe.

A polgármester katasztrófák elleni védekezésre való felkészülési, a védekezési, a helyreállítás szakmai feladataiban, valamint a rendvédelmi és honvédelmi feladataiban működik közre.

Fő rendeltetése a helyi szintű katasztrófavédelmi feladatok szakszerű ellátásának elősegítése a polgármester közvetlen munkakörnyezetében. A közbiztonsági referens a felkészülés időszakában tervezési és szervezési, a védekezés időszakában döntés-előkészítési és koordinációs, valamint a helyreállítás időszakában kárfelmérési és ellenőrzési feladatokat lát el. Az Önkormányzat szervezésében történő, várhatóan 1000 fő feletti rendezvények biztosítási tervének elkészítése, az abban leírtak végrehajtásának kontrollja.

Elvégzett referenci feladatok 2022. évben:

A települési veszélyelhárítási tervekkel kapcsolatban:

- tervek naprakészen tartása
- módosítások, átvezetések kezdeményezése
- a tervben nevesített szervek és szervezetek felelőseivel történő folyamatos kapcsolattartás

Közös feladatok a Katasztrófavédelemmel:

- Önkormányzati kezelésben lévő ár/belvízvédelmi rendszerek őszi felülvizsgálata
- Lakossági tájékoztató anyagok terítése

Egyéb feladatok:

Közbiztonsági referens értekezleten való részvétel

TVB (Területi Védelmi Bizottság), HVB (Helyi Védelmi Bizottság), KMCS (Katasztrófavédelmi Munkacsoport) ülésein való részvétel

Polgárvédelmi állomány naprakészen tartása, frissítése, határozatok elkészítése

Mártélyi Kavalkád (2022. augusztus 5-7.) rendezvény biztosítási tervének elkészítése

XVI. Bor- és Gasztrofesztivál (2022. augusztus 18-21.) biztosítási tervének elkészítése

2022. szeptember 18-i Hooligans koncert biztosítási tervének elkészítése

Közterület-felügyelet:

Intézkedési terület:

Hódmezővásárhely közigazgatási területe (Szikáncs, Batida, Kút völgy, Erzsébet, Új és Öreg Kishomok, Mártélyi Üdülőterület) Mártély község közigazgatási területe

A közterület-felügyelet intézkedésre és helyszíni bírság kiszabására jogosult szervezet, de nem szabálysértési hatóság, ezért szabálysértési ügyekben együttműködik a városi Rendőrkapitánysággal, közigazgatási eljárásokban a Polgármesteri Hivatal Jogi Irodájával.

Általános feladatok:

- a) a közterületek jogszerű használatának, a közterületen folytatott engedélyhez, illetve útkezelői hozzájáruláshoz kötött tevékenység szabályszerűségének ellenőrzése;
- b) a közterület rendjére és tisztaságára vonatkozó jogszabály által tiltott tevékenység megelőzése, megakadályozása, megszakítása, megszüntetése, illetve szankcionálása;
- c) közreműködés a közterület, az épített és a természeti környezet védelmében;
- d) közreműködés a társadalmi bűnmegelőzési feladatok megvalósításában, a közbiztonság és a közrend védelmében;
- e) közreműködés az önkormányzati vagyon védelmében;
- f) közreműködés a köztisztaságra vonatkozó jogszabályok végrehajtásának ellenőrzésében;
- g) közreműködés állat-egészségügyi és ebrendészeti feladatok ellátásában;
- h) a mozgásában korlátozott személy parkolási igazolvány jogszerű használatának és birtoklásának az ellenőrzése;
- i) a helyi közutakon, a helyi önkormányzat tulajdonában álló közforgalom előtt el nem zárt magánutakon, valamint tereken, parkokban és egyéb közterületen a közúti járművel történő várakozás szabályainak ellenőrzése, szükség esetén szankcionálása.
- j) az önkormányzati rendezvények biztosítása, intézmények, épületek őrzése, közös járőrszolgálat teljesítése a rendőrséggel

k) közterületen elhagyott üzemképtelen gépjárművek elszállíttatása

2022. évben elvégzett, legjellemzőbb feladatok:

A felügyelői intézkedések tetemes részét képezik, a szóbeli felszólítások, figyelmeztetések, valamint a postaládába bedobott felhívások, amelyek sok esetben elegendőnek bizonyulnak a probléma megoldásához, így ügyirat nem keletkezik belőlük.

Helyi rendelet alapján tett intézkedések és eljárások 2022:

Felszólítások hivatalos levélben: (ezekben az esetekben a szóbeli vagy a postaládába bedobott felszólításra nem történik reakció)

Hódmezővásárhely esetében összesen 144 db levelet küldtünk ki az alábbi esetekben:

- Telekingatlan tisztántartására, gyommentesítésére
- Fűvágás elmulasztása
- Járdára, útra belógó növényzet miatt
- Rendezetlen közterület
- Kerékvetők engedély nélküli kihelyezése miatt
- Közterület illegális használata miatt
(üzemképtelen gk., építőanyagok, törmelék, zöld-hulladék, reklámtáblák, faanyagok stb.)
- Ingatlan előtti csapadékvíz elvezető árok- áteresztisztítására
- Síkosságmentesítés elmulasztása miatt

Mártély község esetében 12 db felszólító levél került kiküldésre közterületi fűvágás elmulasztása, illetve telekingatlan tisztántartás és gyommentesítés miatt.

