



Iktatószám:	MJCS/ -1/2024	
Címzett:	<b>Mártély Községi Önkormányzat Képviselő-testülete</b>	
Melléklet:	1 db határozati javaslat	
Tárgy:	<b>Beszámoló a Polgármesteri Hivatal Jogi Iroda 2023. évi tevékenységéről</b>	
Készítette:	Jogi Iroda – Jogi Csoport	
Az anyagot látta:	Előadó:	
	Csoportvezető:	<i>J. Kőrhegy</i>
	Irodavezető:	
	Aljegyző:	
	Jegyző:	<i>st vk</i>
	Polgármester:	<i>[Signature]</i>
Véleményezésre megküldve:	Valamennyi bizottságnak	
Napirend kapcsán meghívandó:		
Tárgyalás módja:	<b><u>NYÍLT</u></b>	
	<b>ZÁRT</b> az Möt. 46. § (2) bekezdés alábbi pontja alapján: <input type="checkbox"/> a) önkormányzati hatósági, összeférhetlenségi, méltatlansági, kitiüntetési ügy tárgyalásakor, fegyelmi büntetés kiszabása, valamint vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén <input type="checkbox"/> b) érintett kérésére választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, annak visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor <input type="checkbox"/> c) vagyonával való rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené	

**Iktatószám: MJCS/ -1/2024**

**Tárgy: Beszámoló a Polgármesteri Hivatal Jogi Iroda 2023. évi tevékenységéről**

**Mártély Községi Önkormányzat  
Képviselő-testülete**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának Jogi Irodája elkészítette a 2023. évi tevékenységéről szóló beszámolót a Tisztelt Képviselő-testület 2024. évi I. félévére vonatkozó munkaterv szerint, mely jelen előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a döntést a javaslat szerint meghozni szíveskedjen.

Hódmezővásárhely, 2024.05.16.

Tisztelettel:

**Ambrus István sk.  
polgármester**

## Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Jogi Iroda 2023. évi tevékenységéről szóló beszámoló

Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának Jogi Irodája (továbbiakban: Iroda/Jogi Iroda) által az elmúlt egy évben végzett tevékenysége kerül bemutatásra jelen beszámoló keretében.

Az Irodán végzett szerteágazó tevékenységek közül számos önálló előterjesztésként rendszeresen bemutatásra kerül a közgyűlés ülésein. Ilyenek például az évente előterjesztett önkormányzati alapítású cégek beszámolóí és üzleti tervei elfogadásával, az önkormányzati fenntartású intézmények, közalapítványok tevékenységeivel, a közbeszerzési tervek elfogadásával, a kistérségi és a mártélyi feladatellátással, valamint a közfoglalkoztatással kapcsolatos előterjesztések, beszámolók.

### Szervezeti felépítés és humánerőforrás

Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Szervezeti és Működési Szabályzata (továbbiakban: SZMSZ) 2023. július 1. napjától az alábbiak szerint határozta meg a Jogi Iroda szervezeti felépítését:



Az SZMSZ módosítás következtében a Jogtanácsosi Csoport beolvadt a Jogi Csoportba, tekintettel arra, hogy a korábban két külön csoportként működő szervezeti egység hasonló feladatokat látott el, illetve a csoportokban dolgozó kollégák feladatai egymásra épültek.

Az irodáról 2023-ban 11 fő távozott, míg 9 új kolléga érkezett (részben másik szervezeti egységtől, illetve 1 fő GYED-ről tért vissza).

A következő táblázat a humánerőforrás alakulását mutatja be az iroda tekintetében 2013-tól 2023 év végéig:

Év		2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>Iroda létszáma</b>		<b>26</b>	<b>63</b>	<b>63</b>	<b>60</b>	<b>24</b>	<b>28</b>	<b>26</b>	<b>24</b>	<b>23</b>	<b>29</b>	<b>25</b>
<b>Ebből (fő)</b>	férfi	5	34	36	34	3	10	4	5	5	7	<b>5</b>
	nő	21	29	27	26	21	18	22	19	18	22	<b>20</b>
<b>Jogviszony formája</b>	köztisztviselő	22	26	28	27	22	26	23	23	22	28	<b>24</b>
	munkavállaló	3	37	34	32	1	1	1	1	1	1	<b>1</b>
	megbízás	1	0	1	1	1	1	2	0	0	0	<b>0</b>
<b>Végzettség</b>	felsőfokú	19	19	20	19	15	17	12	13	14	20	<b>18</b>
	középfokú	7	44	43	41	9	11	14	11	9	9	<b>7</b>
<b>Átlagéletkor (év)</b>		<b>39</b>	<b>41</b>	<b>40</b>	<b>41</b>	<b>38</b>	<b>41</b>	<b>41</b>	<b>42</b>	<b>43</b>	<b>45</b>	<b>43</b>

## Jogi Csoport

### Jogi Csoport

A Jogi Csoport feladatkörében kerülnek ellátásra a klasszikus jogi ügyek, szerződések készítése, véleményezése, közgyűlési előterjesztések készítése, valamint a város és a kistérség szinte valamennyi önkormányzatot érintő feladatának jogi szempontból történő megalapozása, segítése. A Jogtanácsosi Csoport megszűnésével annak feladatköreit a Jogi csoport vette át 2023. július. 01. napjától.

### Egészségügyi feladatok

A Jogi Csoport feladatát képezte a 2023. évben az egészségügyi alapellátás körébe tartozó alábbi ellátások szervezésében, biztosításában való részvétel:

- háziorvosi, házi gyermekorvosi ellátás,
- fogorvosi alapellátás,
- alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátás,
- védőnői ellátás,

A fentiek biztosítása érdekében a Jogi Csoport gondoskodik a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi körzetek területi ellátási kötelezettségű feladat-ellátási szerződéseinek megkötéséről, módosításáról, megszüntetéséről, a praxisokkal kapcsolatos ügyintézésről, az iskola-egészségügyi ellátással kapcsolatos szerződések kezeléséről, az ügyeleti ellátás megszervezéséről Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város és Mártély Község vonatkozásában.

