



Iktatószám:	MJEGYZ/6-1/2024	
Címzett:	Mártélyi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	
Melléklet:	1 db határozati javaslat, 1 db melléklet	
Tárgy:	Mártélyi Általános Művelődési Központ Faluház – Könyvtár 2023. évi beszámolója	
Készítette:	Mártélyi Általános Művelődési Központ – Könyvtár, valamint a Jegyzői Titkárság	
Az anyagot látta:	Előadó:	<i>Daua László</i>
	Csoportvezető:	<i>X. Kékesi A.</i>
	Irodavezető:	
	Aljegyző:	
	Jegyző:	<i>[Signature]</i>
	Polgármester:	<i>[Signature]</i>
Véleményezésre megküldve:	Pénzügyi és Ügyrendi Bizottságnak	
Napirend kapcsán meghívandó:	nincs	
Tárgyalás módja:	<u>NYÍLT</u> ZÁRT az Möt. 46. § (2) bekezdés alábbi pontja alapján: <input type="checkbox"/> a) önkormányzati hatósági, összeférhetlenségi, méltatlansági, kitétetési ügy tárgyalásakor, fegyelmi büntetés kiszabása, valamint vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén <input type="checkbox"/> b) érintett kérésére választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, annak visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor <input type="checkbox"/> c) vagyonával való rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené	

Iktatószám: MJEGYZ/6-1/2024

Tárgy: Mártélyi Általános Művelődési Központ Faluház – Könyvtár 2023. évi beszámolója

**Mártély Községi Önkormányzat
Képviselő-testülete**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Mártélyi Általános Művelődési Központ Faluház – Könyvtár 2023. évi tevékenységéről szóló beszámolót Pótári Mihály Zsolt úr elkészítette, mely jelen előterjesztés *mellékletét* képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beszámolót áttekinteni és elfogadni szíveskedjenek.

Mártély, 2024. február 12.

Tisztelettel:

**Ambrus István sk.
polgármester**

Mártélyi ÁMK Faluház – Könyvtár 2023. évi beszámolója

1. Rövid összefoglaló

- a. sikerek, eredmények és trendek (használati mutatók alapján)

Ebben az évben már nem volt bezárás a járvány miatt, de a könyvek házhozszállítását továbbra is biztosítottuk. Az év folyamán 3103 fő kereste fel a könyvtárat, ebből 894 fő kölcsönzött 3291 db dokumentumot. Helyben 438 dokumentumot használtak.

- b. az eredményeket jelentősen befolyásoló (pozitív vagy negatív) körülmények
Könyvtárunk részese volt a gyereknapnak, a vasútmodell kiállításnak, könyvtári foglalkozást több alkalommal tartottunk az óvodásoknak, Erzsébet-táboros gyerekeknek, helytörténeti előadásokat, könyvbemutatókat.

2. Stratégiai célok végrehajtása

- a. az intézményi stratégiai célok időarányos teljesülése a tárgyévi munka által

A könyvtár célja, hogy az itt élő emberek tudását, kompetenciáit előmozdítsa, a keresett dokumentumokat mindenki számára elérhetővé tegye. Biztosítsa mindenki számára az elérhető tudást. Kulturális örökségünket kezelje. Ezek a célok megvalósultak, mivel a beszerzés, feldolgozás, házhozszállítás folyamatos volt. Egész évben tudunk foglalkozásokat tartani, előadókat hívni.

- b. a pályázati tevékenység támogatta-e a stratégiai célok teljesülését

Az Októberi könyvtári napokra a megyei közös pályázat keretéből valósult meg Víg Balázs gyerekfoglalkozása.

3. Szervezet

Településünkön a Könyvtár az ÁMK tagintézményeként működik.

4. Infrastruktúra

- a. fizikai terek állapotának változása

A könyvtár 2019-ben lett kifestve, parkettája felcsiszolva, lakkozva. Az előtér, folyosó 2021-ben kapott új réteget, azóta változás nem történt, illetve hűtő-fűtő klímát szereltettünk be.

- b. infokommunikációs (IKT) eszközpark állapotának változása
Az IKT eszközparkunk elavult, cserére szorulna

- c. egyéb infrastruktúra

Vezetékes és két wifi rendszer áll a hozzánk betérők rendelkezésére

5. Gyűjteményi információk

- a. gyűjteményelhelyezés és gyűjteményfejlesztés

Gyűjteményünk szabadpolcokon található, folyamatos az új könyvek vásárlása és feldolgozása, a régi könyvek apasztása

- b. gyűjteményfeltárás

Állományunk teljes egésze feldolgozásra került a Huntéka rendszerben, csak az ebben az évben könyvek kerültek feldolgozásra, 198 db dokumentumot vásároltunk, 38 db-ot ajándékba kaptunk.

- c. állományvédelem *Igyekszünk állományunkat védeni, óvni. Kisebb javításokat elvégzünk. A megrongált, általunk már nem javítható könyveket selejtezzük, helyettük újakat szerzünk be.*

- d. digitalizálás

Állományunkat nem digitalizáljuk, a helytörténeti dokumentumokat igen.