Ugyanezen cselekmények esetében a figyelmeztetések, a szóbeli és a postaládába bedobott felszólítások napi rendszerességűek, így pl. fűvágásra felszólítás - ebből van a legtöbb - egy évben ezres nagyságrendűek, de pl. járdára belógó növényzet miatt évente több száz felszólítás is van.

Helyi rendelet alapján indított helyszíni bírságok, közigazgatási eljárások 2022:

- Zöldterület rongálás gépjárművel:

- Közigazgatási eljárásban: 50 db, 460. 000 Ft kiszabott összeg

Az alábbiakban felsorolt esetekben alkalmaztunk még helyszíni bírság szankciót:

- Közterület engedély nélküli használata: (építési anyagok, tüzelő tárolása)
- Haszonállatokkal, kedvtelésből tartott állatokkal kapcsolatos szabályszegések (haszonállat kóborolni hagyása, kutya-futtatás nem az arra kijelölt helyen)
- Hulladékgyűjtő edényzet szabálytalan használata
- Ingatlan előtti közterületi kötelezettségek elmulasztása (fűvágás, ároktakarítás, belógó növényzet)
- Engedély nélküli fakivágás, csonkítás

Összesen 7 esetben 130.000 Ft értékben.

Amennyiben helyszíni bírságra nincs lehetőség, vagy az ügyfél nem fogadja el azt, valamint a kiszabott helyszíni bírság befizetése határidőre nem történik meg, közigazgatási eljárást kell

kezdemenyeznünk. A tavalyi évben 27 esetben indítottunk eljárást, amelyet a Jogi Iroda végez el. Ezeknek az eljárásoknak az indokai megegyeznek a fentebb leírtakkal.

Szabálysértési tv. alá tartozó intézkedések 2022:

Feljelentések a Rendőrkapitányság felé:

- Közlekedési szabálysértések: 7 db
- Közterületen történő szeszital fogyasztás: 4 db

Helyszíni bírságok:

- Közlekedési szabálysértések: 23 db
- Kutyával való veszélyeztetés: 1 db
- Közterületen történő szeszital fogyasztás: 7 db

Összesen 420.000 Ft értékben. (Központi bevétel)

Fizető parkolók ellenőrzése:

A parkolóövezet ellenőrzése folyamatos, (a strandfürdő parkolójában hétvégeken is) napi szinten 4 fő végzi megosztva. 2022. évben 5056 db pótdíj került kiszabásra, amelyből a NORT szoftver alapján a végrehajtást követően 4578 db befizetésre került 16.090.407 Ft értékben.

Egyéb elvégzett feladatok a 2022-ben:

- Felmérések elkészítése:(közvilágítás, kátyú, játszóterek, kéziszemetesek, utcabútorok)
- Üzemképtelen gépjárművek elszállíttatása közterületről 2 esetben
- Útkereszteződések beláthatóságának ellenőrzése (legtöbb esetben a város feladata, így vagy megrendeljük a HMSZ-től, vagy ha kivitelezhető, lenyírja a felügyelő)
- Közlekedési (KRESZ) táblák ellenőrzése
- Illegális hulladéklerakók felderítése, intézkedések megtétele a felszámolásukra
- Elhagyott kerékpárok behozatala, nyilvántartásba vétele 13 alkalommal
- Lomtalanítási helyszínek, önerős járdaépítések visszaellenőrzése
- Küldemények, levelek szállítása
- Hivatali dolgozók gépjárművel szállítása, közös helyszínelések (napi rendszerességgel)
- Elhullott és kóbor állatokkal kapcsolatban az ebrendészeti teleppel együttműködés
- Rendőrség munkatársaival közös szolgálatellátás
- Főként adó befizetésnél besegítés a portaszolgálatnak
- Rendvédelmi intézkedések:
- Csoportunk szorosan együttműködik a Rendőrséggel és a Polgárőrséggel
- Vendéglátóhelyek nyitvatartási idejének ellenőrzése
- Mártélyi Üdülőterületen a szabálytalanul tárolt csónakok tulajdonosainak felszólítása