A 2023. év során **Mártély tekintetében sor került a fogorvosi ügyeleti ellátásra vonatkozó megbízási szerződés meghosszabbítására**, amely ellátás tekintetében **nem történt a szolgáltató személyében változás.**

Az egészségügyi alapellátási körzetek meghatározásáról szóló 31/2016. (IX. 14.) önkormányzati rendelet 1. számú melléklete szerinti, 6. számú háziorvosi körzet működtetése 2023. szeptember 1.

napjától Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Önkormányzatának a feladata lett. A körzet ellátását a 2023. évben Dr. Földesi Gyöngy szakorvos végezte tartós helyettesítés keretében.

A minden év március 31-ig kötelező adatszolgáltatás keretében beküldésre került a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő részére az egészségügyi alapellátási körzetek lakosságszámáról szóló tájékoztató.

**A foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás nyújtását** Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalában, valamint nevelési és közművelődési intézményeiben foglalkoztatottak tekintetében a 2022. évben a Dr. Cs. Szabó Med Egészségügyi és Szolgáltató Betéti Társaság látta el.

### Oktatás – neveléssel kapcsolatos önkormányzati feladatok

#### ***1. Óvoda fenntartással kapcsolatos feladatokban közreműködés***

A Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Önkormányzat Hódmezővásárhelyi Egyesített Óvoda (továbbiakban: Hódmezővásárhelyi Egyesített Óvoda) vonatkozásában Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Közgyűlése, a Mártélyi ÁMK Óvoda tekintetében Mártély Községi Önkormányzat Képviselő - testülete elé terjeszti az óvodai beiratkozási időpontok tárgyában készült határozati javaslatot, majd a beiratkozásokkal kapcsolatos tájékoztatót. Szükség esetén bérleti szerződések elkészítésével biztosítja a Hódmezővásárhelyi Egyesített Óvoda tagintézményeinek helyt adó ingatlanokat, lefolytatja a szerződések megszűnését követő eljárást. Rögzíti a Köznevelési Információs Rendszerbe az önkormányzati fenntartású óvodák tekintetében kialakult körzethatárokat.

#### ***2. Oktatási intézményekkel kapcsolatos feladatok ellátása***

A Jogi Csoport együttműködik a Polgármesteri Hivatal többi szervezeti egységével az iskolák működtetésével kapcsolatos feladatok ellátásában. A Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központtal, valamint a Hódmezővásárhelyi Szakképzési Centrummal kötött vagyonkezelési szerződések, megállapodások megkötése és nyomon követése, szükség szerint azok módosítása szintén a csoport feladata.

#### ***3. Iskolabusz szolgáltatás biztosítása***

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 74. § (5) bekezdésének rendelkezései szerint a kötelező felvételt biztosító óvodába történő utazás költségeiről a gyermek lakóhelye, tartózkodási helye szerint illetékes önkormányzat, a kötelező felvételt biztosító iskolába való utaztatásról a Tankerületi Központ gondoskodik. Ennek megfelelően, a Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ és az Önkormányzat között készült megállapodás alapján az Önkormányzat viselte a 2022. évben is az óvodáskorú gyermekek szállításának költségeit Batida, Kút völgy, Szikáncs településekről. Az óvodáskorú gyermekek megállóhelytől az intézménybe jutásig történő felügyeletéről az Önkormányzat gondoskodott.

#### ***4. Bölcsőde működésével kapcsolatos feladatok***

Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Önkormányzata fenntartásában álló, Hódmezővásárhelyi Egyesített Bölcsőde két telephelye – a 6800 Hódmezővásárhely, Hóvirág u. 7. szám alatt található Katica Bölcsőde, és a 6800 Hódmezővásárhely, Oldalkosár u. 6. szám alatt található Apró-talpak Bölcsőde – 2023. január 1. napjától új telephellyel, a 6800 Hódmezővásárhely, Teleki u. 10. szám alatt kialakított Zsebibaba Bölcsődével bővült. A Jogi Csoport részt vett a telephely kialakítása

érdekében a 2022. évben lefolytatott kormányhivatali működési engedélyezési eljárásokkal összefüggő, valamint a telephely Magyar Államkincstár törzskönyvi nyilvántartásán való átvezetésében, és egyéb feladatok elvégzésében.

### Intézményekkel kapcsolatos feladatok ellátása

#### *1. Közművelődési intézmény*

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény értelmében a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok különösen: kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; filmszínház, előadóművészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása.

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló törvény szerint a közművelődés feltételeinek biztosítása alapvetően az állam és a helyi önkormányzatok feladata, melynek keretében az önkormányzat a működési területén közművelődési intézményt biztosít.

Hódmezővásárhelyen ezen feladatokat a **Tornyai János Múzeum, Könyvtár és Művelődési Központ** látja el.

2023. évben is a Csoport teljesítette az intézmény vonatkozásában a Magyar Államkincstár felé a szükséges törzskönyvi nyilvántartási eljárásokat, bejelentéseket. Az intézmény szervezeti és működési szabályzatának módosításához a Csoport nyújtotta a jogi háttérrel, segítséget.

#### *2. Hódmezővásárhelyi Egyesített Bölcsőde*

A Jogi Csoport segítséget nyújt az intézmény számára szerződéseinek megkötése, módosítása, átnézése tekintetében. A Magyar Államkincstár törzskönyvi nyilvántartási eljárásaiban benyújtja a Bölcsőde alapító okiratának módosításával kapcsolatos kérelmeket, elkészíti az eljáráshoz szükséges alapító okirat módosításokat. A kormányhivatal működési engedélyezési eljárásaiban is ellátja a csoport a működési engedélyekkel (telephelyengedélyek) kapcsolatos feladatokat a szakosított külön rendszerekben (KENYSZI, OSZIR).