6. Szolgáltatások (változások, trendek)

- a. célcsoportok számára (gyermekek, hátrányos helyzetűek, nemzetiségek, zenét kedvelők stb.) kialakított szolgáltatások eredményei

Óvodásoknak és nyugdíjasoknak tartunk külön foglalkozást, rendezvényt.

- b. helyben elérhető szolgáltatások

Olvasóterem használata, kölcsönzés, katalógus használata, helytörténeti gyűjtemény, fénymásolás, szkennelés, számítógép-használat, előjegyzés

- c. távolról elérhető szolgáltatások

Huntéka segítségével a könyvtárunk állománya elérhető a martely.hu oldalról

- d. közösségi szolgáltatások: rendezvények, klubok, képzések, kiállítások *Ki a jobb? vetélkedők, történelmi, irodalmi és helytörténeti előadások, könyvbemutatók, kiállítások, kézműves foglalkozások*

- e. online felületek (honlap, közösségi média)

Facebook-os megjelenésünk van Mártélyi Faluház – Könyvtár néven, ahol rendszeresen osztunk meg hírt, rendezvényt, felhívást stb.

7. Minőségirányítás

Könyvtárunk nem kezdte el a Minőségirányítást

- a. használói elégedettségmérés

- b. önértékelés

- c. megyei hatókörű városi könyvtár segítő szerepe a minőségirányítás előkészítésében (a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL törvény 66 §. j) pontja alapján)

- d. tárgyévi fejlesztések, innovatív lépések

8. Tudományos kutatás és kiadványok *Nem releváns*

9. Partnerségi együttműködések

- a. kiemelt téma: könyvtári, közgyűjteményi, közművelődési, közoktatási együttműködés és az önkéntesség

Az ÁMK többi tagintézményével nagyon jó az együttműködés, az óvodások, erdei iskolások, a táborozók mind használják a könyvtár szolgáltatásait. A Gondozási Központtal szintén szoros kapcsolatot ápolunk.

10. PR/marketing/kommunikáció eredményei

- a. a könyvtár megjelenése médiumokban

Egy-egy könyvtári rendezvény előtt a helyi újságban, a Délmagyarországban, a Facebook-on, honlapon megjelenünk, hírt adunk magunkról, rendezvényünkről.

- b. lépések az intézményről alkotott kép pozitív formálásához (pl. arculat, kommunikáció)

A könyvtárnak nincs külön arculati eleme, az ÁMK arculati elemeit használja.

11. Összefoglaló a vármegyei hatókörű városi könyvtár által

- a. a vármegye területén működő könyvtárak együttműködésének szervezésével kapcsolatos tevékenységének intézményre gyakorolt pozitív hatásairól,

A megye területén lévő könyvtárakkal, különösen a Somogyi-könyvtárral, a Németh László Városi Könyvtárral, a Keller Lajos Városi Könyvtár és Művelődési Központtal nagyon jó a kapcsolatunk. Nagy segítséget adnak akár rendezvényről, akár szolgáltatásról van szó.

- b. a könyvtár tevékenységét segítő 2022-ben nyújtott szolgáltatásairól, 2022-ben önálló Huntéka rendszerre voltunk kénytelenek átállni, mert az eddig működtetett kistérségi felület megszüntetésre került. a Németh László Városi Könyvtár segítette, hogy ne új felhasználóként kelljen regisztrálni, hogy a regisztrációs díjat ne kelljen megfizetni.

- c. a települési könyvtár fejlesztésével kapcsolatosan végzett koordináció keretében a fenntartónak megtett javaslatokról *ebben az évben nem írtak ki számunkra pályázatot.*

12. Az energiaválság okozta változásokról

- a. Hogyan befolyásolta a könyvtári szolgáltatásokat és az intézmény nyitvatartását az energiaárak megnövekedése a 2022-es évben?

Könyvtárunk a nyitvatartást csökkentette november 7-től, korábban nyitunk és korábban zárunk. A hét egy napján vagyunk tovább nyitva. Így sikerült a világítás igénybevételét csökkenteni.

- b. Az egyes kulturális intézmények működését érintő veszélyhelyzeti szabályokról szóló 469/2022. (XI. 21.) Korm. rendelet rendelkezéseivel

összhangban milyen fenntartói és intézményi intézkedések történtek a könyvtár szakmai működésére vonatkozóan?

Minimális idővel csökkent a nyitvatartás, így a szolgáltatásokat ugyan úgy el tudták érni a falu lakói.

**Mártély Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
.../2024. (.....) határozata**

Tárgy: Mártélyi Általános Művelődési Központ Faluház – Könyvtár 2023. évi beszámolója

HATÁROZATI JAVASLAT

Mártély Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Mártélyi Általános Művelődési Központ Faluház – Könyvtár 2023. évi tevékenységéről szóló beszámolót az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

A Képviselő-testület a határozat végrehajtásáról nem kér jelentést.

Ambrus István sk.
polgármester

Angyal Zsolt sk.
jegyző

A határozatról értesül:

1. Tisztségviselők - Helyben
2. Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal
3. PH - Jegyzői Titkárság/Helyben
4. Irattár