Hódmezővásárhely MJV Polgármesteri Hivatal Lakosságszolgálati Iroda Közterület-felügyeleti Csoport				
Közterület-felügyelők körzetbeosztása 2021.				
EVK.	Képviselő	Közterület-Felügyelő	Elérhetőség 62/530-122	E-mail cím
1. Belváros	Dr. Mester János	Csizmadia Zsolt	30/380-5901	csizmadia.zsolt@hodmezovasarhely.hu
2. Belváros és Kertváros egy része	Krupiczter Ferenc	Zsoldos Jázon	30/935-3981	zsoldos.jazon@hodmezovasarhely.hu
3. Tabán, Kincses-telep	Lőkösne Nagy Sarolta	Kiss Tamás	30/935-3984	kiss.tamas@hodmezovasarhely.hu
4. Béke-telep, Kincses-telep	Gyöngyösi Ferenc	Nagy László	30/961-5323	nagy.laszlo@hodmezovasarhely.hu
5. Csúcs, Susán egy része	Dr. Kis Andrea	Molnár Milán	30/380-7041	molnarmi@hodmezovasarhely.hu
6. Hódtó és Susán egy része	Fejes Péter	Laduver Tamás	30/-464-4951	laduvert@hodmezovasarhely.hu
7. Susán	Dr. Berényi Károly	Füldök Lászlóné	30/278-0567	furdok.laszlone@hodmezovasarhely.hu
8. Újváros	Gyutai Katalin	Ritzl Zoltán	30/915-9688	ritzl@hodmezovasarhely.hu
9. Tarján és Kertváros egy része	Otlókán Mihály	Vitalis Imre	30/967-2502	vitalisi@hodmezovasarhely.hu
10. Öreg-kishomok, Új-kishomok, Kertváros egy része, Batida, Erzsébet, Kútvygy, Szikáncs	Benkő Zsolt	Petrecz-Tóth Imre (Mezőőr)	30/464-4838	petreczti@hodmezovasarhely.hu
	Adminisztrátor, ügyintéző	Lévai Ágnes	30/2209568	levai.agnes@hodmezovasarhely.hu
	Csoportvezető	Szilágyi Zsolt	30/958-8731 62/530-213	szilagyizs@hodmezovasarhely.hu

Mezőőr:

A mezőőr a termőföldek őrzését, valamint a termőföldön lévő, illetve ahhoz tartozó termények és termékek, felszerelések, eszközök, haszonállatok, továbbá mezőgazdasági építmények, földmérési jelek vagyónvédelmét ellátó személy.

Mezei őrszolgálatról a mezőőrök létszáma és a külterület nagysága miatt nem beszélhetünk, a mezőőr leginkább egyedi esetekben, utasítás alapján jár el külterületen, munkáját egyébként a Közterület-felügyelőkkel közösen látja el főként a 10 EVK-ban.

HATÓSÁGI ÉS ÜGYFÉLSZOLGÁLATI CSOPORT

A Hatósági és Ügyfélszolgálati Csoport a jegyzői hatáskörbe utalt klasszikus közigazgatási hatósági feladatokat látja el. A Csoport közvetlenül az Irodavezető irányítása alá tartozik.

A csoporthoz az alábbi ügytípusokat látja el:

- anyakönyvi ügyek (születés, halálozás, házasságkötés, apai elismerő nyilatkozatok, stb.)
- hagyatéki ügyek (hagyaték leltár felvétele, vagyónleltár, ingatlan hatósági lezárása)
- címnnyilvántartási feladatok ellátása (KCR)
- hatósági bizonyítványok kiállítása
- hirdetésmények kifüggesztése
- kereskedelmi igazgatás
- ipari ügyek
- vásárok és piacok engedélyezése
- zenés táncos rendezvények engedélyezése
- közterület-használati engedélyek kiadása
- a Polgármesteri Hivatal ügyfélfogadása

A Hatósági Csoport humánerőforrásának összetétele 2022. évben:

- felsőfokú végzettségű köztisztviselő: 5 fő
- középfokú végzettségű köztisztviselő: 4 fő

Az ügyfélszolgálat működése:

A központi Ügyfélszolgálaton 3 kolléganő foglalkozik elsőként a Hivatalunkba érkező ügyfelekkel.

Egy kolléganő minden héten szerdán Mártélyon tart ügyfélfogadást, ezzel segítve a mártélyi lakosoknak ügyeik intézésében. Hiszen így nem kell beutazniuk Vásárhelyre, kérelmeiket leadhatják a Mártélyi Hivatalban. 2022-ben 109 fő kereste fel kollégánünket a Mártélyi Hivatal épületében.

A Hivatal ügyfélszolgálat mellett közvetlenül működik a HVSZ Zrt. Ingatlankezelő Részegységének egy ügyfélfogadó állomása, így biztosítva az ügyfelek számára a komplex ügyintézés lehetőségét.

A kollégák feladata az ügyfelek tájékoztatása, kérelmük kitöltésében való segítség nyújtása, valamint a társhatóságokhoz történő irányítás, amennyiben ügyük elintézésében más hatóság az illetékes. További feladatuk a kérelmek, beadványok érkeztetése, valamint azok Iktatóba történő haladéktalan továbbítása.

Az ügyfelek telefonon érkező bejelentéseiknek elsődleges kezelése is a 3 kolléga feladata. A telefonhívások száma a 2022-es évben több mint 22 000 db volt.

Az ügyfélfogadó térben egy ügyfélhívó automata segíti az ügyfelek érkezési sorrendben történő kiszolgálatát.