### Önkormányzati tulajdonú ingatlanokkal kapcsolatos ügyek

2020. július 1-től az önkormányzati ingatlanok kezelésével kapcsolatos feladatok jelentős része a HVSZ Zrt. Ingatlankezelő Részegységéhez került, a Polgármesteri Hivatal Lakás- és Helyiséggazdálkodási csoportja megszűnt. A vagyongazdálkodásra át nem adott ingatlanok tekintetében a Jogi Csoport az alábbi feladatokat látta el 2023. évben:

- az ingatlanok hasznosítása, bérbeadása, haszonbérlete (19 db),
- mezőgazdasági földterületekhez kapcsolódó hatósági bizonyítványok kiállítása (244 db)
- az értékesítésre történő kijelölése (9 db),
- a tárgyalások lefolytatása, a helyszín bemutatása,
- telekalakítási eljárások lefolytatása (6 db),
- az építési tilalmak, illetőleg a jelzálogjog törlések (71 db), a ranghelycsere megváltoztatása (3 db), valamint az elővásárlási jog gyakorlásával és az arról való lemondással, továbbá az azt biztosító elidegenítési és terhelési tilalmak törlésével kapcsolatos feladatok (26 db)

## Önkormányzati tulajdonú ingatlanokkal kapcsolatos ügyek

2020. július 1-től az önkormányzati ingatlanok kezelésével kapcsolatos feladatok jelentős része a HVSZ Zrt. Ingatlankezelő Részegységéhez került, a Polgármesteri Hivatal Lakás- és Helyiséggazdálkodási csoportja megszűnt. Azon ingatlanok vonatkozásában, melyek nem kerültek vagyonkezelésre átadásra, a Polgármesteri Hivatalon belül a Jogi Csoporthoz kerültek át

- az ingatlanok hasznosításával, bérbeadásával,
- az értékesítésre történő kijelöléssel,
- a tárgyalások lefolytatásával, a helyszín bemutatásával,
- esetleges telekalakítási eljárások lefolytatásával,
- a szerződések elkészítésével, módosításával vagy megszüntetésével kapcsolatos feladatok.

Szintén a csoport feladatát képezi Mártély község vonatkozásában az önkormányzat tulajdonát képező ingatlanokkal kapcsolatos jogi ügyek.

Ide sorolható:

- Mártély község területén lévő beépítetlen terület ingatlanforgalmi szakvéleményének elkészíttetése, pályázati eljárásának lebonyolítása, valamint az adásvétellel kapcsolatos ügyintézés
- Önkormányzati tulajdonú területek bérleti szerződéseinek, valamint bérletre vonatkozó együttműködési megállapodásának elkészítése
- 2023. évben 1 esetben történt ingatlanértékesítés.

2023. évben közel 5 hektáros ipari parki ingatlan került értékesítésre bruttó 128.450.340, - Ft értékben.

6 esetben került sor egyéb önkormányzati tulajdonú ingatlan értékesítésére bruttó 11.795.600, - Ft értékben.

Míg az Önkormányzat nem élt vételi jogával 2023. évben.

Emellett az ésszerű gazdálkodás, hasznosítás, valamint a világjárvány kihívásai, illetőleg egyéb a helyi közösség érdekeit érintő, illetve a közösséget építő közfeladatok ellátása keretében több tucat esetben kötöttünk bérleti és egyéb hasznosítási, használati szerződéseket ügyfeleinkkel, partnereinkkel.

Szintén a csoport feladatát képezi Mártély község vonatkozásában az önkormányzat tulajdonát képező ingatlanokkal kapcsolatos jogi ügyek.

## Birtokvédelem

A jegyző hatáskörébe tartozó birtokvédelmi eljárásról szóló kormányrendelet alapján indult, illetve lefolytatott eljárások ügyintézése 2020. július 1-től a Jogi csoport hatásköre. 2021. január 1. napjától a birtokvédelmi eljárás illetékmentessé vált.

A Polgári Törvénykönyv értelmében a birtokviszony alapján a birtokos mindenki mástól követelheti, hogy tartózkodjon birtoklásának zavarásától, illetve attól történő megfosztásától. Ha a birtokost a birtokától jogalap nélkül megfosztják vagy birtoklásában zavarják, birtokvédelem illeti meg. A birtokvédelemnek két formája különböztethető meg. Az egyik a jegyző által lefolytatott és a birtoklás tényén alapuló birtokvédelmi eljárás, míg a másik a bíróság által lefolytatott, a birtokláshoz való jogon alapuló eljárás. A jegyző előtti eljárásban a birtoklás tényét lehet vizsgálni. A birtokos azért kap védelmet, mert jogcímtől függetlenül ténylegesen birtokol egy dolgot és ettől őt megfosztották, illetve a birtoklásában megzavarták. Ezen eljárásban tehát jogkérdés nem vizsgálható, kizárólag a birtoklás tényén alapszik a védelem. A birtoklás jogalapja, a birtokláshoz való jogcím nem vizsgálható. A jegyző ezen eljárásban az eredeti állapot helyreállításáról, illetve a birtoksértő

magatartástól történő eltiltásról dönthet. Mártély vonatkozásában 2 birtokvédelmi eljárás került lefolytatásra az elmúlt év során.

### **Vadkár**

A jegyző hatáskörébe tartozó vadkár megállapítása iránt indult eljárás tekintetében a Jogi csoporthoz 2023. évben 1 kérelem érkezett, amelytől az ügyfél önként elállt, így eljárás lefolytatására nem került sor.

A vadkár, vadászati kár, valamint vadban okozott kár megtérítése iránti igényt a kár bekövetkezésétől – folyamatos kártétel esetén az utolsó kártételtől – számított harminc napon belül kell közölni a kárért felelős személlyel. Ha a károsult és a kárért felelős személy között a hivatkozott közléstől számított 8 napon belül nem jön létre egyezség a kár megtérítéséről és a kártérítés mértékéről, és a károsult kárának megtérítését nem közvetlenül a bíróságtól kéri, a károsult a károkozás helye szerint illetékes települési önkormányzat jegyzőjétől nyolc napon belül írásban vagy szóban kérelmezheti a károsult és a kárért felelős személy közötti egyezség létrehozására irányuló kárbecslési eljárás lefolytatását. A határidő elmulasztása esetén a közigazgatási hatósági eljárás általános szabályairól szóló törvény szerinti igazolási kérelemnek van helye. A kár megállapítását a miniszter által rendeletben meghatározott képesítéssel rendelkező kárszakértő végezheti. A szakértőt a jegyző nyolc napon belül rendeli ki. A kár becslését az egyszerűsített vadkárbecslési szabályok szerint a kirendeléstől számított nyolc napon belül le kell folytatni. A szakértő köteles a kárbecslésről készült jegyzőkönyvet haladéktalanul a jegyzőnek átadni, aki a felek között egyezség létrehozását kísérli meg a kár megtérítésére vonatkozóan.