Az alábbi ügyek elintézéséhez tud az ügyfél sorszámot húzni:

- HVSZ Zrt. – Ingatlankezelés
- Pénztár
- Ügyfélszolgálat

A különböző ügyekhez húzott sorszámok összesen:

HVSZ Zrt. - Ingatlankezelés	2989
Pénztár	3149
Ügyfélszolgálat	12940

A fenti táblázatban látható az ügyfelek által húzott sorszámok mennyisége. A tavalyi évhez viszonyítva az Ügyfélszolgálatához érkezők száma nőtt. Egy évben hozzávetőlegesen a hétvégéket és ünnepnapokat beleszámítva, körülbelül 225 napon van ügyfélfogadás a Hivatalban. Ez azt jelenti, hogy naponta kb. 57 ügyfelet szolgálnak ki az Ügyfélszolgálaton dolgozó kollégák.

A Hivatal ügyfélfogadási rendje a hét mindennapján biztosít az ügyfelek számára lehetőséget, hogy ügyeiket haladéktalanul tudják intézni. A hétfői hosszabbított nyitvatartás lehetőséget ad azon ügyfeleknek is, akik munkaidejük lejártá után szeretnének Hivatalunkban ügyet intézni.

Hivatalunk ügyfélfogadási rendje:

Hétfő: 8.00 – 18.00

Kedd: 8.00 – 16.00

Szerda: 8.00 – 12.00

Csütörtök: 8.00 – 16.00

Péntek: 8.00 – 12.00

Anyakönyvi ügyintézés:

Az anyakönyvvezetők a születés, házasságkötés, elhalálozás anyakönyvezésével, házasságkötéssel, születési, valamint házassági családi és utónév módosításával, teljes hatályú apai elismerő nyilatkozattétellel, állampolgársági eskü szervezésével, anyakönyvi változások átvezetésével (válás, névváltozás, állampolgárság változása, családi állapot változása), valamint magyar állampolgárok külföldön történt anyakönyvi eseményének jegyzőkönyvezésével és a Kormányhivatalhoz történő felterjesztésével kapcsolatos feladatokat látják el.

Az év során beérkezett ügyek elintézése mellett az elektronikus anyakönyvi rendszerben (EAK) folyamatosan eleget tesznek a társhatósági megkereséseknek, apai elismerő jegyzőkönyveket vesznek fel, vezetnek az EAK rendszert, számos esetben szombati napon, illetve péntek délután – munkaidőn kívüli időben – lebonyolítják a házasságkötéseket, valamint az állampolgársági esküket, de feladataik között szerepel a névadó ünnepségen való közreműködés is.

Az alábbi táblázatokban látható, hogy az Anyakönyvvezetők a tavalyi évben mennyi anyakönyvi kivonatot állítottak ki.

Kiállított anyakönyvi kivonatok összesen

Kiállított anyakönyvi kivonatok	Alapbejegyzések az anyakönyvbe (db)
Születési anyakönyv	684
Házassági anyakönyv	317
Halotti anyakönyv	668
Összesen:	1669

Az anyakönyvi alapesemények (születés, halálesetek, házasságkötések) száma az elmúlt évhez képest számottevően csökkent. A bejegyzések megközelítőleg 8,5%-kal csökkentek az elmúlt évhez képest, pedig akkor még a Covid világjárvány ideje alatt korlátozások is életben voltak.

Egyéb anyakönyvi ügyek

Adatok javítása	535 db
Holtnak nyilvánítás anyakönyvezése:	1 db
Válási lapok átvezetése:	120 db
Hatósági bizonyítvány kiadása	5 db

Az Anyakönyvvezetők legszebb feladata a házasságkötéseken való közreműködés. 2022-ben Hódmezővásárhelyen 317 pár mondta ki egymásnak a boldogító IGEN-t.

A 2022. évben 3 anyakönyvi szakvizsgával rendelkező kolléga végezte az esketéseket, melyekről a visszajelzések alapján elmondható, hogy magas színvonalon történtek.

A házasulók nagyon kedvelik a külső helyszíneken (lakodalom helyén) megtartott esküvőket. 2022-ben 25 db külső helyszínen megtartott házasságkötésen működtek közre az anyakönyvvezetők, melyért 2022. október 31. napjáig 26.000,- Ft-ot, 2022. november 1. napjától 30.000,- Ft -ot kell a pároknak fizetni.

Az anyakönyvi ügyintézés sokan leredukálják a szombati esküvők megtartására, miközben elmondható, hogy hatósági ügyek közül itt van a legnagyobb ügyfélforgalom.