Ha a felek között kötött egyezség megfelel a jogszabályokban foglalt feltételeknek, nem sérti a közérdeket, mások jogát vagy jogos érdekét, valamint tartalmazza a kötelezett kártérítésre vonatkozó kötelezettségvállalását, a felek által előlegezett eljárási költség felek általi viselését, a kártérítés összegét és pénznemét, a teljesítés módját és határidejét, a jegyző az egyezséget határozatba foglalja és jóváhagyja.

Ha a felek között nem jön létre egyezség, vagy az nem hagyható jóvá, a jegyző az eljárást megszünteti. 2021. január 1. napjától a vadkár megállapítása iránt indított jegyző előtti eljárás illetékmentessé vált.

### **Közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás bírságolása**

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény szerinti felhatalmazás alapján az önkormányzatok helyi rendeletben határozzák meg a közösségi együttélés alapvető szabályait, valamint ezek elmulasztásának jogkövetkezményeit. A helyi lakosság mindennapi életét befolyásoló jogsértések megelőzése, visszaszorítása érdekében Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Közgyűlése a korábbi, 4/2013. (02.05.) rendeletét hatályon kívül helyezte és megalkotta a 48/2020. (IX.11.) rendeletét, amely a közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről szól.

**A 2023.01.01.-2023.12.31-ig terjedő időszakban 62 esetben közigazgatási eljárás lefolytatására** került sor a Jegyző előtt a közösségi együttélés alapvető szabályairól, valamint ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről szóló 48/2020. (IX.11.) önkormányzati rendelet alapján az alábbiak szerint:

- 48 esetben közigazgatási eljárást folytatott le zöldterület rongálásával kapcsolatosan a Lakosságszolgálati Iroda, Közterület-felügyeleti Csoport, melyek során közigazgatási bírság kiszabására kerül sor.



- 2023.06.30. napjáig 4 esetben a Jogi Iroda, Jogtanácsosi Csoport folytatta le a közigazgatási eljárást a Lakosságszolgálati Iroda, Közterület-felügyeleti Csoport bejelentése alapján, melyek közül 3 esetben a közterület-használat rendjének megsértése, 1 esetben zöldterület rongálása miatt indult eljárás. Ezen eljárások 4 esetben közigazgatási bírság kiszabásával végződtek.

- 2023.07.01. napjától 14 esetben a Jogi Iroda, Jogi Csoport folytatta le a közigazgatási eljárást a Lakosságszolgálati Iroda, Közterület-felügyeleti Csoport bejelentése alapján, melyek közül 2 esetben a közterület-használat rendjének megsértése, 1 esetben zöldterület rongálása, 11 esetben közterületek és magánterületek tisztántartásával kapcsolatos tiltott magatartások miatt indult eljárás. Ezen eljárások 6 esetben figyelmeztetéssel, 8 esetben közigazgatási bírság kiszabásával végződtek.

- Fellebbezés 1 esetben volt, melyről Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Közgyűlése, mint másodfokú hatóság döntött, és az elsőfokú határozatot helyben hagyta.

### **Bursa Hungarica Ösztöndíj**

Az Ösztöndíjrendszerben két típusú pályázat került kiírásra. Az „A” típusú pályázatra az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű, felsőoktatási intézményben teljes idejű (nappali tagozatos) képzésben tanulmányokat folytatók pályázhattak.

A „B” típusú pályázatok résztvevői szintén azok az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű, felsőoktatási intézménybe felvételt még nem nyert személyek, akik a 2023/2024. tanévtől kezdődően felsőoktatási intézményben teljes idejű képzésben kívánnak részt venni.

2023. évben Mártély vonatkozásában 1 pályázat került benyújtásra, amely esetben 10.000,-Ft támogatási összeg lett megállapítva.

### **Önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok**

A Jogi Csoport tart kapcsolatot az önkormányzati tulajdonban álló gazdasági társaságokkal, részt vesz a közgyűlés elé kerülő beszámolók, üzleti tervek elkészítésében, szerződések elkészítésében. Előkészíti az igazgatósági tagok, felügyelő bizottsági tagok, ügyvezetők megválasztásával kapcsolatos döntéseket.

#### **Részben vagy egészben önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok:**

- Hódmezővásárhelyi Működtető és Szolgáltató Zrt. (100 %)
- Hódmezővásárhelyi Vagyonkezelő Zrt. (100 %)
- HÓDFÓ Közhasznú Nkft. (100 %)
- Hód-Fürdő Kft. (49 %)
- Csongrád Megyei Kegyeleti Kft. (64,9 %)
- Mártélyi Tájgazdálkodási Kft. (5 %)
- Vásárhelyi Médiacentrum Nonprofit Kft. (100 %)

### **Kistérségi ügyek**

A Társulási Tanács ülésein 2023. évben megtárgyalásra került többek között:

- A Társulás 2023. évi költségvetésének elfogadása, módosítása
- a Társulás, valamint a Kapcsolat Központ Működési és Szervezeti Szabályzatának módosítása,
- behajthatatlan követelések törlésének jóváhagyása,

- a Kapcsolat Központ beszámolója, valamint intézményei szakmai programjának elfogadása,
- HTKT Kapcsolat Központ Alapító Okiratának módosítása,
- HTKT Társulási Tanács tájékoztatása kiválásról hozott döntésről

A HTKT elnevezése a Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2023. december 31. napjával történő kiválását követően Mindszent-Mártély-Székkutas Többcélú Kistérségi Társulásra, az általa fenntartott intézmény Mindszenti Kapcsolat Központra módosult.