A 360/2019. (XII. 30.) Korm. rendelete a fővárosi és megyei kormányhivatalok működésének egyszerűsítésével összefüggő egyes kormányrendeletek módosításáról 2020. január 1-től az

Önkormányzat – mint jogutód – hatáskörébe utalta az alábbi feladatokat. Az alábbi feladatokat az irodavezető látja el:

- ismeretlen holttest anyakönyvezése
- külföldi állampolgár anyakönyvi eseményét érintő adatszolgáltatás teljesítése
- családvédelmi koordináció
- igazolás kiadása arról, hogy a gyermek tekintetében az anyakönyvbe bejegyzett apa vagy anya képzelt személy
- a szülők megállapításának felvétele a szülői felügyeleti jog gyakorlása kérdésében
- gyermek nevének megállapítása
- előzetes gyámrendelés
- képzelt szülő adatainak megállapítása
- teljes hatályú apai elismerő nyilatkozat felvétele nagykorú és cselekvőképes személyek esetében
- tájékoztatás a rendezetlen családi jogállás kezeléséről.

A hozzátartozók közötti erőszakkal kapcsolatos családvédelmi koordinációs feladatok adatai 2022-ben a következőképpen alakultak:

Ügyszám összesen: 6 db

Bántalmazási ügyben indult eljárások száma: 6 db

- ebből hivatalból indult 4 db

Bántalmazó száma összesen: 7 fő.

A fentebb felsorolt feladatok a Polgármesteri Hivatal Anyakönyvi Hivatalához kerültek, melyeket jelenleg az Irodavezető lát el. A Hivatal szerepe a családvédelmi koordinációban a figyelemfelhívás. Ez azt jelenti, hogy a bíróságtól, Rendőrségtől megkapott tájékoztatások alapján, egy tájékoztató levelet írunk a bántalmazottnak, amelyben felhívjuk figyelmét arra, hogy mely szervezetkehez fordulhat segítségért, illetve amennyiben szeretné felvesszünk egy jegyzőkönyvet az esetéről. Erre az elmúlt egy évben nem került sor. Egyetlen érintett sem kérte a jegyzőkönyv felvételét, inkább csak a szóbeli segítségnyújtást vették igénybe.

Hagyatéki ügyek

Az elhunyt hagyatékkal foglalkozni, a törvényi előírásoknak megfelelően előkészíteni a közjegyzők számára az iratanyagot az egyik legkörültekintőbb és legszomorúbb feladat a közigazgatásban. A feladatkört 2022-ben 1 fő látta el.

Hivatalunkban a hagyatéki eljárás a Covid világjárvány miatti elektronikus ügyintézés bevezetése, illetve a hagyatéki törvény módosítása miatt csak részben történik személyesen. Az elhunyt hozzátartozóinak kiküldött nyomtatvány segítségével a hozzátartozók állítják össze a hagyatékot képező ingatlanok, ingóságok listáját.

A törvénymódosítás miatt az eljárás a jegyzői szakasz lezárta után elektronikus úton folyik tovább, mely azt jelenti, hogy minden rendelkezésünkre álló iratot elektronikusan kell megküldenünk az illetékes közjegyzőnek. Tapasztalataink alapján a törvénymódosítás nem a várakozásnak megfelelően változtatott az eljáráson, hanem pont ellenkezőleg, lassította azt.

Mindezek mellett, azon ügyfeleknek, akiknek nehézséget okoz a nyomtatvány kitöltése lehetőségük van személyesen felkeresni a hagyatéki ügyintézőt, aki minden információt meg tud adni számukra, illetve megválaszolja kérdéseiket is.

Vagyonleltár felvétel

A gyermek, illetőleg a gondnokság alatt álló személy vagyonát a gyám és a gondnok leltárral veszi át. A leltárt soron kívül a hagyatéki leltározásra vonatkozó rendelkezések szerint kell

elkészíteni. Önkormányzatunknak csupán a leltár felvétele a feladata, az eljárás a Kormányhivatal előtt zajlik.

Az alábbi táblázatban látható, hogy 2022-ben a hagyatéki ügyiratforgalom összesen 1520 db volt. A hagyatéki megkeresések túlnyomó részét a pénzügyesek megkeresése teszi ki, melyeket az elhunytak esetleges rendezetlen pénzügyeinek tisztázása érdekében küldenek meg részünkre.

A földeken fennálló osztatlan közös tulajdon felszámolásáról és a földnek minősülő ingatlanok jogosultjai adatainak ingatlan-nyilvántartási rendezéséről szóló 2020. évi LXXI. törvény 23§ értelmében, ha az ingatlan-nyilvántartásban tulajdonosként bejegyzett személy haláláról az ingatlanügyi hatóság tudomást szerez, hivatalból értesíti a Jegyzőt hagyatéki eljárás vagy a póthagyatéki eljárás megindítása céljából. Az előzőeknek megfelelően a Földhivatal 2022. évben a Közös Hivatal tekintetében összesen 517 db megkeresést küldött Hivatalunknak, melyből 14 db Mártély területén található földtulajdont érint. Ezen ügyek feldolgozását 2022. évben 1 fő kolléga végezte.