### **Mártély**

Tekintettel arra, hogy a Polgármesteri Hivatal Közös Hivatal formájában Mártély Községi Önkormányzat ügyeit is ellátja, a kistérségi ügyintéző tartja a kapcsolatot a polgármesterrel, mártélyi intézményekkel, szervezetekkel. Koordinálja és ellenőrzi, illetve jelentős esetben maga intézi a község vonatkozásban felmerült ügyeket

### **Közyűlések, testületi ülések szervezésével kapcsolatos feladatok**

2022. május 1. napjától az Önkormányzati és Ügyviteli Csoport megszüntetésével a Jogi Csoporthoz kerültek a közgyűlési, bizottsági, részönkormányzati, nemzetiségi önkormányzati és társulási ülések szervezésével kapcsolatos feladatok is.

- **Közyűlés működésével összefüggő feladatok**

A közgyűlések és képviselő-testületi ülések szervezésével kapcsolatos feladatok a polgármester, a 14 települési képviselő, a képviselő-testület bizottságai, a tisztségviselők, a jegyző munkájának segítése, adminisztrációs feladatok ellátása. Kiemelten az ülések összehívása, a meghívók megküldése, az anyagok sokszorosítása, előkészítése, közgyűléseken, egyéb üléseken a jegyzőkönyv vezetése.

A közgyűlések után a határozatok kivonatának elkészítése, rendeletek kifüggesztése, a szó szerinti jegyzőkönyv legépelése, az anyagok Kormányhivatalhoz történő továbbítása. A közgyűléssel kapcsolatos statisztikák elkészítése, a jegyzőkönyvek bekötetése, őrzése, valamint a közmeghallgatás előkészítése, illetve lebonyolítása.

A csoport munkatársai figyelemmel kísérik a lejárt idejű határozatok, a polgármesterre átruházott feladatok végrehajtását, a képviselői interpellációk megválaszolását és a képviselő testületi tagok Köztartozásmentes Adózási Adatbázisban való szereplésének figyelemmel kísérését.

A csoport munkatársai foglalkoznak a Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal Törvényességi Felügyeleti Osztályának Írásbeli Kapcsolattartási Modulján keresztül történő jegyzőkönyvek, közgyűlési előterjesztések, döntések feltöltésével, illetve a Képviselő-testületeket, bizottságokat, tisztségviselőket érintő statisztikai adatok folyamatos aktualizálásával.

További feladatok közé tartozik a bizottságok – melyek, minden rendes közgyűlés, szükség esetén a rendkívüli ülések előtt is üléseznek – munkájának összehangolása, véleményük továbbítása a polgármester, a jegyző részére.

**Közgyűlési ülések száma  
2023. év**

<b>Rendes</b>	<b>9</b>
<b>Rendkívüli</b>	<b>9</b>
<b>Díszközgyűlés</b>	<b>1</b>
<b>Összesen:</b>	<b>19</b>

**Döntések  
2023. év**

<b>Rendeletek:</b>	<b>49</b>
<b>Határozatok:</b>	<b>504</b>

**Bizottsági ülések  
2023. év**

<b>Pénzügyi-Gazdasági, Városfejlesztési és Városüzemeltetési Bizottság</b>	<b>Rendes ülés 9</b>	<b>Rendkívüli ülés 23</b>	<b>Határozatok száma 441</b>
<b>Ügyrendi és Mandátumvizsgáló Bizottság</b>	<b>Rendes ülés 9</b>	<b>Rendkívüli ülés 8</b>	<b>Határozatok száma 171</b>
<b>Szociális és Egészségügyi Bizottság</b>	<b>Rendes ülés 9</b>	<b>Rendkívüli ülés 17</b>	<b>Határozatok száma 1546</b>
<b>Oktatási-, Kulturális-, Ifjúsági és Nemzetiségügyi Bizottság</b>	<b>Rendes ülés 9</b>	<b>Rendkívüli ülés 5</b>	<b>Határozatok száma 180</b>

**Mártély**

Tekintettel arra, hogy a Polgármesteri Hivatal Közös Hivatal formájában Mártély Községi Önkormányzat ügyeit is ellátja, ezért a képviselő-testületi, illetve bizottsági ülések szervezésével és lebonyolításával kapcsolatos feladatokat a csoport látja el.

Mártély Községi Önkormányzat Képviselő-testületének ülései  
2023. év

Rendes	9
Rendkívüli	8
<b>Összesen:</b>	<b>17</b>

Döntések  
2023. év

Rendeletok:	15
Határozatok:	253

Bizottsági ülések  
2023. év

Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság	Rendes ülés	Rendkívüli ülés	Határozatok száma
	9	4	135

Ifjúsági és Népjóléti Bizottság	Rendes ülés	Rendkívüli ülés	Határozatok száma
	9	3	190

Hódmezővásárhelyi Többcélú Kistérségi Társulás

Hódmezővásárhelyi Többcélú Kistérségi Társulás  
Társulási Tanácsa 2023. év

Társulási ülések száma	Határozatok száma
16	85

Hódmezővásárhely-Szikáncs Településrészi Önkormányzat

Hódmezővásárhely-Szikáncs Településrészi Önkormányzat  
2023. év

Rendes ülés	Rendkívüli ülés	Közmeghallgatás	Határozatok száma
5	0	1	8

Hódmezővásárhely-Mártély-Székkutas Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás

Hódmezővásárhely-Mártély-Székkutas Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás  
Társulási Tanácsa  
2023. év

Társulási ülések száma	Határozatok száma
4	14

Nemzetiségi Önkormányzatok munkájának jogi segítése

Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Roma, Német és Román Nemzetiségi Önkormányzatának működését a csoport segíti. Jogász kollega részt vesz az üléseken, törvényességi szempontból tanácsokat, javaslatokat nyújt munkájukhoz, szükség esetén elkészíti a különböző típusú szerződéseiket. Az ülések szervezésével, a jegyzőkönyvvezetéssel és a döntéseikkel kapcsolatos adminisztratív-technikai feladatokat szintén a csoport látja el.