Hagyatéki ügyek típusai 2022 évben a Közös Hivatal vonatkozásában

Ügytípus	Ügyszám (db)
Alaphagyatéki eljárás	654
Póthagyatéki eljárás	517
Belföldi jogsegély teljesítése	5
Hagyatéki megkeresés	322
Vagyonleltárfelvétel Gyámhivatalnak	29
Hatósági bizonyítvány kiállítása	0
Összes elintézett ügy:	1520

Címnyilvántartási feladatok ellátása (KCR)

Az állami és önkormányzati nyilvántartások együttműködésének általános szabályairól szóló 2013. évi CCXX. tv. 14. § értelmében a címadatot tartalmazó állami és önkormányzati nyilvántartások együttműködési képességének elősegítésére és az egységes címkezelés biztosítására létre kellett hozni a központi címregisztert (továbbiakban: KCR).

A központi címregiszterről és a címkezelésről szóló 345/2014. (XII.23.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 4. § (1) bekezdése értelmében a Kormány címképezésért felelős szervként az ingatlan fekvése szerint illetékes települési önkormányzat jegyzőjét jelölte ki. A Rendelet 22. § (1) bekezdése alapján az adatellenőrzés során „felülvizsgálandó” megjelöléssel ellátott címek megfelelésének vizsgálata még folyamatban van. A településeken lévő összes házat, lakást felül kell vizsgálni, ellenőrizni, a nem létező házszámokat törölni, a hiányzókat felvinni. A meglévő helyrajzi számokhoz az ingatlan nyilvántartási azonosítót, az ún: geokoordinátákat, vagyis a GPS azonosítókat (X; Y) egyenként fel kell tölteni. Az így létrehozott adatbázis töltődik át a földhivatalok nyilvántartásába.

A címkezelési eljárások nagy részét az egyedi kérelmek intézése tette ki 2022-ben, a felülvizsgálat meglehetősen lassan haladt.

Az egyedi kérelmeken, valamint a felülvizsgált közterületek rendbetételén túl az ingatlanügyi hatóság által részünkre megküldött határozatok alapján is el kell végezni a címkezelést.

Hódmezővásárhelyen a felülvizsgálandó címek túlnyomó többsége átvezetésre került a rendszerben. Azonban maradtak még olyan utcák, épületek melyek felülvizsgálata bonyolult és jelentős anyagi teherrel járna.

Ezt a feladatot az egyik kinevezett anyakönyvvezető osztott munkakörben látja el.

Az alábbi táblázatban az egyes ügytípusok megoszlását láthatjuk:

Ügytípus	Ügyszám 2022-ben
Egyedi kérelmek átvezetése	93
Címigazolás kiadása	164
Felülvizsgált közterület	2
Ingatlanügyi hatóság által küldött adatok átvezetése	399
Összes elintézett ügy:	658

Hatósági bizonyítvány kiállítása

A hatósági bizonyítványok kiállításának határidejére a jogszabály 8 napot szab meg, azonban a kérelmezők jellemzően a részükre más intézmények (pl. felsőoktatási intézmény, külföldi nyugdíjfolyósító intézet) által megszabott határidő előtt néhány nappal jönnek, így ez az ügykör – hogy ne a Hivatal hibájából sérüljenek az ügyfél jogai más eljárásban – azonnali elintézésűnek tekintendők.

Hódmezővásárhelyen 2022-ben összesen 97 db hatósági bizonyítvány került KCR ügytípusban kiállításra.

Hirdetmények kifüggesztése

A hivatal hirdetőtáblájára árverési, tanya vagy termőföld eladásával vagy haszonbérbe adásával kapcsolatos hirdetmény, illetve ismeretlen helyen tartózkodó személyek vagy ismeretlen örökösök vonatkozásában kihelyezett iratok, bírósági megkeresések kerülnek elhelyezésre, de a hirdetményeket elektronikus formában is meg kell jelentetni. Minden hirdetmény, amely a Hivatali hirdetőtáblára kikerül megtalálható a magyarorszag.hu internetes oldalon is.

Hirdetményi ügytípusok 2022-ben

Ügytípus	Ügyszám 2022-ben
Adásvétel	280
Haszonbérlet	477
Egyéb kifüggesztés	559
Összes elintézett ügy:	1316

Kereskedelmi igazgatási feladatok

Az ipar-kereskedelmi hatósági ügyeket 2022-ben 2 kolléga látta el Hivatalunkban.

A Hivatal engedélyezési eljárás keretében kiadja a kereskedelmi tevékenységet végezni kívánó gazdálkodó szervezetek számára az üzlet működési engedélyét, illetve nyilvántartásba veszi a bejelentésköteles kereskedelmi tevékenységet végezni kívánó kereskedőket. Intézi a kereskedelmi tevékenységgel kapcsolatos változásokra vonatkozó eljárásokat, felügyeletei jogkörénél fogva ellenőrzi a tevékenységek végzésének jogszabályoknak megfelelő működését, jogsértés esetén szankcionál, valamint kivizsgálja az egyes kereskedelmi egységek ellen érkező panaszokat, bejelentéseket.