**HMJV Roma Nemzetiségi Önkormányzata**

Rendes ülés	Rendkívüli ülés	Közmeghallgatás	Határozatok száma
4	6	1	51

**HMJV Német Önkormányzata**

Rendes ülés	Rendkívüli ülés	Közmeghallgatás	Határozatok száma
4	3	1	37

**HMJV Román Nemzetiségi Önkormányzata**

Rendes ülés	Rendkívüli ülés	Közmeghallgatás	Határozatok száma
4	3	1	40

Közalapítványokkal kapcsolatos feladatok

A csoportvezető koordinálta az önkormányzati alapítású közalapítványok működését, és látta el a titkári teendőket. A közalapítványok minden évben – általában májusban – számolnak be az alapító,

Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Közgyűlése előtt az előző évi tevékenységéről. A csoport a kuratóriumok és felügyelő bizottságok ülésének szervezésén túl összeállítja és előkészíti a vonatkozó előterjesztéseket, szerződéseket. Nemcsak jogi és adminisztratív-technikai, de pénzügyi műveleteik vonatkozásában is segítséget nyújt.

#### *Czirbusz Piroska Közalapítvány*

A közalapítványt néhai Bács Rudolfné született Czirbusz Piroska végakarata szerint, vagyonának értékesítéséből hozta létre a Közgyűlés, amelynek célja városunkban a művészet, az irodalom, a tudományos élet, és a kultúra támogatása.

2023. évben egy rendes ülés került megtartásra, döntött a beszámoló elfogadásáról, valamint a beadott és kiírásra beérkezett pályaművekről.

#### *Hódmezővásárhely Városáért Közalapítvány*

A közalapítvány Kispál Ferenc kuratóriumi elnök úr halálát követően Dr. Berényi Károly alpolgármester úr vezetésével 2023. évben hétszer ülésezett.

A szervezet célja, hogy anyagi eszközökkel segítse a településfejlesztés, a településrendezés feladatait, az épített, és természeti környezet védelmét, a helyi közutak, közterületek fenntartását, a közművelődési, tudományos és művészeti tevékenység, valamint az egészséges életmód közösségi feltételeinek elősegítését, továbbá az egészségügyi, szociális alapellátás és az alapfokú oktatás- és nevelés biztosítását.

A kuratórium 2023. évben egy pályázatot írt ki; cigány-roma jó tanuló gyermekek részére ösztöndíj program került meghirdetésre.

#### **Választási feladatok**

2023. évben nem került sor választás lebonyolítására.

#### **Iktatással összefüggő feladatok**

A közvetlenül irodavezető alá tartozó Iktató végzi az alábbi feladatokat:

- a Polgármesteri Hivatalhoz központilag érkező, illetve a Postázó által továbbított küldemények átvételét,
- a Kabinet Irodából és a Jegyzői Titkárságból visszaérkezett, már kibontott és érkeztetett ügyiratok megfelelő szervezeti egységekhez eljuttatását az irodai megbízottakon keresztül,
- a Polgármesteri Hivatalhoz érkező összes iktatandó irat iktatását, nyilvántartásba vételét és iktatószámmal való ellátását az iratkezelési szakrendszer (DMS ONE) segítségével,
- a tértivevények kezelését,
- egyéb irattárazási feladatok ellátását.

A 2023-as évben a Polgármesteri Hivatal és az Önkormányzat vonatkozásában az iktatások darabszáma valamivel több mint 97.000 db volt.

Ez magában foglalja az adott évben indult és lezárult, valamint előző évekről áthúzódó ügyek számát, ezen felül a Polgármesteri Hivatal és az Önkormányzat részéről kiküldött iratok számát egyaránt.

### **Postázó feladatai:**

- A Polgármesteri Hivatalhoz központilag érkező postai küldemények átvétele és továbbítása a jegyző által kijelölt helyiségbe,
- a hivatalhoz érkező csomagok átvétele, és továbbítása a címzettnek,
- a felelős ügyintéző által fizikailag és az iratkezelési rendszerben egyaránt postázásra továbbított iratok postázása, a postázási adatok karbantartása az iratkezelési rendszerben, illetve a hozzá kapcsolódó postázási rendszerben.

A postázó rendszerben hozzávetőlegesen 25.000 darab levél került kiküldésre a 2023-as év folyamán.

2020. július 15-én a Magyar Posta megszüntette a papír alapú tértivevények alkalmazását, helyébe az elektronikus tértivevény lépett. Ennek következtében a csoport munkatársai az iratkezelő rendszer segítségével készítik elő valamennyi kimenő, és az ügyintézők által „tértivevényes”-nek jelzett levelet postázásra, illetve a visszaérkezett tértivevényeknek a szétosztása is ide tartozik.

## **Beszerezési Csoport**

Az önkormányzat szervei, intézményei, és gazdasági társaságai vonatkozásában a beszerzésekkel és közbeszerzésekkel kapcsolatos feladatokat a Beszerzési csoport látja el. A csoport 5 fővel működik.

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) szerint a meghatározott értékhatárokat elérő értékű közbeszerzési szerződés, illetve építési vagy szolgáltatási koncesszió megkötése érdekében az ajánlatkérőként meghatározott szervezetek a Kbt. szerinti közbeszerzési vagy koncessziós beszerzési eljárást kötelesek lefolytatni. Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Önkormányzata a Kbt. 5. § (1) bekezdés c) cd) pontja alapján ajánlatkérőnek minősül.

### *A közbeszerzésekhez kapcsolódó feladatok:*

- Közbeszerzési eljárások lebonyolítása, koordinálása;
- Az Elektronikus közbeszerzési rendszer (a továbbiakban: EKR) kezelése;
- Közbeszerzési bírálóbizottság munkájának összefogása, koordinálása;
- A munkacsoporttal együttműködve az összefoglaló tájékoztatás, az ajánlati, részvételi felhívás, dokumentáció szövegének elkészítése;
- Közbeszerzési eljárások során megkötendő szerződések elkészítése;
- Hirdetmények közzétételre való megküldése, hirdetmény díjak átutalása;
- A Bírálóbizottsággal együttműködve részvétel az elbírálás szempontjának értékelési módszertanának kialakításában;
- Az ajánlattevők, részvételre jelentkezők részére kötelezően megküldendő jegyzőkönyvek, összegzések, értesítések, tájékoztatások elkészítése, megküldése, kapcsolattartás a gazdasági szereplőkkel;
- A közbeszerzési eljárás során jelentkező kiegészítő tájékoztatással kapcsolatosan felmerült kérdések megválaszolása;
- A beérkezett ajánlatok, részvételi jelentkezések feldolgozása, értékelése és a Bírálóbizottság elé terjesztése, a Bírálóbizottság munkájának segítése, ügyviteli feladatainak ellátása, a

- Bírálóbizottság szakvéleményének és döntési javaslatának a döntésre jogosult elé terjesztése, ajánlatkérői döntés megszövegezése;
- A szerződés aláírásra való előkészítése, az aláírás érdekében való eljárás, a szerződés közzétételre történő megküldése;
  - Az Európai Unió és a Közbeszerzési Hatóság felé fennálló, az adott közbeszerzési eljárással kapcsolatos adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítése;
  - A közbeszerzési eljárás írásban való teljeskörű dokumentálása;
  - A közbeszerzési eljárás során esetlegesen felmerült jogorvoslati eljáráshoz kapcsolódó iratok előkészítése;
  - Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó feladatok ellátása;
  - A Kbt. által előírt dokumentumok Közbeszerzési Adatbázisban, EKR-ben történő közzététele
  - Az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásához kapcsolódó ellenőrzésben és adatszolgáltatás teljesítésében való közreműködés;
  - A EKR-ben ajánlatkérő nevében eljáró személyek regisztrációja, ajánlatkérő szervezethez való csatlakozási kérelmek elbírálása, a szervezethez csatlakozott felhasználók szervezeten belüli jogosultságainak karbantartása;
  - a Közbeszerzési és Ellátási Főigazgatóság (KEF)/Digitális Kormányzati Ügynökség (DKÜ) portálján központosított közbeszerzés kereteiben történő közbeszerzések lebonyolítása. Az előírt adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítése, valamint a központi beszerző szervezettel való kapcsolattartás;
  - Éves összesített közbeszerzési terv, valamint módosításainak elkészítése;
  - Közbeszerzési Szabályzat aktualizálása.

*A beszerzésekhez kapcsolódó feladatok:*

- Összefoglaló tájékoztatók honlapon történő közzétételének koordinálása.
- Beszerzési eljárások teljes körű lebonyolítása.
- Beszerzések Beszerzési tanács elé terjesztése.
- Az eljárások során megkötendő szerződések előkészítése, aláírása.

## **KÖZBESZERZÉSEK**

A Beszerzési csoport az alábbi ajánlatkérők közbeszerzési eljárásait folytatja le a Közbeszerzési Szabályzat alapján:

- a) Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala
- b) Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Önkormányzata
- c) Hódmezővásárhelyi Többcélú Kistérségi Társulás
- d) Hódmezővásárhely - Mártély - Székkutas Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás
- e) Tornyai János Múzeum, Könyvtár és Művelődési Központ, valamint telephelyei
- f) Hódmezővásárhelyi Kapcsolat Központ
- g) Hódfő Hódmezővásárhelyi Foglalkoztató Közhasznú Nonprofit Kft.
- h) Vásárhelyi Médiacentrum Nonprofit Kft.
- i) Hódmezővásárhelyi Működtető és Szolgáltató Nonprofit Zrt.
- j) Hódmezővásárhelyi Vagyonkezelő és Szolgáltató Zrt.
- k) Hód – Fürdő Szolgáltató és Üzemeltető Kft.
- l) Hódmezővásárhelyi Egyesített Bölcsőde
- m) Hódmezővásárhelyi Egyesített Óvoda
- n) EnterHód Zrt.



2023. év folyamán indított **közbeszerzési eljárások:**

Eljárásrend	Eljárások száma
Nemzeti eljárásrend szerinti	28
Közösségi eljárásrend szerinti	4
<b>Összesen</b>	<b>32 db</b>

Eljárások értéke (bruttó Ft): **5.569.316.788.- Ft**



### **BESZERZÉSEK** (Közbeszerzési értékhatár alatt)

A Beszerzési csoport az alábbi ajánlatkérők beszerzési eljárásait folytatta le a Beszerzési Szabályzat alapján a nettó 1 millió forint értékhatár felett:

- Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala
- Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Önkormányzata
- Hódmezővásárhelyi Többcélú Kistérségi Társulás
- Hódmezővásárhely - Mártély - Székkutas Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás
- Tornyai János Múzeum, Könyvtár és Művelődési Központ, valamint telephelyei
- Hódmezővásárhelyi Kapcsolat Központ
- Hódfő Hódmezővásárhelyi Foglalkoztató Közhasznú Nonprofit Kft.
- Vásárhelyi Médiacentrum Nonprofit Kft.
- Hódmezővásárhelyi Működtető és Szolgáltató Nonprofit Zrt.
- Hódmezővásárhelyi Vagyonkezelő és Szolgáltató Zrt.
- Hód – Fürdő Szolgáltató és Üzemeltető Kft.
- Hódmezővásárhelyi Egyesített Bölcsőde

- m) Hódmezővásárhelyi Egyesített Óvoda
- n) EnterHód Zrt.

A Beszerzési csoport a közbeszerzési értékhatár alatti értékű beszerzések esetében 2023. január 1. napjától 2023. december 31. napjáig **258 db** beszerzési eljárást folytatott le. **Az eljárások száma 27,7 %-al növekedett a 2022. évhez képest.** Az eljárások értéke bruttó **1.046.240.758.- Ft.**



A beszerzési eljárásokban a Beszerzési csoport által alkalmazott **árlejtések** során a 2023. évben megtakarított összeg **24.123.449.- Ft** volt.

## Személyzeti Csoport

A csoport ellátja a Közös Hivatal, a Mártély Községi Önkormányzat, a Mártélyi Általános Művelődési Központ, a Mártély Községi Önkormányzat Gondozási Központ munkavállalóival, és a Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Önkormányzata által foglalkoztatott közfoglalkoztatott munkavállalókkal, valamint az egészségügyi szolgálati jogviszonyban állókkal kapcsolatos személyzeti ügyek intézését, humánpolitikai feladatok ellátását.