A vonatkozó jogszabályok alapján, naprakész hatósági nyilvántartást vezet, amely a város honlapján is hozzáférhető

- a kereskedőkről,
- a működési engedéllyel rendelkező és a bejelentett üzletekről, az üzletek nyitva tartásáról,
- a bejelentésköteles és telepengedély-köteles telepekről,
- az engedélyezett vásárokról és piacokról,
- az engedélyezett zenés-táncos rendezvényekről.

Kereskedelmi igazgatási feladatok

Ügytípusok szerinti megoszlás 2022. évben:

- nyilvántartásba vett üzletek száma: 123 db
 - ebből bejelentésköteles: 119 db
- bejelentés és engedélyköteles tevékenység: 4 db
- nyilvántartásból törlés: 12 db
- adatváltozás bejelentése: 137 db (ez a szám tartalmazza a nyitvatartás módosításának bejelentéseit is)

Szálláshely szolgáltatás:

A szálláshelyek hatósági feladatai 2021. október 01. napjával kerültek vissza Irodánkhoz.

- új szálláshely: 8 db
- megszűnt: 2 db
- adatváltozás: 3 db

A jogszabályváltozás miatt a 2022. január 1. napja előtt nyilvántartásba vett szálláshelyek üzemeltetői kiértékelésre kerültek a szálláshelyek utólagos kötelező minősítése miatt.

Vendéglátóhelyek:

- A vendéglátóhelyek üzlettípus besorolás-ellenőrzése a 210/2009. (IX.29) Korm. rendelet 4. számú melléklete alapján folyamatos, az NTAK regisztráció ellenőrzésük is zajlik, igaz, az eredeti határidőt jelenleg többszöri módosítás után 2023. június 30. napjával jelölték ki.

Ipari és szolgáltató tevékenységekkel kapcsolatos igazgatási feladatok:

Ügytípusok szerinti megoszlás 2022. évben:

- új bejelentésköteles ipari tevékenység 40 db
- új engedélyköteles ipari tevékenység 2 db
- tevékenység megtiltása telepengedéllyel kapcsolatban 1 db volt
- hatósági bizonyítvány kiadása 44 db
- adatváltozás bejelentése: 6 db

Hatósági ellenőrzések:

- Ipari és kereskedelmi ellenőrzések lakossági panaszbejelentésre 12 db

Illetékességből áttétel:

- 8 db ügy került illetékesség hiánya miatt áttételre az illetékes hatóságokhoz

Kizárási kérelem – Kormányhivatal által eljáró hatóság kijelölése:

- 4 db kizárás iránti kérelmet terjesztettünk
- Mi eljáró hatóságként ki lettünk jelölve 2 db eljárásban

Panaszkezelés:

- 2022 évben is számos lakossági panasz érkezett Irodánkhoz.
- Összesen 8 db, ebből 2 db ipari tevékenységgel kapcsolatos lakossági bejelentés, 4 db vendéglátóhely üzemeltetésével kapcsolatos panasz, valamint 2 db nagy élelmiszerlánc üzleteivel kapcsolatos bejelentés. (ALDI, Müller drogéria)

Az év végén 1 db tulajdonosi megkeresésünk volt működési engedéllyel kapcsolatosan – zenés, táncos szórakozóhely üzemeltetőjével szemben – miszerint a tulajdonos kérte a működési engedély felülvizsgálatát szakhatósági szempontból.

Egyéb kötelezettségek:

- Negyedévente adatszolgáltatási kötelezettségünk áll fenn a KSH felé a kereskedelmi tevékenységek változásáról, valamint a szálláshelyekről – üzleti célú, valamint a nem üzleti célú szálláshelyek tekintetében is.

MŰKÖDTETÉST-TÁMOGATÓ CSOPORT

A csoport számos feladatot lát el a beszerzési eljárások lebonyolításáról a gépjárművek karbantartásáig. A csoport közvetlenül az irodavezető irányítása alá tartozik.

A csoport felépítése: 2 fő köztisztviselő (felsőfokú végzettséggel), 9 fő munkavállaló (középfokú végzettséggel).

A Csoport tevékenysége 2022-ben:

Biztosítással kapcsolatos feladatok:

A Csoport gondoskodott az önkormányzati intézmények és járművek biztosításának kezeléséről, naprakész állapotban tartásáról, a felmerült káresetek ügyintézéséről, a meglévő szerződéseknél felmerülő módosításával kapcsolatos feladatok végrehajtásáról. Átvizsgálta a beérkezett évfordulós ajánlatokat, jobb ajánlat esetén módosította a szerződéseket. A jelenlegi nagyvagyoni szerződésünk felmondását követően összeállította a következő vagyonszerzési szerződés alapjait a közbeszerzéshez, illetve az egyéves szerződés megkötéséhez elkészítette az adatbázist, együttműködve a biztosításba bevont szereplőkkel és a brókerünkkel.

Polgármesteri Hivatal épületével kapcsolatos feladatok:

A Csoport aktív szerepet vállalt az épület helyiségeiből, alagsorából, pincékből a selejt anyagok eltávolításában, felgyülemlett papírhulladék megsemmisítésében. Feladata volt új bútorok beszerzésével, a nyugdíjas lakópark egyes lakásainak felújításával, illetve egyéb beszerzések koordinálásával összefüggő feladatok elvégzése, ezek pénzügyi részével kapcsolatos feladatok elvégzése.