A csoport ellátja a dolgozók bérével kapcsolatos feladatokat, a béreket tervezi, felhasználást figyelemmel kíséri, az egyéb személyügyi kiadásokkal kapcsolatos tevékenységeket szervezi, ellátja. Ellátja a dolgozókkal kapcsolatos személyzeti ügyek intézését, valamint a közfoglalkoztatottak munkaviszonyával kapcsolatos feladatokat.

Közreműködik a szervezetek működése személyi feltételeinek biztosításában.

Pályáztatással és más módszerekkel gondoskodik a hiányzó szakemberek munkába állításáról, végzi a döntés-előkészítő munkát az egyes felvételek elbírálásához.

Végzi a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény (továbbiakban: Kttv.) által előírt közigazgatási vizsgák megszerzéséhez szükséges beiskolázásokat, nyilvántartja a tanulmányi szerződéseket, végzi az abból adódó feladatokat. Elkészíti a Hivatal éves továbbképzési tervét.

Elkészíti és döntésre előterjeszti a Kttv-ben meghatározottaknak megfelelő besorolásokat, átsorolásokat.

2023. évben a Személyzeti Csoport összesen 301 db kinevezés/munkaszerződés módosítást készített. Ebből 42 a Kttv. szerinti átsorolás, 93 a garantált bérminimum emelkedése miatt, (erre ebben az évben két alkalommal került sor), 68 fő esetében pedig a köztisztviselői illetményalap emelkedése miatti módosítás. 96 fő kapott személyi illetményt, 2 alkalommal módosult a kinevezés a munkaidő mértékének változása miatt.



A szervezeti egységek vezetőivel együttműködve előkészíti a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően a teljesítményértékelést és a minősítéseket.

Döntésre előkészíti a polgármester és a jegyző munkáltatói jogkörébe tartozó ügyeket, közgyűlési előterjesztéseket készít. Előkészíti a jutalmazásokat, az azzal kapcsolatos adminisztrációs munkát megszervezi.

Naprakészen vezeti az előírt és szükséges személyi nyilvántartásokat. Megszervezi a munkaköri alkalmassági vizsgálatokat.

Közreműködik a helyi önkormányzati képviselők és a vagyonyilatkozat-tételre kötelezett köztisztviselők vagyonyilatkozat-tételi eljárásának lebonyolításában.

Irányítja a Hivatalnál szakmai gyakorlatot folytató középiskolai tanulókat, illetve egyetemi hallgatókat, segít gyakorlati idejük munkatervének elkészítésében, értékeli a végzett munkát, végzi az egyéb napi ügyintézés, adminisztrációt (adatközlés, adatrögzítés stb.). 2023. évben 1 fő töltötte szakmai gyakorlatát Hivatalunkban.

Szervezi a nyári diákmunka foglalkoztatást, végzi az ezzel járó adminisztrációt és elkészíti az elszámolást a Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztálya felé. 2023. évben 22 diák dolgozott a Polgármesteri Hivatalban.

Vezeti a Polgármesteri Hivatal létszám és bényilvántartását, intézi az új alkalmazás, átsorolás, munkaviszony megszűnésével kapcsolatos bérgazdálkodási feladatokat.

2023-ban összesen 25 új jogviszony létesült a Hivatalban, ebből 21 fő kinevezéssel, 4 fő munkaszerződéssel; illetve 31 fő jogviszonya szűnt meg.

Összesen 129 megbízási szerződést készített a Csoport, 32 db-ot a Polgármesteri Hivatalnak és 97 db-ot az Önkormányzatnak.

A vonatkozó munkaiügyi és társadalombiztosítási szabályok betartásával nyilvántartást vezet a betegszabadságokról, a munkából való távolmaradásról, szabadságokról.

A Predor rendszer adatai alapján vezetik a Hivatal munkaidő nyilvántartását.

Kiállítja a dolgozók által kért kereseti igazolásokat. Számfejti és utalványozza az ún. idegen béreket: a megbízási díjat, költségtérítést, honoráriumokat, külföldi napidíjakat, tiszteletdíjakat, számfejti az eseti jutalmakat.

Ellátja fentiekén túlmenően a nemzetiségi önkormányzatok munkaügyi feladatait.

**Közfoglalkoztatás:**

A közfoglalkoztatotti létszám az utóbbi években folyamatosan csökken, az Önkormányzat 2023-ban átlagban 60 főt foglalkoztatott közfoglalkoztatási álláshelyen. Jelenleg 60 fő foglalkoztatása történik ilyen keretek között, 2023. május 31-ig. A foglalkoztatással kapcsolatos munkaügyi feladatokat (jogviszony-létesítés, módosítás, megszüntetés, távollétek nyilvántartása, ügyfélfogadás, havi elszámolások, egyéb adatszolgáltatások, záró beszámoló elkészítése) a csoportból 2023. április 5-ig 2 fő, ezt követően 1 fő látta el.

**A 2023. évi közfoglalkoztatásról 2023. decemberében részletesen beszámolt a Csoport a Közgyűlés előtt.**

Hódmezővásárhely, 2024. május...

Tisztelettel:

Dr. Petrovics György  
irodavezető

**Mártély Községi Önkormányzat**

**Képviselő-testületének**

**.../2024. (V.16.) határozata**

**Tárgy:** Beszámoló a Polgármesteri Hivatal Jogi Iroda 2023. évi tevékenységéről

## **HATÁROZATI JAVASLAT**

Mártély Községi Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) a Polgármesteri Hivatal Jogi Iroda 2023. évi tevékenységéről szóló beszámolót az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

*A Képviselő-testület a határozat végrehajtásáról nem kér jelentést.*

**Ambrus István sk.**  
polgármester

**Angyal Zsolt sk.**  
jegyző

Határozatot kapja:

1. Tisztségviselők
2. Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal
3. PH Jogi Iroda – Jogi Csoport
4. Irattár