Karbantartással kapcsolatos feladatok:

Az Önkormányzat, illetve az Önkormányzat tulajdonát képező, az IKR-nek át nem adott épületben felmerülő karbantartási, javítási feladatok elvégzésének koordinálása, ezek pénzügyi vonatkozásának ügyintézése. Ellenőrizte az épületeket érintő munkavégzéseket, valamint a szakvállalkozók munkaszervezését, megrendelését, a munkák elvégzésének ellenőrzését, gondoskodott az ezen feladatokhoz tartozó pénzügyi tranzakciók elindításáról, annak kifizetésével kapcsolatos feladatok ellátásáról is.

Az Önkormányzat gépjárműveinek javításaival kapcsolatos feladatokban is részt vett.

A csoport részt vett a HMSZ, HVSZ Kossuth tér 1. szám alá beköltözésével kapcsolatos előzetes felmérésekben, az irodák átpakolásával kapcsolatos munkálatokban együttműködve a Lakosságszolgálati Iroda többi munkatársával, kiemelten a Közterület-felügyelet dolgozóival.

Beszerezési feladatok:

A Csoport gondoskodott az Önkormányzat és a Polgármesteri Hivatal egységeinek, az óvodák és bölcsődék, valamint egyéb ide tartozó intézmények munkájához szükséges anyagok, eszközök beszerzéséről (irodaszer, takarítószer, kéztörölkő, egyéb egészségügyi papír, egyéb anyagok, egészségügyi maszk, védőkesztyű, fertőtlenítőszer, karbantartási anyagok), a meglévő meghibásodott anyagok javításáról, pótlásáról, irodai forgószekek, bútorok cseréjének lebonyolításáról.

Az Önkormányzat és hozzá tartozó intézmények tekintetében az irodaszer, fertőtlenítő és tisztítószerek, illetve a légkondicionáló beszerzésekkel kapcsolatosan teljeskörűen eljár.

Aktívan részt vett az épületek karbantartását célzó beszerzések kiírásában, a beszerzés végrehajtásában, a hozzá tartozó ügyintézésben.

Kiemelt feladatot látott és lát el az ukrán menekültekkel kapcsolatos feladatokban, a nekik átadott lakásokban fellelhető problémák megoldásában, a mindennapi életükhöz szükséges anyagi-technikai feladatok megvalósításában.

Mártély Községi Önkormányzathoz tartozó települési támogatásokhoz kapcsolódó teljes körű ügyintézését elvégezte, részt vett a rászorulóknak szociális tűzifa és lakhatási támogatásainak, stb. előkészítésében. Esetenként helyettesítési feladatokat is ellát.

Az Önkormányzat illetékességébe tartozó rendezvények tekintetében a beszerzések elvégzése a feladata.

A takarítónők és az udvaros felel a Polgármesteri Hivatal valamennyi helyiségének és környezetének tisztántartásáért. Feladatukat osztott munkaidőben reggel és délután végzik. A hivatal portaszolgálatát a tavalyi évben 2 fő portás látta el.

Tisztelt Képviselő-testület!

Bízom abban, hogy sikerült átfogó képet nyújtani a Lakosságszolgálati Iroda 2022. évi tevékenységéről.

Az iroda továbbra is szoros együttműködésben dolgozik a Hivatal valamennyi irodájával. A Közterület-felügyelet munkatársai szorosan együttműködtek a Hódmezővásárhelyi Rendőrkapitánysággal, és a Polgárőrséggel.

Kollégáim munkájukat magasszintű szakértelemmel és türelemmel látják el nap, mint nap. A hozzánk forduló ügyfelek legmagasabb szinten való kiszolgálása a cél, valamint a segítségnyújtás az arra rászorulóknak.

Ennek reményében ajánlom szíves figyelmükbe a Lakosságszolgálati Iroda 2022. évi tevékenységéről szóló beszámolót, amit kérem, megvitatni és elfogadni szíveskedjenek.

Hódmezővásárhely, 2023. április 27.

dr. Laczkó Judit
irodavezető

**Mártély Község Képviselő-testületének
.../2023. (.....) határozata**

Tárgy: Beszámoló a Polgármesteri Hivatal Lakosságszolgálati Irodájának 2022. évi tevékenységéről

HATÁROZATI JAVASLAT

Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Közgyűlése elfogadja a Polgármesteri Hivatal Lakosságszolgálati Irodájának 2022. évi tevékenységéről szóló beszámolót.

A Képviselő-testület a határozat végrehajtásáról nem kér jelentést.

Ambrus István sk.
polgármester

Dr. Laczkó Judit sk.
jegyzői jogkörben eljáró irodavezető

A határozatról értesül:

1. Tisztségviselők - Helyben
2. Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal
3. Lakosságszolgálati Iroda
4. Irattár